УТВЕРЖДЕНО
Приказом муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №18
№ 180 от 30.08.22г.
Директор МКОУ СОШ №18
_____
Ю.В.Казанникова

ПРИНЯТО
на педсовете
протокол №1 от 30.08.22г.
Председатель педсовета
Ю.В.Казанникова

План работы
муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18 с. Шангала Петровского района Ставропольского края

на 2022-2023 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Информационная справка ……..……2

2. Анализ учебно-воспитательной работы за 2021-2022 учебный год……...…..4

2.1. Анализ уровня здоровья и здорового образа жизни …….…....4

2.2. Анализ состояния воспитательной работы ……..…6

2.3. Анализ уровня базового и дополнительного образования …….…18

2.4. Анализ уровня социализации выпускников школы ……....27

2.5. Осуществление обязательного основного общего образования ……....27

2.6. Анализ работы с педагогическими кадрами ……27

2.7. Анализ работы с родителями, общественностью, трудовыми коллективами предприятий, спонсорами …….…64

2.8. Анализ материально-технического и финансового обеспечения деятельности школы ……..65

2.9. Анализ влияния внутришкольного управления на результаты работы школы ……66

3. Цель и задачи учебно-воспитательной работы на следующий год ……...68

4. Основные направления деятельности педагогического коллектива по достижению оптимальных конечных результатов ……..……..…..69

5. План работы Управляющего Совета ……74

6. Педагогические советы, методические совещания, планы методического совета, методических объединений, центра «Точка Роста», общешкольные родительские собрания……...……75

7. План – график работы школы ……..78

8. Внутришкольный контроль ……..101

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Общая информация	
Название общеобразовательного учреждения (по уставу)	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №18
Тип и вид общеобразовательного учреждения	средняя общеобразовательная школа
Организационно – правовая форма	муниципальное учреждение
Учредитель	администрация Петровского городского округа Ставропольского края
Год основания	1975 г.
Юридический адрес	356525, Ставропольский край, Петровский район, с. Шангала, ул. Советская, 25
Телефон, факс	(86547) 68 – 3 – 40
E-mail	18shkola@mail.ru
Адрес сайта в Интернете	http://18shkola/ucoz/ru/
Должность руководителя	Директор школы
Фамилия, имя, отчество руководителя	Казанникова Юлия Викторовна
Реквизиты школы	ИНН 2617008726 КПП 261701001 ОКПО 57129469 ОГРН 1022600937072 ОКТМО 07731000221 ОКАТО 07246825001 ОКФС 14 ОКОПФ 75404 ОКОГУ 4210007 ОКВЭД 85.12, 85.13, 85.14, 85.41 БИК 010702101 р/с 03231643077310002100 к/с 40102810345370000013 ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь Л/с 03213D54610
Лицензия	26 Л 01 №0000973 от 18.04.2016 г.
Аккредитация	26 А 02 №0000483 от 14.11.2016г.
Формы ученического самоуправления	Школьная республика «Единство»
Формы государственно-общественного управления	Управляющий совет
Ресурсная база общеобразовательного учреждения	
помещение и его состояние (год постройки, год капитального ремонта) тип здания технологическая оснащенность (количество персональных компьютеров, из них в локальных сетях, в Интернете) библиотечный фонд школы спортивный зал пришкольная территория спортивные площадки	здание школы 1975 г., удовлетворительное типовой проект школы 30 в локальной сети - 26 в Интернете - 26 3768 экз. 1 спортивный 0,55 га 1

Кадры	
Общее количество педагогических работников:	17
имеют вторую, первую и высшую квалификационные категории имеют отраслевые награды	Высшую – 5, первую – 4,с.з.д.- 4.
Школьные методические объединения	ШМО естественно-математического цикла – Белик О.И.; ШМО гуманитарного цикла – Топчиева Е.М.; ШМО начальных классов – Николенко Н.Е.; ШМО классных руководителей начальных классов – Литовкина Н.В.; ШМО классных руководителей 5 - 11 классов – Ивахник Ю.А. Методической работой руководит зам. директора по УВР А.А.Трощий
Общее количество учащихся:	136
Численность по ступеням:	
учащихся начальной школы	62
учащихся основной школы	68
учащихся средней школы	6
учащихся заочного обучения	0
Средняя наполняемость классов по школе	13,6 чел
Средняя наполняемость классов по ступеням	
начальные классы (1-4 кл)	15,5 чел
средние классы (5-9 кл)	13,6 чел
старшие классы (10-11 кл)	6 чел
Наполняемость классов	
Минимум	6 чел
Максимум	20 чел
Число классов комплектов	10
Классов комплектов по ступеням обучения	
начальные классы (1-4 кл)	4
средние классы (5-9 кл)	5
старшие классы (10-11 кл)	1
Численность по полу	
мужской	66
женский	70
Режим работы школы	Одна смена в режиме шестидневной учебной недели.
Время занятий	8.00ч.- 14.10ч
Факультативы, кружки, секции	15.00ч. до 18.00ч

2. АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
за 2022-2023 учебный год

Воспитательный процесс в нашей школе происходит в едином образовательном пространстве, сутью которого становится поэтапное становление уклада школьной жизни как многомерного пространства для формирования личности ребенка.

В основу организации учебно-воспитательного процесса в МКОУ СОШ №18 положена идея целостности воспитания, обучения и развития учащихся, осуществляющейся в единой педагогической, личностно-ориентированной системе.

2.1. Анализ уровня здоровья и здорового образа жизни.

Сохранение и укрепление здоровья учащихся и формирование здорового образа жизни – одна из основных задач школы.

В учреждении проводилась лечебно-профилактическая, санитарно-эпидемическая и санитарно-просветительская работа.

Одним из важнейших звеньев охраны здоровья детей является раннее выявление отклонений в состоянии здоровья. В школе проводились медицинские осмотры учащихся в 6-7, 10-12, 14-15, 16-17 лет. Результаты анализировались и доводились до сведения администрации, учителей, родителей.

Группы здоровья:

1 группа здоровья – 65 учащихся – 48%;
2 группа здоровья – 30 учащихся – 22%;
3 группа здоровья – 40 учащихся - 29%;
4 группа здоровья – нет;
4 группа здоровья – 1 учащийся – 1%.

Индикаторы сохранения здоровья	2020	2021
Процент детей, не пропустивших по болезни ни одного дня	31	43
Доля учащихся, имеющих заболевания: - простудные, - нарушение осанки, - нарушение зрения, - нервно-психические заболевания	 66 9 14 -	 52 8 12 -
Процент охвата учащихся горячим питанием	100	100
Количество случаев детского травматизма во время учебно-воспитательного процесса	-	-
Количество случаев пищевых отравлений детей в школьных столовых	-	-
Количество случаев детского дорожного травматизма	-	-

В школе сложилась определенная система по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся. Были обозначены основные задачи образовательного учреждения в 2021 - 2022 учебном году:

- не допускать ухудшения состояния здоровья обучающихся в период пребывания в школе, создание условий для формирования здорового образа жизни;

- создание в школе организационно - педагогических, материально - технических, санитарно - гигиенических и других условий здоровьесбережения, учитывающих индивидуальные показатели состояния здоровья участников образовательного процесса;

- усиление контроля за медицинским обслуживанием участников образовательного процесса;

- создание материально - технического, содержательного и информационного обеспечения агитационной и пропагандистской работы по приобщению подрастающего поколения к здоровому образу жизни;

- развитие организационного, программного и материально- технического обеспечения дополнительного образования обучающихся в аспектах здоровьесбережения, их отдыха, досуга;

- обеспечение системы полноценного сбалансированного питания в школе с учетом особенностей состояния здоровья участников образовательного процесса;

- разработка и внедрение комплекса мер по поддержанию здоровья педагогических работников школы.

Учебный процесс организован в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. В этом учебном году школа на карантин не закрывалась. Имеется медицинский кабинет. Все обучающиеся школы регулярно проходят медицинский осмотр, по результатам которого определяется уровень физического развития, заполняется «Листок здоровья» в классных журналах, сведения об итогах медицинского осмотра доводятся до родителей на общешкольных и классных собраниях.

Случаев детского дорожного травматизма, случаев пищевых отравлений в школьной столовой в 2021-2022 учебном году не было.

Выводы:

1. На протяжении трёх последних лет процент охвата горячим питанием не опускается ниже 90%.
2. Случаев детского дорожного травматизма, пищевых отравлений в школьной столовой, детского травматизма во время учебно-воспитательного процесса в 2021-2022 учебном году нет, так же следует отметить снижение обучающихся из числа курящий и отсутствие нарушителей ПДД на протяжении последних трёх лет.
3. Комплексный мониторинг состояния здоровья детей показал, что распределение детей по группам здоровья остался на том же уровне.

Резерв:

1. Неукоснительное соблюдение норм санитарно-гигиенического режима, физкультурно-оздоровительных мероприятий всеми участниками образовательного процесса, более настойчивая пропаганда среди учащихся и их родителей здорового образа жизни и вовлечения детей в спортивные секции, увеличения двигательной активности.
2. Своевременное информирование медсестрой классных руководителей о состоянии здоровья учащихся класса, заполнение листка здоровья в классных журналах с указанием рекомендованного номера парты и строгое выполнение рекомендаций медиков учителями-предметниками.
3. Привлечение педиатра и врачей узких специальностей для проведения профилактических занятий с учащимися и лекториев для родителей.
4. Системная работа по формированию у обучающихся устойчивых навыков здорового образа жизни.
5. Классным руководителям продолжить разъяснительную работу по организации горячего питания обучающихся.
6. Продолжить профилактическую работу с обучающимися, имеющими вредные привычки.
7. Организовать проведение диагностик уровня и качества знаний учащимися правил гигиены.

2.2. Анализ состояния воспитательной работы
Организация воспитательной работы МКОУ СОШ № 18

Воспитательная работа школы основана на потребностях и интересах детей, традициях школы, культурном наследии, необходимых для личностного развития.

Основные направления воспитательной деятельности школы соответствуют воспитательному стандарту ФГОС:

-общеинтеллектуальное,

-общекультурное,

-духовно-нравственное,

-спортивно-оздоровительное,

-социальное.

В основу организации учебно-воспитательного процесса в МКОУ СОШ №18 положена идея целостности воспитания, обучения и развития учащихся, осуществляющейся в единой педагогической, личностно-ориентированной системе. Целю воспитательной работы школы на 2020-2021 учебный год является совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой, интеллектуальной личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи воспитательной работы, которые мы поставили на текущий ученый

1. Повысить эффективность профилактической работы с несовершеннолетними;
2. Создать условия, направленные на формирование нравственной культуры, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на повышение качества усвоения образовательных программ;
3. Создать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания обучающихся.

В 2021-2022 учебном году воспитательная работа школы осуществляется в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение уставных целей, на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности учебно - воспитательного процесса, основной задачей которого является формирование гармонично развитой, духовно - нравственной личности и воспитание гражданина.

Для решения указанных задач при составлении плана воспитательной работы школы учитывались возрастные, физические и интеллектуальные возможности учащихся, а также их интересы.

Немаловажная работа, которая проводится в школе – это профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений.

Вся внеурочная деятельность школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю.

МО классных руководителей

Тема года МО классных руководителей: «Развитие профессиональной компетенции классного руководителя как условие повышения эффективности воспитательной работы в школе».

Цели: - овладение классными руководителями новыми методами и приемами воспитания;

- знакомство с нормативными документами и актами;
- достижениями педагогической науки, создание условий для педагогического мастерства, совершенствования системы работы каждого классного руководителя;

- продолжить работу в рамках реализации гражданско-правового и оборонно-массового воспитания среди подрастающего поколения;
- планирование воспитательной работы с учетом современных требований;
- изучение новых подходов к проведению родительских собраний.

Основными направлениями деятельности являются:
- аналитическая и исследовательская деятельность, взаимное посещение мероприятий внутри методического объединения с целью обмена опытом и совершенствования методики, проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий,
- рассмотрение вопросов организации и участия классных коллективов в мероприятиях,
- анализ результатов уровня воспитанности классных коллективов и в целом школьного коллектива, подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики организации работы классного руководителя.

Основными формами работы являются: инструктивно-методические совещания, изучение руководящих документов и передового педагогического опыта, семинары-практикумы; творческие отчеты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; лекции, сообщения, доклады; конкурсы профессионального мастерства.

Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса и классных руководителей.

В 2021-2022 учебном году обязанности классного руководителя были возложены на 9 педагогов. Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в младшем звене-4 человека, в среднем звене – 4, в старшем звене – 1.

На протяжении многих лет состав классных руководителей стабилен, сохраняя преемственность выполнения этой работы.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве.

Эффективность работы прослеживается в положительной динамике в:
- состоянии психологического и физического здоровья учащихся класса;
- уровне воспитанности учащихся;
- проценте посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- уровне сформированности классного коллектива;
- рейтинге активности класса и отдельных учащихся в школьных, окружных и региональных мероприятиях.

Организаторы воспитательного процесса заместитель директора по ВР Ивахник Ю. А., руководитель МО классных руководителей Литовкина Н.В., Белик О.И. и социальный педагог школы Белик Т.И., педагог-психолог школы Ивахник Ю.А.

Было проведено 5 заседаний МО классных руководителей, со следующей повесткой дня:

Сентябрь. Форма проведения - совещание. «Организационно – установочное заседание МО классных руководителей».

Ноябрь. Форма проведения - семинар – практикум. «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. Медиация»

Цель: информирование педагогов о службе школьной медиации.

Январь. Форма проведения - семинар-практикум. «Буллинг, как социально-педагогическая проблема»

Цель: профилактика конфликтов в школьной среде, поиск путей предотвращения и преодоления конфликтных ситуации. Роль классного руководителя при разрешении конфликтной ситуации.

Март. Форма проведения -психолого-педагогический семинар. Педагогика поддержки ребёнка: взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике девиантного поведения учащихся.

Совершенствование воспитательно - профилактической работы.

Цель: формировать у классных руководителей установку на необходимость педагогической поддержки в работе с детьми девиантного поведения;

Май. Форма проведение-совещание. Планирование воспитательной работы на следующий год.

Работа включала в себя составление планов воспитательной работы в классных коллективах, совершенствование воспитательных систем, организацию взаимных посещений кл. руководителями внеклассных мероприятий.

Таким образом, координируя усилия участников учебно-воспитательного процесса (родителей, учителей и учеников), классный руководитель осуществляет деятельность по созданию условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации.

Изучая опыт классных руководителей, посещая открытые внеклассные мероприятия, в том числе анализируя он-лайн мероприятия, классные родительские собрания можно сделать следующие выводы:

1. В целом большинство классных руководителей владеют основными формами и методами работы с учащимися и справляются с обязанностями классного руководителя;
2. Классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя;
3. Имеется ряд трудностей и проблем в работе классного руководителя: в основном не хватает знаний в области психологии, медицины, современных нормативных документов, знаний и ориентирования в современных молодёжных тенденций.

Классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе, так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов, в том числе активно участвуя в анкетировании по проблемам классного руководства.

В последнюю неделю августа заместителем директора по ВР Ивахник Ю.А. проводился теоретический мониторинг, предусматривающий смотр планов воспитательной работы классов.

На данном этапе оценивается информированность классных руководителей об особенностях содержания образования во вверенном классе, оценивается содержательность текста плана, соответствие формулировок требованиям и измерители процесса его результатов.
Вывод: постановка и качество целей, содержание, основные воспитательные формы говорят о целостности воспитательной системы данных классов.

В течение года эффективность работы классных руководителей отслеживалась по 5 основным критериям: забота о нравственном здоровье классного коллектива, защита физического здоровья учащихся, обеспечение роста уровня обученности учащихся класса, создание условий для самоопределения и самореализации учащихся класса, координация взаимодействия учащихся, учителей и родителей.

На основании наблюдений по данным направлениям можно сказать, что большинство классных руководителей (78%) имеют по всем критериям стабильно высокие, положительные результаты. Достаточно высок он у классных руководителей начальной школы: Николенко Н.Е., Литовкина Н.В. Это объясняется и возрастной категорией учащихся и большой заинтересованностью родителей на начальном этапе обучения.

5 - 8 класс, перешедшие в среднее звено, подтвердили свою активность и творчество, классы имеют навыки ученического самоуправления. Все это говорит о том, что классные руководители владеют методикой личностно-ориентированного воспитания детей, формируют коллектив с высокой степенью мотивации к общению и учению. Оценка результатов методической деятельности классного руководителя, также позволяют отследить динамику изменений.

Классные руководители создают условия для развития компенсаторно - развивающей среды, для усвоения воспитанниками коммуникативных форм поведения.

В 2021-22 учебном году классными руководителями проведены классные часы, согласно планам воспитательной работы. Среди них обязательные классные часы, которые проводятся 1 раз в месяц.

Кроме этого классные руководители проводили беседы, организационные классные часы, где проводились необходимые и обязательные инструктажи с учащимися.

Тематические классные часы проводились в каждом из модулей:

«Урок Победы» - все классы

«Помним Беслан» - все классы

«День народного единства» - все классы

«День неизвестного солдата», «День Героев Отечества» - все классы

«Урок безопасности ПБ, правила поведения при пожаре в школе, дома, в общественных местах, на транспорте» - все классы

«18 ноября День памяти жертв ДТП» - все классы

«Ответственность в семье», «Культура семейных отношений», «Семейные ценности»- 5-11 классы

«Урок здоровья» с просмотром фильма и презентациями, выступления учащихся.

«Безопасность в интернете» - все классы

«Я буду вечно проставлять ту женщину, чье имя-Мать!» - все классы

«Блокадный Ленинград», «Битва за Москву» - все классы

Выводы: банк практических инноваций пополнен, предлагаемые технологии современного воспитания позволяют расширить арсенал средств, для повышения качества воспитания.

В условиях дистанционного обучения классными руководителями успешно проводились классные часы и беседы с детьми на темы поведения в условиях ограничительных мер, безопасность дома и т.д.

Рекомендации: продолжить внедрение уже известных технологий, продолжить изучение локальных инновационных технологий воспитания.

Анализ работы по направлениям

Воспитательная деятельность школы реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности.

Внеурочная деятельность в школе традиционно делиться на две части: общешкольные дела и внутри классная жизнь.

Традиционные ключевые дела обеспечивают стабильность в воспитательной работе. Каждое мероприятия подвергалось анализу и обсуждению как на заседаниях МО, на производственных совещаниях, так и на сборе школьного актива, где вносятся предложения и замечания по поводу каждого мероприятия.

Духовно-нравственное воспитание в школе ведется планово, системно и является одним из приоритетных направлений в области воспитательной деятельности школы.

Для реализации данного направления на основе нормативно – правовых документов федерального, регионального и районного уровня в школе создана модель гражданско-патриотического воспитания, центром которой стал школьный музей «Зал Боевой и Трудовой славы «Память» под руководством Трощего А.А.

Цель: Создание условий для активной, содержательной, системной деятельности коллектива педагогов, учащихся, родителей школы по становлению и личностному развитию юных россиян в процессе формирования активной жизненной позиции и чувства ответственности за свой личный выбор и за будущее России.

Содержание обучения и воспитания в школе направлено на создание условий гражданско-патриотического воспитания с учетом возрастных особенностей учащихся.

Педагогический и ученический коллективы вели активную, творческую работу по подготовке и проведению мероприятий, посвященных, Дню Победы. Особое место в плане воспитательной работы заняла творческая работа по пополнению сведений об учителях, работавших в разные годы в школе и участвовавших в ВОВ. Собирается и систематизируется материал о родственниках учащихся и педагогов школы, участников войны, в планах оформление страницы альбома на тему «История школы». «Уроки Мужества», благодаря участию в конкурсе музеев, наш «Зал боевой и трудовой славы» стал призером конкурса музеев и получил денежную премию на развитие музея.

В течение года были организованы следующие мероприятия как: «Посвящение в юнармейцы», игра «Зарница», поздравление ветеранов, уроки мужества, встреча с ветеранами Чернобыля, военно - спортивные мероприятия, акция «77 побед Великой Победе».

В период дистанционного обучения были организованы онлайн – конкурсы «Песни Победы», выставки военной техники, акции «Вместе о Победе», «Сад победы» и т.д.

Традиционными мероприятиями этого года стали: «День знаний» (с соблюдением требования Роспотребнадзора), «Посвящение в первоклассники», «Посвящение в 5-ти классники», «День здоровья», «День учителя», «День правовой защиты детей», «Всемирный день науки», Новогодние ёлки, «День Матери», «День Конституции».

Кроме этого школа активно подключилась в реализацию *Национального проекта «Образование»* и активно участвовала в проектах «ПроеКториЯ», «Билет в будущее», «Уроки цифры», «Памятные даты России».

Работа школы, проводимая в данном направлении, на наш взгляд, способствует формированию основ духовной культуры личности школьника, отражающей основные признаки культуры мира, необходимой для полного развития человека.

Спортивно-оздоровительное направление осуществлялось в рамках программы «Здоровье». Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль над состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.

Для реализации физкультурно-оздоровительной работы в школе имеются все условия. Спортивный зал и спортплощадка оснащены всем необходимым оборудованием и инвентарём.

Учащиеся школы принимают активное участие в школьных, и в районных этапах Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания», «Президентские спортивные игры» и показывают хорошие результаты. Команда школы ряд лет становится призёром таких игр. Среди учащихся школы есть спортсмены, достигшие высоких результатов во многих видах спорта.

В школе функционирует медицинский кабинет оснащённый всем необходимым.

Медработник школы Лаврентьева В.А. осуществляет не только постоянное медицинское обслуживание и контроль за состоянием здоровья учащихся, но проводит беседы с учащимся по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек.

В школьной библиотеке в помощь классным руководителям сделана подборка материалов для бесед и классных часов по темам: «Питание и здоровый образ жизни»; «Хочешь жить – бросай курить»; «О вреде алкоголя»; «Наркомания – знак беды».

В школе ведется ***экологическая работа*** среди учащихся, родителей, учителей и остального населения. Проблемы экологического воспитания решаются на классных часах, экологических праздниках и конференциях, родительских собраниях, педагогических советах, на уроках и во внеурочное время.

На уроках окружающего мира, биологии, географии, химии, физики учащиеся знакомятся с основными законами экологии, с целью понимания принципов сбалансированного существования природы и общества.

На уроках окружающего мира, биологии, географии, химии, физики учащиеся знакомятся с основными законами экологии, с целью понимания принципов сбалансированного существования природы и общества.

Ежегодно в школе проводится акция «Покормите птиц зимой», «Каждой пичужке – кормушка» 1-11 классы под руководством классных руководителей.

В период осеннего листопада приняли участие в субботнике по уборке территории школы. В классах проводились эко уроки с использованием ИКТ. Школа продолжает участвовать во Всероссийском проекте в сборе макулатуры.

В течение учебного года проводилась профориентационная работа с учащимися 9-11 классов.

Интеллектуальное направление реализуется через урочную и внеурочную деятельность. Так в 2021-2022 учебном году организованы внеурочные занятия, которые посещают 100 % учащихся.

Участие в конкурсах и олимпиадах Учи.ру, посещение дня открытых дверей в Аграрном университете, СКФУ, пожарная часть с. Шангала, участие в конкурсах НТИ, а также реализация проекта «Молодежное пространство «Пространство развития (PR)»», конкурс «Большая перемена», «Юнэнергия», «СМИ на 45 параллели».

Особое место в воспитательной системе школы занимает блок дополнительного образования. Во внеурочной деятельности созданы различные разновозрастные творческие объединения, секции по интересам и различным направлениям, к сожалению, их количество не велико. Все они направлены на развитие творческих, физических, интеллектуальных способностей и деловых качеств.

Детские объединения дополнительного образования	Воспитатель
ЮИД Техническое творчествоТурист-краевед Поиск Футбол, баскетбол	Топчиев Владимир ГригорьевичТопчиев Владимир Григорьевич Ахмедов Артур Ахмедович Трощий Александр Александрович Ахмедов Артур Ахмедович

Организация работы по профилактике ДТП строится с учетом индивидуальных особенностей детей и дифференцируется по возрастным периодам.

В целях повышения эффективности ***работы по предупреждению ДДТТ*** в школе систематически проводится методическая работа с педагогами, родителями по их подготовке к занятиям по правилам поведения на улицах.

Вопросы изучения ПДД рассматриваются на методических объединениях учителей начальных классов, классных руководителей, в конце последних уроков регулярно проводятся «Минутки ПДД», напоминающие об осторожном переходе через дорогу и других правилах пешехода. Ежегодное тестирование на знание ПДД для обучающихся 1 – 11 классов.

В основе работы с детьми по воспитанию культуры поведения на улице, в транспорте и обучения ПДД лежит педагогика сотрудничества. При совместном написании сценариев, различных разработок, составлении вопросов и загадок учитываются возможности, способности детей и тот объем знаний по ПДД и культуре поведения в транспорте и на улице, которые они получили на занятиях, экскурсиях, консультациях, во время бесед.

В период каникул учащиеся не остаются без внимания, согласно плану проводятся мероприятия, экскурсии, работают кружки, поездки в авто городок. Учащиеся принимали участие в акциях под руководством инспектора ГИБДД Вахитовой В.Э., проведено общешкольное родительское собрание «Детский дорожно-транспортный травматизм» с участием участкового Парохина А.А.

В период дистанционного обучения учащиеся принимали участие в конкурсах по ПДД.

В школе выстроена ***система работы по обеспечению защиты и реализации прав и законных интересов несовершеннолетних,*** профилактике противоправного поведения подростков, социального сиротства, отраженная в педагогическом планировании, плане работы Совета по профилактики, планах классных руководителей.

На начало года проведена социальная паспортизация классов и составлен социальный паспорт школы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк

данных учащихся, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей.

В школе обучается 4 детей, находящихся под опекой. Семьи, где живут дети, находящиеся под опекой, в течение года получали помощь и поддержку со стороны государственных органов, моральную со стороны образовательного учреждения. Традиционными стали посещения опекунских семей и заполнение актов жилищных условий в октябре, мае.

В актах обследования, в картах персональных учета семьи содержится оценка условий воспитания, выводы и предложения по устранению выявленных недостатков, отражается, какая работа была проведена в семье, и какая помощь в воспитании ребенка была оказана. Проводятся регулярные обследования жилищно-бытовых условий.

Количество учащихся, состоящих на учете в ОДН и на ВШК в сравнении за 3 года

Учебныйгод	На учѐте в ОДН		На ВШК	
	Количество человек	% к общему числу уч-ся	Количество человек	% к общему числу уч-ся
2019-2020	0	0%	0	0 %
2020-2021	0	0%	0	0 %
2021-2022	1	1%	1	1%

Проводится социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семей; ведётся ежедневный учёт посещаемости учебных занятий учащимися, находящимися в социально-опасном окружении; посещаются семьи, проводятся беседы с родителями; анкетирование, тестирование; социологические опросы.

Проведено 5 заседаний Совета профилактики.

Классными руководителями проводится постоянный мониторинг местонахождения и занятости внеурочной деятельностью учащихся.

Организация профилактической работы - по экстремизму и противодействию идеологии терроризма, в том числе организация работы по профилактике радикального поведения обучающихся:

Основные направления социального педагога в школе определены проблемами, возникающими в процессе обучения и воспитания детей. Цель работы на данный период - социализация личности ребенка в современных условиях. В связи с чем, решались задачи формирования социально-значимой личности, формирование знаний у подростка о социально-полезной деятельности через реализацию планов, по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, совместного плана по профилактике употребления ПАВ несовершеннолетними.

Одним из основных направлений была профилактическая работа: Социально-педагогическая работа в МКОУ СОШ №18 ведется на уровне администрации школы, классных руководителей, социального педагога, педагога-организатора.

Успешность мероприятий и организованность работы обеспечивается благодаря междууровневому взаимодействию и информационному обмену. Оперативной и эффективной работе с учащимися также способствует небольшая наполняемость школы, что позволяет комплексно и всесторонне работать с детьми. Большинство детей, основную часть своего времени проводят в школе, посещая кружки и секции. Организация такого режима в некоторой степени помогает решать проблему безнадзорности, позволяет вести достаточно сильный контроль над учебной деятельностью детей.

Профилактика ***суицидального поведения несовершеннолетних:***

В целях профилактики суицидальных проявлений у учащихся, оказания современной помощи детям в кризисный момент в школе проводится работа по профилактике суицида с участием педагога - психолога, администрации, социального педагога, классных руководителей.

Сегодня надо чётко понимать, что профилактика суицидального поведения должна вестись комплексно. Вся работа была направлена на укрепление и поддержание психологического здоровья личности и создания благоприятного психологического климата в коллективе учащихся.

С целью профилактики суицидального поведения среди учащихся, были проведены занятия, игры, тренинги по формированию мотивационной сферы в реализации жизненных планов, даны рекомендации педагогам и родителям в предупреждении трагического финала, рассмотрены причины. которые могут привести к суициду, подготовлены памятки для родителей, учителей и подростков.

Проведены индивидуальные беседы с учащимися «особого внимания» и их родителями, с целью изменения актуальной сферы развития, дезадаптации в социальной и педагогической сфере, создания благоприятного психологического климата между родителями и детьми. Заинтересованность детей во внеурочной организации своего свободного времени. В ходе всей профилактической работы выявлена группа детей, которая требует внимания. Для устранения и выявления проблемы школьным педагогом

– психологом проведена следующая работа: Проведение групповых программ с обучающимися с целью создания условий для формирования позитивного мышления, оптимизации взаимоотношений с родителями и сверстниками, умения ставить цели:

- «Развитие навыков преодоления трудных жизненных ситуаций у подростков» с целью формирования и развития навыков эффективного преодоления трудных жизненных ситуаций у подростков;

- «Управление своими эмоциями» с целью формирования и развития навыков эффективного управления своими эмоциональными реакциями, эмоциональным состоянием в различных жизненных ситуациях;

- Профилактическая работа с обучающимися, направленная на формирование у них правосознания, положительных нравственных качеств, принципов здорового образа жизни, предупреждение аддиктивного и суицидального поведения несовершеннолетних;

- Мероприятия, направленные на вовлечение в социально-позитивную активность (участие вволонтерских проектах);

- Проведение тренингов, направленных на формирование позитивного мировоззрения. Индивидуальная работа с обучающимися:

- Оказание поддержки обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (разработка индивидуальных планов социально-психолого-педагогической помощи, создание ситуаций успеха, подбадривание, индивидуальное сопровождение);

-Мероприятия, направленные на оценку суицидального риска: беседа с обучающимся, наблюдение за ним, информация, полученная от третьих лиц (друзей, родственников), данные медицинскойдокументации, данные психологической диагностики.

Индивидуальная и групповая работа с родителями

Выступление на родительских собраниях с целью информирования родителей о психологических особенностях подросткового и юношеского возраста, создании безопасной психологической атмосферы в семье, об имеющихся службах, в которых можно получить психологическую помощь, о необходимости своевременного обращения к психологам и психиатрам в случаях неадекватного или резко изменившегося поведения несовершеннолетнего.

Школьное самоуправление

Основная цель работы органов ученического школьного самоуправления – формирование у учащихся готовности и способности выполнять систему социальных ролей человека.

Ученическое самоуправление обеспечивает возможность каждому воспитаннику принимать участие в организаторской деятельности. Это помогает нам сделать процесс воспитания в школе поистине демократическим, открытым, гуманистическим.

Принципами ученического самоуправления учащиеся считают:

• Добровольность, равноправность, законность, гласность.
• Приоритет человеческих ценностей.
• Коллегиальность принятия решения.
• Уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена самоуправления.

В 2021-2022 учебном году через школьное ученическое самоуправление решались следующие задачи:

-Привлечение малоактивных детей в процесс работы
-Расширение перечня мероприятий, проводимых
-Создание благоприятных условий для всестороннего развития личности
-Представление интересов учащихся в процессе управления
-Поддержка и развитие интересов учащихся в школьной жизни
-Организация досуга и отдыха учащихся
-Творческое развитие учащихся
-Помощь учащимся в реализации своих способностей в различных видах деятельности
-Оказание помощи учащимся в познании себя и окружающих, в адаптации к жизни, социальной защите их прав и интересов во всех сферах жизнедеятельности, в осознании того, что личностное проявление каждого возможно только в коллективе.

Совместно с руководителем ШМО классных руководителей и с учетом плана воспитательной работы школы был составлен план работы Совета. Регулярно проводятся заседания органа ученического самоуправления, где рассматривается план работы, ведется подготовка различных мероприятий, заслушиваются отчеты о проделанной работе.

Педагогический коллектив постоянно ищет пути активизации деятельности учащихся, максимально мобилизует и развивает творческие способности каждого ребенка. Итоги участия фиксируются на экране в штабе ученического самоуправления, в конце учебного года подводятся окончательные итоги.

Все мероприятия имеют конкурсную основу, имеют Положения о проведении и начислении баллов. Баллы заносятся в специальные тетради, которые оформляют участники школьного самоуправления. Мэры детских городов 5-11 классов в конце каждого месяца заносят в протоколы классных собраний, по подведению итогов деятельности за месяц, мероприятия, проведенные за истекший период. В мае подводятся итоги деятельности школьной республики. Города, занявшие призовые места по итогам года, получают грамоты и денежные премии от спонсоров. Это является стимулом к участию в общешкольных делах. Кроме того, воспитывается чувство ответственности за свой класс, что усиливает мотивацию.

Выводы:

- охват учащихся ДО в этом году повысился, большинство творческих объединений ориентировано на средний возраст в них занимаются учащиеся 5-9-х классов, в учебно-познавательных учащиеся старших классов.
- Для младших школьников практически нет возможности участвовать в школьных кружках. Несколько человек участвуют в работе отряда ЮИД, кружке технического творчества. Большинство младших школьников задействовано в работе кружков и студий в сельском Доме культуры.
- Старшеклассникам не хватает объединений технической направленности
- Охват классных коллективов в досуговую деятельность высокий, что подтверждает высокий уровень сплоченности классных коллективов;

Воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на учебный год. Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение уставных целей, на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности

учебно-воспитательного процесса, основной задачей которого является формирование гармонично развитой, духовно - нравственной личности и воспитание гражданина.

Итогом воспитательной работы, показателем деятельности педагогического коллектива является ***уровень воспитанности учащихся***, результат изучения которого дает возможность не только оценить воспитательную работу в школе, но и спланировать направления работы на следующий учебный год.

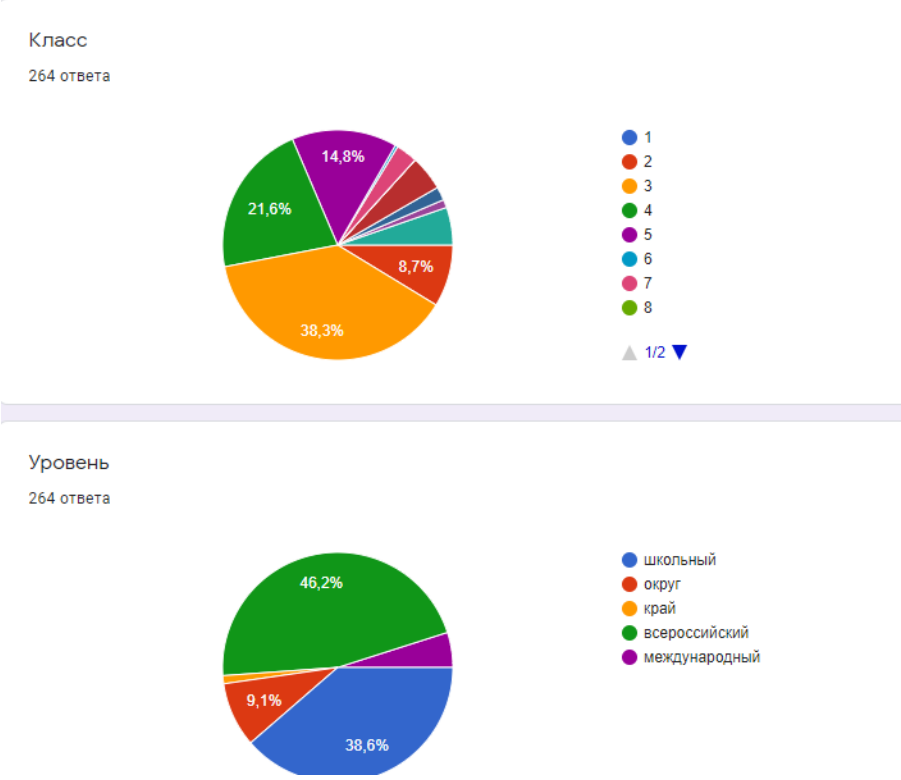
Сравнительный анализ уровня воспитанности учащихся школы

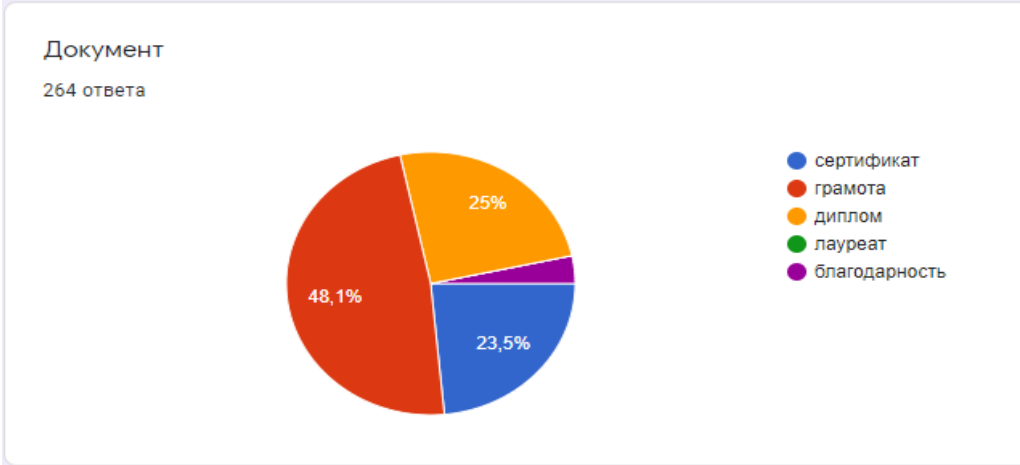
Годы	Кол. Уч-ся	Высокий		Средний		Низкий	
2020-2021	147	77	54,3 %	68	44,4 %	2	1,3 %
2021-2022	136	55	41, 1 %	75	55,8 %	5	3,1 %

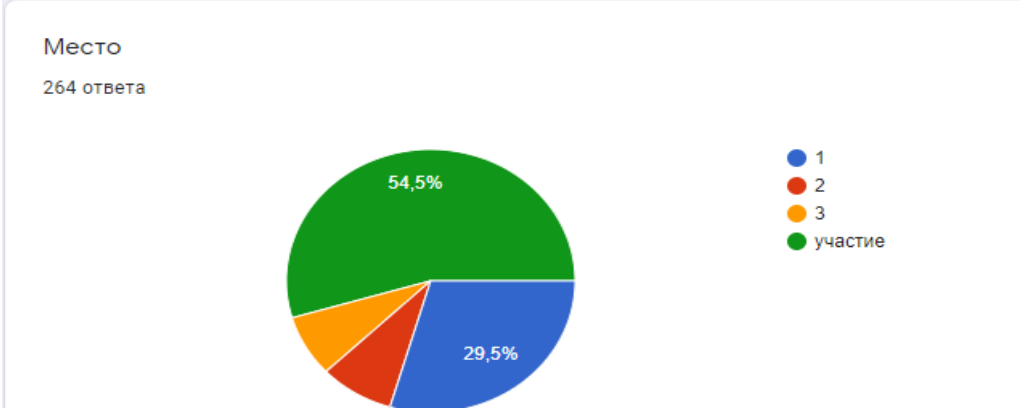
При подведении итогов самоуправления за год 1-е место занял 4 класс.

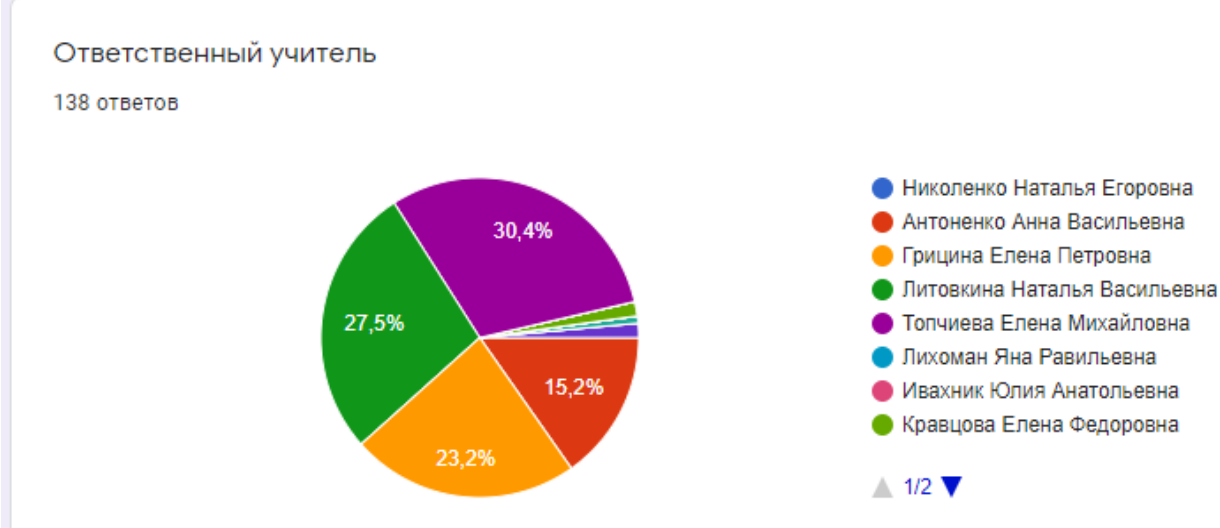
Диагностическое исследование уровня воспитанности показало, что в 2021 г уровень воспитанности снизились показатели, это связанно с тем, что 4 четверть и летний отдых обучающиеся сменили привычный график на ражим самоизоляции, что частично исключило живое общение.

Рейтинг классов









Во внеурочной деятельности в школе созданы различные разновозрастные кружки, секции по интересам и различным направлениям, к сожалению, их количество в этом году сократилось. Все они направлены на развитие творческих, физических, интеллектуальных способностей и деловых качеств.

Анализ воспитательной работы позволил определить ряд задач на будущий учебный год:

– Расширять сеть кружков;
– Продолжить работу по созданию условий для сохранения физического и психического здоровья детей;
– Применять разнообразные формы для проведения общешкольных мероприятий и классных часов;
– Использовать активные формы сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, социальным окружением, родителями;
– Совершенствование технологий воспитательного процесса;
– Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов;

– Совершенствование воспитательной системы школы, основанной на сохранение традиций и расширение воспитательного пространства;
– Сохранение здоровья и формирование социально активной личности; расширение дополнительного образования для достижения главной цели:
– Сформировать личность, готовую к самоопределению в творческом преобразовании окружающего мира, к саморазвитию.
– Активизировать работу по участию классных руководителей и школьников в творческих и профессиональных конкурсах.

Выводы:

1. Работа школы по формированию духовно-нравственных, гражданских качеств личности, повышению уровня воспитанности школьников решалась достаточно успешно. Воспитательная система школы сформирована и стабильно функционирует. По результатам диагностики можно сделать вывод, что в целом обучающиеся и их родители удовлетворены качеством организации учебно-воспитательного процесса. Но уровень трудолюбия, ответственности, творческой активности выше, чем уровень инициативности, учебной мотивации. Это говорит о необходимости внесения изменений в планы воспитательной работы, коррекции целей и задач.
2. Мониторинг участия в конкурсах показал, что в течение всего учебного года результативно была проведена работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся.
3. Сохраняются существующие традиции школы и создаются новые, способствующие укреплению уклада школьной жизни.
4. Увеличилось количество проводимых тематических мероприятий, соответствующих пожеланиям обучающихся и родителям.
5. Отсутствуют пропуски занятий без уважительных причин среди обучающихся социально-незащищённой категорий семей.

Итогом воспитательной работы, показателем деятельности педагогического коллектива является ***уровень воспитанности учащихся***, результат изучения которого дает возможность не только оценить воспитательную работу в школе, но и спланировать направления работы на следующий учебный год.

2.3. Анализ уровня базового и дополнительного образования

Образовательное пространство школы охватывает детей с 6,5 - летнего возраста до 18 лет.

Организация учебного процесса регламентировалась учебным планом, который был разработан на основе федеральных и региональных нормативных документов на 2021-2022 учебный год.

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами.

Режим работы школы при шестидневной учебной неделе обеспечивал выполнение базового компонента федеральных государственных стандартов и использование школьного компонента в соответствии с интересами и потребностями учащихся.

По итогам учебного года - 2 отличника, что составляет 3% от общего числа обучающихся, 48 хорошистов (36%), с одной «3» - 11 обучающихся (8,1%), с одной «4» - 7 обучающихся (5%).

окончили I полугодие 2021-2022 учебного года:

на отлично – 2 обучающихся; хорошистов – 34, с одной «3» – 4, с одной «4» – 2.

Это резерв учащихся, с которыми необходимо усилить индивидуальную работу, с целью повышения качества знаний по школе.

Сравнительный анализ успеваемости за три года

	начальное общее образование	основное общее образование	среднее общее образование
2019 год	49%	34%	57%
2020 год	43%	31%	31%
2021 год	43%	31%	45%

Сравнивая результаты, можно сделать вывод, что качество знаний осталось на прежнем уровне в начальной и основной школе, увеличилось на 14% в средней школе.

Классным руководителям, в течение года, необходимо работать в контакте с учителями-предметниками с целью повышения качества знаний по классу. Учителям-предметникам необходимо в системе проводить индивидуально-групповые и индивидуальные занятия по устранению пробелов в знаниях обучающихся.

Сравнительный анализ успеваемости по классам

Классы	**2019 год**		**2020 год**		**2021 год**		**динамика**
	УО	**КЗ**	**УО**	**КЗ**	**УО**	**КЗ**	
1 класс	-	-	-	-	-	-	-
2 класс	100%	70%	100%	60	100%	68%	+ 8%
3 класс	100%	43%	100%	18	100%	18%	0%
4 класс	100%	35%	100%	37	100%	42%	+5%
1-4 классы	**100%**	**49%**	**100%**	**43**	**100%**	**43%**	**0%**
5 класс	100%	53%	100%	31	100%	31%	0%
6 класс	100%	29%	100%	41	100%	47%	+ 6%
7 класс	100%	30%	100%	29	100%	29%	0%
8 класс	100%	19%	100%	30	100%	30%	0%
9 класс	100%	31%	100%	19	100%	19%	0%
5-9 классы	**100%**	**33%**	**100%**	**31**	**100%**	**31%**	**0%**

10 класс	100%	50%	83%	17	100	50%	+33%
11 класс	100%	63%	100%	40	100%	40%	0%
10-11 классы	100%	**57%**	92%	**31**	100%	**45%**	**+14%**
Итого	**100%**	**46%**	**99%**	**35**	**100%**	**36%**	**+1%**

Проведя диагностику качества знаний, обучающихся, видим, что качество знаний в целом по школе осталось на прежнем уровне.

Низкое качество знаний показали обучающиеся, имеющие низкий потенциал в приобретении знаний, неустойчивые знания за предыдущие классы, несерьезное отношение к учебе и подготовке домашних заданий, классы, где основная оценка по предметам – «3».
Классным руководителям необходимо взять под особый контроль обучающихся, имеющих одну тройку за I полугодие с целью повышения качества знаний по школе.

Сравнительный анализ по предметам

Предмет	**% качества**		
	Год	**I пол.**	**Динамика**
Русский язык	47%	45%	↓
Родной язык (русский)	48%	48%	
Литература	57%	51%	↓
Родная литература (русская)	52%	52%	
Алгебра	54%	44%	↓
Геометрия	55%	37%	↓
Физика	51%	47%	↓
Химия	44%	36%	↓
Биология	58%	45%	↓
География	64%	46%	↓
Английский язык	59%	61%	↑
Немецкий язык		38%	
Информатика (Информатика и ИКТ)	74%	69%	↓
Астрономия	80%	50%	↓
Технология	98%	91%	↓
ИЗО	100%	96%	↓
История	74%	75%	↑
Обществознание	81%	74%	↓
Физкультура	100%	96%	↓
ОБЖ	100%	100%	=
Музыка	100%	100%	=

Снизились результаты качества знаний по всем предметам, кроме иностранного языка и истории. С целью повышения уровня обученности, в системе проводить работу с детьми и их родителями по предупреждению пропусков уроков, взять под особый контроль подготовку домашних заданий.

Учителям-предметникам в системе проводить индивидуальную и групповую работу со слабоуспевающими детьми.

В рамках федеральных мониторинговых исследований качества образовательных достижений обучающихся, МКОУ СОШ № 18 участвовала в проведении Всероссийских проверочных работ.
Общие выводы и рекомендации:

Результаты ВПР считать удовлетворительными. На основе результатов ВПР определить основные направления дальнейшей подготовки обучающихся школы к внешней оценке качества образования.

Рекомендовать учителям:

1. Активнее использовать задания на преобразование одного вида информации в другой, усилить работу с текстами учебника по составлению конспектов, планов, вычленение необходимой информации, ее сопоставление с информацией, представленной в другом виде с целью формулирования определенных выводов, продолжить обучать учеников алгоритму поиска информации и критическому к ней отношению;

- на уроках необходимо развивать умения читать и анализировать рисунки, схемы, графики; чаще давать задания проблемного и практического характера;
- провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР, выявить проблемные зоны как класса в целом, так и отдельных обучающихся; организовать индивидуальную работу с обучающимися, показавших низкие результаты;
- скорректировать содержание текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях;
- познакомить с результатами выполнения ВПР родителей обучающихся на классных родительских собраниях;
- разработать план мероприятий по подготовке учащихся к ВПР.

2. Руководителям школьных методических объединений:

- провести совместные заседания по вопросу разработок заданий, направленных на отработку у обучающихся необходимых навыков при выполнении выше обозначенных заданий, а также других заданий, которые вызывают затруднения.

3. Заместителю директора по УВР Айнетдиновой В.И. взять на контроль выполнение плана мероприятий по устранению выявленных пробелов в знаниях школьников путем проведения мониторинговых мероприятий, срезов знаний, посещения уроков и внеурочных занятий.

Государственная итоговая аттестация

Работа по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации осуществлялась в соответствии с нормативно-правовыми документами и дорожной картой организационно-методического сопровождения ГИА. В учреждении была создана, изучалась и постоянно обновлялась база нормативно-правовой документации, регулирующей вопросы ГИА четырех уровней: федеральный, региональный, муниципальный, школьный. Была организована информационная работа, в школе имеется стенд «Государственная итоговая аттестация», вопросы регулирования подготовки и проведения ГИА, методического сопровождения, анализ мониторинговых исследований рассматривались на педагогических советах, методических совещаниях, заседаниях методических объединений, родительских и классных собраниях с выпускниками 9 класса и их родителями по подготовке к ГИА.

Классными руководителями выпускных классов осуществлялась регулярная техническая отработка заполнения бланков ОГЭ.

В школе по графику проводились репетиционные работы в форме ОГЭ по русскому языку, математике, предметам по выбору.

Результаты государственной итоговой аттестации 9 классов в 2022 году можно считать удовлетворительной.

Мониторинг ОГЭ

В 2022 году учащиеся 9 класса успешно прошли итоговое собеседование по русскому языку. По итогам испытания все получили «зачет» и были допущены к государственной итоговой аттестации. В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия и предотвращения распространения новой короновирусной инфекции, во исполнение пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2020 г. № 842 «Об

особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приёме на обучение бакалавриата и программ специалитета в 2022 году»:

государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования была проведена в форме промежуточной аттестации, результаты которой были признаны результатами государственной итоговой аттестации по образовательным программа основного общего образования и явилась основанием для выдачи аттестата об основном общем образовании.

Обученность выпускников 9 класса по итогам года – 100%. Аттестаты об основном общем образовании получили все выпускники 9 класса.

Следует отметить методическую компетентность учителей, работающих в выпускных классах: они владеют различными методами обучения, знанием дидактических методов, приёмов и умеют применять их в образовательном процессе. Вместе с тем, мониторинг качества знаний обучающихся за последние три года, результатов ГИА по ряду предметов по прежнему требует от педагогического коллектива повышения профессионализма, напряжённой работы, направленной на повышение эффективности образовательной деятельности в МКОУ СОШ № 18.

Результаты единого государственного экзамена в 2022 году в МКОУ СОШ №18

В 2021-2022 учебном году в МКОУ СОШ №18 не было выпускников 11 класса.

Работа со способными обучающимися

Учащиеся, успешно осваивающие учебные программы, участвуют в олимпиадах различного уровня и вида. В школе продолжается реализация программы «Одарённые дети», целью которой является выявление одарённых детей, создание благоприятных условий для развития интеллектуальной, эмоциональной сферы и развития творческих способностей. Обновлена база данных учащихся, имеющих повышенный уровень познавательной активности.

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2022 году проводился среди учащихся 4-11 классов по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, математике, информатике и информационно-коммуникационным технологиям, физике, химии, биологии, географии, технологии, английскому языку, физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности. Приняли участие 80 человека.

Количество победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Количество победителей и призеров школьного этапа олимпиады (по протоколам)																	
4 класс		5класс		6 класс		7 класс		8 класс		9 класс		10 класс		11 класс		Всего	
Победители	Призеры	Победители	Призеры	Победители	Призеры	Победители	Призеры	Победители	Призеры	Победители	Призеры	Победители	Призеры	Победители	Призеры	Победители	Призеры
-	-	3	4	2	1	4	8	1	1	4	2	1	-	-	-	15	16

Количество победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по предметам

Англ. язык	Астрономия	Биология	География	Информатика	МХК	История	Литература	Математика	Немецкий язык	Обществознание	ОБЖ	Право
-	-	3	-	-	-	1	-	2	-	1	3	-

Испанский язык	Русский язык	Технология М	Технология Д	Физика	Физическая культура Ю	Физическая культура Д	Франц. язык	Химия	Экология	Экономика	Всего
-	6	-	-	-	10	6	-	-	-	-	23

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников был проведен среди учащихся 4-11 классов по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, праву, математике, информатике и информационно-коммуникационным технологиям, физике, химии, биологии, географии, экономике, технологии, английскому языку, физической культуре, искусству (мировой художественной культуре), основам безопасности жизнедеятельности). Для участия в муниципальном этапе олимпиады было заявлено 12 учащихся школы. Победитель муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре стал учащийся 8 класса Игнатенко Артем.

В сравнении с прошлым учебным годом количество обучающихся - участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников увеличилось, обучающиеся более осознанно стали подходить к выбору предметов для участия в олимпиаде, количество победителей и призеров муниципального этапа, к сожалению, уменьшилось, необходимо вести индивидуальную работу с сильными учащимися.

Участие обучающихся МКОУ СОШ № 18
в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях различных уровней
в 2021- 2022 учебном году

Название олимпиады, конкурса, конференции	Уровень								
	муниципальный (количество)			региональный (количество)			федеральный (количество)		
	участников	Победителей	призеров	участников	победителей	призеров	участников	победителей	призеров
За активизацию деятельности детских организаций и объединений				2					
Конкурс рисунков «Дети и книги»	1		2						
Участие в районной научно – практической конференции «Первые шаги в науку» среди младших школьников	4		4						
Районный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»	3								
Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности, финансовому рынку и защите прав потребителей							1		
Конкурс «Финансовая грамотность молодежи в номинации «Поэзия»				1					
Районный конкурс «Память, которой не будет конца»	13								
Конкурс СМИ на 45 параллели				5					
Конкурс Чтецов	4								

окружной конкурс Новогодних стенгазет номинация "Классическая стенгазета"	3	4							
Конкурс «Лидер 21 века»	1								
Управленческий турнир «Юненергия»				5					
«Мое первое открытие»									
Лучшее детское общественное объединение»				1					
«Традиции моей семьи»					1				
Фото, видео конкурс «Моя малая Родина»						2			
«Я – Петровчанин»	5								
Итоги «Год – Памяти и Славы»	1								
«У истоков казачества»				1					
ВОИ «Подари улыбку миру»		1	1						
Всероссийский конкурс «Знаток ПДД.рф»							3		
Конкурс «Комсомольской песне – жить»	2		7						
Квест – игра «День Ставропольского края»									
Муниципальной культурологической конференции учащихся, посвящённой Дням славянской письменности, «Этнокультура славян и современности»		2	6						
Международный конкурс «Письмо солдату.Победа без границ»	1								
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике							10		
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по русскому языку							10		
Всероссийской акции «Экодежурный по стране»							2		
Литературный фестиваль «Погружение в классику»	2								
За участие в акции «День отца»							2		
Об участии в конкурсе видеоработ «Классный папа»				1					
участие в конкурсе рисунков и плакатов «Мы едины»	3		1						
За участие в викторине «Весёлая география. Северная и Южная Америка»							14		
Образовательный марафон «Волшебная осень»							18		
Образовательный марафон «Турнир команд»							20		
Участие в конкурсе «История России сквозь страницы и книги»							2		
Конкурс-фестиваль худ. творчества «Восхождение к истокам»			1						
Чемпионате и первенстве города Невинномысска по кикбоксингу, посвящённому «Дню матери»					1				
Турнир соревнований по Тхэквондо					2				

За большой вклад в развитие волонтёрского движения на территории Петровского городского округа СК	3								
Конкурс социальной рекламы в области формирования культуры здорового и безопасного образа жизни «Стиль жизни-здоровье!»	1								
Конкурс на лучшего чтеца стихотворного текста «О Родине, о мужестве, о славе!»	1								
Лайт – контакт по кикбоксингу					1				
Турнир Благодарненского округа СК по волейболу среди девушек.					7				
Творческая работа «Моя малая родина» в номинации «Деревня моей мечты – деревня будущего»							1		
За участие в краевом тестировании «Насколько вы финансово грамотны?»				1					
В окружном конкурсе на лучшего чтеца стихотворного текста	2								
Участник мастер-класса «Театр- наше всё» прошедшего в рамках финального мероприятия трека «Орлёнок-мастер»							13		
В открытом первенстве по тхэквондо					2				
В открытом первенстве по тхэквондо ИТФ в программе: формальный комплекс (туль)					1				
Турнир по волейболу среди женских команд посвящённый освобождению Петровского района от немецко - фашиских захватчиков.			3						
Участие во Всероссийской акции, посвящённой Дню полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады							3		
Краевой межпредметной олимпиады «Встретимся в будущем»							6		
Ставропольской краевой молодёжной научно-познавательной игры «Наука 0+»			5						
Благодарненском городском округе по контактным единоборствам					4				
Соревнования по волейболу муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» среди команд обучающихся общеобразовательных организаций Петровского городского округа Ставропольского края		6							
Муниципальный этап всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» в возрастной категории 8 – 9 классы		2							
ИТОГО:	50	15	30	17	19	2	105	0	0

Мониторинг участия педагогических работников в профессиональных конкурсах за 2021 – 2022 учебный год

№	Название конкурса, конференции	Уровень								
		муниципальный (Ф. И. О.)			региональный (Ф. И. О.)			федеральный (Ф. И. О.)		
		участник	победитель	призер	участник	победитель	призер	участник	победитель	призер
1.	Программа «Активный учитель». Учи.ру							Литовкина Н.В.		
2.	Всероссийская онлайн-олимпиада по русскому языку. Учи.ру							Кравцова Е.Ф. Топчиева Е.М. Литовкина Н.В.		
3.	Патриотическое воспитание учащихся и хорошую организацию работы школьного музея						1 Трощий А.А.			
4	«Большой этнографический диктант»							15 Все педагоги		
5	Он – лайн Форум СКФО «Машук»					1 Ивахник Ю.А.				
6	За большой вклад в развитие волонтёрского движения на территории Петровского городского округа СК	3 Белик Т.И.								
7	Всероссийский экологический диктант							15 Все педагоги		
8	Окружной конкурс «Учитель года»	1 Антоненко А.В.								
9	Окружной конкурс «Воспитать человека»	1 Литовкина Н.В.								
10	Окружной этап конкурса	1 Белик О.И.								

	«Каникулы»									
11	Конкурс методических разработок					З Ивахник Ю.А. Литовкина Н.В. Топчиева Е.М.				
12	Участие в акциях и мероприятиях РДШ							З Белик Т.И. Ивахник Ю.А., Бугаева Г.Д.		
13	Краевая межпредметная олимпиада «Встретимся в будущем» (Точка Роста)							З Топчиев В.Г., Трощий А.А., Ивахник Ю.А.		

Резерв для планирования по итогам анализа учебных результатов

1. Активизировать деятельность в области образовательного маркетинга, направленную на создание положительного имиджа школы особенно на уровне основного и среднего общего образования, спланировать проведение Дня открытых дверей.

2. Усилить административный контроль за качеством подготовки к государственной итоговой аттестации по основным и предметам по выбору.

3. Скорректировать планы работы методических объединений, учителей предметников в направлении педагогического сопровождения способных учащихся. Включить в административный контроль вопрос организации и проведения индивидуальных и групповых занятий по предметам с мотивированными обучающимися. При планировании деятельности методических объединений, учителей предметников учитывать результаты основных оценочных процедур (ВПР, НИКО, РПР, ЕГЭ, ОГЭ и др.).

4. Спланировать работу педагогического коллектива по созданию условий для развития у учащихся с 1-10 классов навыков научно-исследовательской работы через проведение мастер-классов, научно-практических конференций школьного уровня.

5. Включить в план работы школы мероприятия по повышению мотивации учителей основной школы к изучению вопросов реализации ФГОС основ основного общего образования, современных концепций преподавания учебных предметов.

2.4.Анализ уровня социализации выпускников школы

Выпускники школы продолжили обучение в ВУЗах и СУЗах Ставропольского края и за его пределами. Родители и выпускники удовлетворительно (по материалам диагностики) оценивают степень подготовки учащихся в школе к жизни в семье, обществе.

Классы	Всего окончили			Пошли в 10 класс			Поступили в ВУЗы			В СУЗы			Пошли работать		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
9	16	10	7	-	6	-	-	-	-	16	4	7	-	-	-
11	10	4	-	-	-	-	2	1	-	7	3	-	-	-	-

Выводы:

Вопросы социализации выпускников школа решает успешно. 100% выпускников 9 класса продолжают образование в средних учебных заведениях.

Учащихся, не работающих и не обучающихся по окончании школы нет.

Резерв для планирования

Активизировать деятельность в области образовательного маркетинга, направленную на создание положительного имиджа школы особенно на уровне основного и среднего общего образования, спланировать проведение Дня открытых дверей.

2.5.Осуществление обязательного основного общего образования

В 2021-2022 учебном году все дети, проживающие на территории с. Шангала и с. Мартыновка, посещали школу. Вопрос посещаемости ежедневно стоял на контроле у администрации школы, классных руководителей 1-11 классов. Следует отметить хорошую работу по вопросу всеобуча всех классных руководителей, так как пропусков занятий без уважительных причин в течение учебного года составило 0,004%. Не было также проблем с подвозом детей из с. Мартыновка.

В этом учебном году не было отсева учащихся без уважительных причин. В школе были созданы условия для охвата всех детей учебой и сохранения контингента.

Резерв для планирования:

Продолжить контроль администрации, классных руководителей за выполнением всеобуча.

2.6.Анализ работы с педагогическими кадрами

В научно-методическом обеспечении достигнут достаточно высокий профессиональный уровень и стабильность педагогического коллектива.

В соответствии с п.7, п.8 ст. 48 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники обязаны «систематически повышать свой профессиональный уровень», «проходить аттестацию на соответствии занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании».

В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятия по плану ВШК, выполнены мероприятия

согласно плану работы по аттестации руководящих и педагогических работников. Аттестацию в 2021-22 учебном году прошли 6 педагогов: 3 - на соответствие занимаемой должности, на первую – 1, 2 – на высшую категорию.

Выводы: анализ проведения аттестации в 2021-2022 учебном году показал, что аттестация педагогических кадров в МКОУ СОШ №18 прошла в установленные сроки и в соответствии с нормативными документами, регламентирующими и обеспечивающими аттестацию руководящих и педагогических работников.

Прогноз аттестации: в 2022-2023 уч. году должны аттестоваться на высшую категорию 2 педагогических работника, на высшую категорию – 2.

Рекомендации:

1.Администрации школы продолжить системную работу по аттестации руководящих и педагогических работников школы.

2. Стимулировать педагогических работников к аттестации на высшую категорию.

Анализ уровня квалификации кадрового потенциала по образовательному цензу:

Образовательное учреждение	Общее количество педагогических работников	Образовательный ценз %							Возрастной ценз %	
		высшее образование		среднее-специальное образование		среднее	в.т.ч. неоконченное высшее образование		количество педагогов пенсионного и предпенсионного возраста	
		кол.	%	кол.	%	кол.	%	кол.	Кол.	%
МКОУ СОШ №18	17	14	78	3	22	-	-	-	4	22

по стажу работы:

Образовательное учреждение	Общее кол.	Стаж работы							
		до 5 лет		5- 10		10- 20		свыше 20 лет	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
МКОУ СОШ №18	17	6	35	3	18	2	12	6	33

по возрастному цензу:

Образовательное учреждение	Средний возраст педагога
МКОУ СОШ №18	44,5 года

по уровню квалификации:

ОУ / квалификационная категория	Общее кол.	Квалификационная категория								итого	
		высшая		первая		с.з д.		б/к			
	чел.	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел	%
МКОУ СОШ №18	17	6	35	2	12	7	41	2	12	17	100

Сравнительный анализ мониторинга кадрового потенциала руководящих и педагогических работников

Годы	общее количество педагогических работников	высшее образование		средне-специальное образование	
		кол.	%	кол.	%
2019	18	14	78	4	22
2020	17	14	82	3	18
2021	17	14	82	3	18
Динамика (+ -)	-	=	+	-	-

Квалификационный уровень педагогов

Годы	Общее кол.	Без категории		Высшая категория		Первая категория		СЗД	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
2019	18	7	39	6	33	4	22	1	6
2020	17	2	12	6	35	2	12	7	41
2021	17	2	12	6	35	2	12	7	41
Динамика (+ -)	-	-	-	=	+	-	-	+	+

Аттестация педагогических кадров осуществляется согласно перспективному плану повышения квалификации педагогических и руководящих работников Учреждения.
Учреждение обеспечено квалифицированными кадрами (100%) по всем реализуемым программам.
Количество педагогических работников, имеющих отраслевые награды – 0.

Образовательные технологии, используемые педагогическим коллективом, и их результативность

Технология	Предмет	Результат использования технологии
Развивающее обучение	Начальная школа	Формирование умения и желания учиться, развитие инициативности. Развитие индивидуальных особенностей учащихся.
Проблемное обучение	все предметы базового компонента	Всестороннее развитие личности ребенка.
Разноуровневое обучение	математика, физика, история, география, биология	Разработка разноуровневых заданий. Комплектование групп обучения в соответствии с индивидуальными возможностями
Технология уровневой дифференциации на основе обязательных результатов	русский язык, алгебра	Отработка образовательных стандартов. Предупреждение неуспеваемости.
Развитие исследовательских навыков	элементы технологии используются на	Развитие исследовательских навыков в процессе обучения с последующей презентацией результатов работы в виде:

	всех предметах базового компонента	реферата, доклада, сообщения, отчета, проекта.
Проектные методы обучения	технология, история, география, биология, химия	Формирование учебно-познавательных, информационных, коммуникативных компетенций.
Технология модульного и блочно-модульного обучения	биология	Усиление здоровьесберегающего аспекта предметного обучения
Обучение в сотрудничестве	все предметы базового компонента	Развитие взаимоответственности, способности обучаться в силу собственных возможностей при поддержке своих товарищей. Реализация потребности в расширении информационной базы обучения. Разработка новых подходов к объяснению нового материала.
Информационно-коммуникационные технологии	Все предметы базового компонента	Конструирование урока с использованием информационно-коммуникационных обучающих средств. Развитие навыка работы в Интернете. Разработка учащимися обучающих презентаций, проектов
Технология игрового обучения	начальное обучение	Усиление здоровьесберегающего аспекта предметного обучения, повышение мотивации обучения.

На протяжении последних нескольких лет в школе большое внимание уделяется использованию современных образовательных технологий в учебном и воспитательном процессе. Вопросы использования современных образовательных технологий обсуждались на заседаниях методических объединений, организована работа по обобщению опыта. Контроль показывает, что большинство учителей владеют в той или иной степени современными образовательными технологиями.

Педагогические работники проходят курсы повышения квалификации в соответствии с планами курсовой подготовки. В течение пяти лет 100% педагогических работников прошли курсовую подготовку. В 2021-22 учебном году прошли курсовую подготовку 4 человека.

Всеми учителями – предметниками были посещены районные и краевые семинары по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. Все педагоги прошли курсы «Инклюзивное образование в России», «Оказание первой помощи», «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, в образовательных организациях».

Участие учителей в профессиональных конкурсах различного уровня понизилось. В следующем учебном году следует активизировать данную работу.

Задачи методической работы, которые решались в 2022-2023 учебном году:

1. Продолжение внедрения системно-деятельностного подхода в обучении;
2. Совершенствование методики преподавания для организации работы с учащимися мотивированными на учебу и с низкой мотивацией обучения;
3. Продолжение работы по реализации ФГОС.
4. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных учащихся.
3. Использование инновационных технологий для повышения качества образования.

Направления методической работы

1. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, РМО, конференциях, мастер-классах).
2. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
3. Внеурочная деятельность по предмету.
4. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
5. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами.

Организация методической работы происходила в следующих формах:
1. Тематические педагогические советы;
2. Работа творческих групп;
3. Методические объединения учителей-предметников;
4. Работа педагогов над темами по самообразованию;
5. Открытые уроки;
6. Аттестация педагогов;
7. Участие педагогов в семинарах и научно-практических конференциях;
8. Курсовая переподготовка;
9. Участие в конкурсах педагогического мастерства

В течение учебного года действовали следующие МО:
- учителей начальных классов (руководитель Николенко Н.Е.),
- гуманитарного цикла (руководитель Топчиева Е.М.),
- естественно-математического цикла (руководитель Белик О.И.).

Каждое МО работало над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы.

Анализ работы методического объединения учителей начальных классов

Анализ методическое объединение учителей начальных классов.

Педагогический состав - 4 человека (Николенко Н.Е., Литовкина Н. Антоненко А.В.)

Образование: у троих человек высшее образование, 4 класс обучали учителя-предметники, классный руководитель Белик Т.И. Обучение велось по программе «Школа России».

Руководствуясь нормативными документами, программами и стандартами образования, учитывая объективный уровень состояния учебного процесса, уровень обученности, воспитанности и развития обучающихся, квалификацию педагогического коллектива и круг актуальных нерешённых проблем, методическое объединение ставит перед собой следующую цель: «Развитие ведущих учебных умений, как путь к личностному к росту учащихся».

Задачи работы МО на 2021 – 2022 учебный год были следующие:

1.Повышать профессиональную квалификацию учителей МО, используя обучающие выбинары, курсы повышения квалификации, круглые столы.

2.Совершенствовать педагогическое мастерство в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

3.Активно использовать современные педагогические и информационные технологии с целью повышения качества обученности.

4.Организовать целенаправленную работу учителей с мотивированными учащимися, через индивидуальный подход на уроках, занятиях в кружках, в проектно-исследовательской деятельности.

5.Активизировать работу с одаренными детьми посредством вовлечения в олимпиадное движение, различные конкурсы.

6.Организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися с учетом их индивидуальных возможностей.

7.Изучать профессиональные достижения педагогов распространять свой опыт среди коллег.

Цель, которую поставили перед собой учителя: определение уровня продуктивности методической работы МО и ее роли в процессе совершенствования уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области предметов.

Основные задачи:

1. Внедрить систему мероприятий для педагогов по повышению педагогического мастерства по формированию у школьников ключевых компетенций.

2.Создать максимально благоприятные условия для интеллектуального и морально-физического развития одаренных детей.

3.Продолжить работу по личностно-ориентированному подходу к обучению и сбережению здоровья младших школьников в процессе обучения и воспитания.

4.Повышать педагогический уровень учителей через курсовую подготовку, работу МО школы.

5.Продолжить изучение материалов физическому развитию и социализации школьников с ОВЗ.

6.Изучать и внедрять в педагогическую деятельность современные педагогические технологии, в том числе ИКТ, проектные технологии, научить учиться.

7.Шире использовать материал по предметам курса начальной школы на уроках и во внеурочной деятельности с младшими школьниками

В работе методического объединения используются следующие формы работы:

- открытый урок
- родительское собрание
- творческая мастерская.

В адаптационный период учитель 1 класса, ЛитовкинаН.В. вела работу по созданию детского коллектива, формированию коммуникативных навыков учащихся. Был проведен психолого-педагогический мониторинг в начале года; педагогические диагностики, позволяющие определить уровень готовности к школьному обучению (в начале года).

Определены проблемы и намечены пути их решения. Учитель первого класса провела диагностические итоговые работы на соответствие общеучебных умений и навыков учащихся стандартам. Работы показали, что базового уровня сформированности представлений, понятий и способов действий по математике, русскому языку, чтению, окружающему миру достигли 100% обучающихся и готовы к овладению основными темами этих курсов при дальнейшем обучении.

Для учителя 1-ого класса остаются актуальными задачи по формированию детского коллектива, духовно-нравственному воспитанию учащихся, выработке навыков сознательной дисциплины, повышению учебной мотивации учащихся.

Взаимопосещение уроков носило нерегулярный характер, анализ данных уроков приводил к выбору наиболее эффективных методов и приемов при обучении и воспитании обучающихся. Составлен план по взаимопосещаемости уроков. Учителя посещали уроки между собой и обменивались опытом. Принимали участие в школьных и районных олимпиадах по предметам (русский язык, математика, лит.чтение).

Итоги районной олимпиады младших школьников
март 2022 г.

№п/п	Ф.И. участника	Предмет	Баллы	Место
1	Николенко Эвелина	Русский язык	25,5	7
2	Кравченко Роман	Окружающий мир	23	6
3	Журавлева Вероника	Математика	15,5	17
4	Журавель Алина	Лит.чтение	18,5	8

На следующий учебный год следует спланировать работу по подготовке учащихся для участия в олимпиадах (индивидуально по способностям учащихся, целенаправленно по предметам).

Научно – практическая конференция

№п\п	Ф.И. участника	класс	Тема	Баллы	Место
1	Лебедева Дарья	1	«Я левша - хорошо или плохо»	7	3
2	Наконечная Ксения	1	«Магия числа 3»	15	3
3	Наконечный Михаил	1	«Статистическое электричество»	14	3
4	Бойцов Кирилл	2	«С химией хочу я, подружиться»	12	3

Результаты итоговой аттестации учащихся
за 2021-2022 учебный год по основным предметам:

№	**Предмет**	**2 класс Николенко Н.Е.**		**Средний %**	
		% обученности	**% качества**	**% обученности**	**% качества**
1.	Русский язык	100%	53%	100%	53%
2.	Литературное чтение	100%	87%	100%	87%
3.	Иностранный язык	100%	63%	100%	63%
4.	Математика	100%	63%	100%	63%
6.	Окружающий мир	100%	68%	100%	68%
		3 класс Антоненко А.В.		**Средний %**	
1.	Русский язык	100%	67%	100%	67%
2.	Литературное чтение	100%	78%	100%	78%
3.	Иностранный язык	100%	67%	100%	67%
4.	Математика	100%	67%	100%	67%
5.	Информатика и ИКТ	100%	78%	100%	78%
6.	Окружающий мир	100%	89%	100%	89%
		4 класс		**Средний %**	
1.	Русский язык	100%	40%	100%	40%
2.	Лит.чтение	100%	60%	100%	60%
3.	Иностранный язык	100%	55%	100%	55%
4.	Математика	100%	35%	100%	35%
5.	Информатика и ИКТ	100%	80%	100%	80%
6.	Окружающий мир	100%	65%	100%	65%

Анализ **качества образования** по начальной школе за три последних года.

№ п/п	**Предмет**	**2019-2020уч. год**	**2020-2021уч. год**	**2021-2022уч. год**
1.	Русский язык	43%	34%	53%

2.	Лит.чтение	82%	83%	84%
	Родной русский	41%	39%	41%
2.	Родная лит-ра (русская)	81%	79%	81%
3.	Иностранный язык	65%	61%	62%
4.	Математика	60%	50%	55%
5.	Информатика	72%	75%	79%
6.	Окружающий мир	58%	63%	74%
7.	Музыка	100%	100%	100%
8.	ИЗО	96%	100%	100%
9.	Технология	100%	100%	100%
10.	Физическая культура	100%	100%	100%

Качество знаний обучающихся в этом учебном году по предметам: по русскому языку заметно повысилось на 1,9 %, литературное чтение повысилось на 0,1 %, иностранный язык повысилось качество знаний на 0,1%, окружающий мир повысилось на 11%. В основном качество знаний повысилось по основным предметам начальной школы или осталось на том же уровне.

Анализ результатов выполнения Всероссийской проверочной работы по русскому языку обучающимися 4 класса

Средний балл по пятибалльной шкале – 3,1.

Класс	**Всего обуча-ющих-ся в классе**	**Участ-вовало в (РПР, ВПР)**	**Отметка по пятибалльной шкале в целом по итогам работы**				**Обучен-ность, в %**	**Качество знаний, в %**	**ФИО учителя**
			«5»	«4»	«3»	«2»			
4	11	11	0	2	9	-	100%	18%	Литовкина Н.В.
Итого	11	11	0	2	9	-	100%	18%	

Сравнение показателей качества образования по русскому языку в 4-х классах

Класс	**Результаты ВПР**			**Качество знаний за текущую четверть, соответствующее дате ВПР**			**Показатели качества за год**		
	Средний балл	Обучен-ность, в %	Качество знаний, в %	Средний балл	Обучен-ность, в %	Качество знаний, в %	Средний балл	Обучен-ность, в %	Качество Знаний, в %
4 а	3,1	100%	18%	3,1	100%	18%	3,1	100%	18%
Итого	**3,1**	**100%**	18%	**3,1**	**100%**	18%	**3,1**	**100%**	18%

При сравнении показателей качества образования по русскому языку видно, что у учителя показатель качества знаний ВПР совпадает.

Анализ результатов выполнения Всероссийской проверочной работы по математике обучающимися 4 класса

Средний балл по пятибалльной шкале – 3,3.

Класс	Всего обуча-ющих-ся в классе	Участ-вовало в (РПР, ВПР)	Отметка по пятибалльной шкале в целом по итогам работы				Обучен-ность, в %	Качество знаний, в %	ФИО учителя
			«5»	«4»	«3»	«2»			
4	11	11	0	4	7	-	100%	36%	Литовкина Н.В.
Итого	11	11	0	4	7	-	100%	36%	

Сравнение показателей качества образования по математике в 4-х классах

Класс	Результаты ВПР			Качество знаний за текущую четверть, соответствующее дате ВПР			Показатели качества за год		
	Средний балл	Обучен-ность, в %	Качество знаний, в %	Средний балл	Обучен-ность, в %	Качество знаний, в %	Средний балл	Обучен-ность, в %	Качество знаний, в %
4	3,3	100%	36%	3,3	100%	36%	3,1	100%	36%
Итого	**3,3**	100%	36%	**3,3**	**100%**	36%	**3,1**	**100%**	36%

При сравнении показателей качества образования по математике видно, что у учителя показатель качества знаний ВПР совпадает.

Анализ результатов выполнения Всероссийской проверочной работы по окружающему миру обучающимися 4-х класса

Средний балл по пятибалльной шкале – 3,4.

Класс	Всего обуча-ющих-ся в классе	Участ-вовало в (РПР, ВПР)	Отметка по пятибалльной шкале в целом по итогам работы				Обучен-ность, в %	Качество знаний, в %	ФИО учителя
			«5»	«4»	«3»	«2»			
4	11	11	0	5	6	-	100%	45%	Литовкина Н.В
Итого	11	11	0	5	6	-	100%	45%	

Сравнение показателей качества образования по окружающему миру в 4-х классах

Класс	Результаты ВПР	Качество знаний за текущую четверть, соответствующее дате ВПР	Показатели качества за год

	Средний балл	Обученность, в %	Качество знаний, в %	Средний балл	Обуче-ность, в %	Качество знаний, в %	Средний балл	Обуче-ность, в %	Качество знаний, в %
4	3,4	100%	45%	3,4	100%	45%	3,4	100%	45%
Итого	**3,4**	100%	45%	**3,4**	**100%**	**45%**	**3,4**	**100%**	**45%**

При сравнении показателей качества образования по окружающему миру видно, что показатель качества знаний ВПР совпадает.

Постановили:

1. Активизировать работу по повышению качества знаний обучающихся.
2. Обратить особое внимание на сохранение и повышение динамики показателей качества знаний, полученные обучающимися в начальной школе.
3. Вести мониторинг ФГОС в каждом классе и в соответствии с результатами проектировать образовательный процесс.
4. Включать в образовательный процесс практические задания в течение всего учебного года по развитию УУД, подготовке к ВПР.
5. Обеспечить объективность образовательных результатов в образовательной организации.
6. Принять к сведению выводы по каждому предмету ВПР

Традиции методического объединения. Учителя начальных классов работают с сайтом «Решу ВПР» для подготовки к ВПР. Ученики начальной школы приняли участие в олимпиадах «Дино», «Заврики», работают на платформе учи. РУ получают дипломы. Постоянно посещались районные семинары на базе других школ округа. Системой стало взаимопосещение уроков по интересующим темам. МО начальных классов очень тесно сотрудничает с учителями - предметниками среднего звена. На протяжении всего года посещали уроки Антоненко А.В., оказывали ей методическую помощь. В этом году она принимала участие в конкурсу учитель года,всем мо была оказана методическая помощь .Литовкина Н.В.принимала участие в конкурсе воспитать человека. На заседаниях МО обсуждались и проверялись рабочие и контрольные тетради, дневники учащихся, единый орфографический режим обсуждался с учителями русского языка.

Все вопросы, рассматриваемые на заседаниях МО, способствовали успешному решению поставленных задач, но недостаточно проводится индивидуальная работа.

В 2021-2022 учебном году предстоит работа МО по внедрению стандартов 3 поколения.подготовки обучающихся к ВПР, продолжить работать с сайтом «Решу ВПР», «Я КЛАСС». Учителями разработаны планы работы со слабоуспевающими учащимися и мотивированными на обучение детьми. Также учителями ведётся работа по дифференциации домашнего задания, предлагаются сильным ученикам опережающие и творческие задания. Высокий познавательный интерес учащихся начальных классов не мыслим без организации внеурочной деятельности по предметам. Внеурочная деятельность по предмету даёт возможность выявить и раскрыть потенциал учащихся.

Анализ деятельности ШМО в 2021-2022учебном году позволяет сделать следующий выводы:

1.Педагоги старались оказывать методическую помощь друг другу.

2. Овладели навыками самоанализа учебной деятельности, изучению новых технологий обучения и контроля.

3 Повышали свою квалификацию Николенко Н.Е. «Работа с обучающими с ОВЗ»

4.Обменивались и распространяли опыт.

5.Велась работа по накоплению методической копилки.

6. На протяжении всего года проходило взаимопосещение и система открытых уроков.

7. Организованна была работа со слабоуспевающими и одарёнными детьми

Задачи, поставленные перед МО, реализованы. Методическая работа позволила выявить затруднения учителей, положительные и отрицательные моменты. Анализируя работу МО, необходимо отметить, что все учителя вели работу на профессиональном уровне.
В целом работа ШМО начальных классов за 2021-2022учебный год считаю удовлетворительной.

Основные задачи методической работы на 2022 – 2023 учебный год

1.Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
2. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.
3. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
4. Составить план работы методического объединения на 2022-2023 учебный год.
5. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребёнка, его роста.
6.Систематически осуществлять внутришкольный контроль.

Анализ работы методического объединения учителей предметов гуманитарного цикла за 2021-2022 учебный год

Цели анализа: выявить степень реализации поставленных перед членами МО задач; наметить план работы МО на новый учебный год.
Предмет анализа: учебная и методическая работа членов МО.

1.Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед МО

Основной задачей деятельности школы является задача дать обучающимся прочные и полноценные знания. Привить им умения и навыки, соответствующие требованиям ФГОС. Для решения этой задачи существует немало средств, одно из которых – повышение квалификации и компетентности преподавателей. Самой распространенной формой повышения квалификации учителей является деятельность методического объединения учителей.

Постоянное методическое взаимодействие учителей-предметников способствует обучению кадров, ориентирует педагогов на достижение высоких результатов в учебно-воспитательной и инновационной деятельности, помогает выработке ценностных ориентиров, способствует профессиональному самосохранению учителя, помогает ему в дальнейшем преодолеть возможное отставание и не допустить расхождения между требуемым и достигнутым уровнями учебно-воспитательного процесса. На современном этапе в образовании возросла потребность в педагоге, способном обновлять содержание своей деятельности посредством критического , творческого её освоения, применения достижений науки и педагогического опыта. В связи с этим изменяются функции методического сопровождения, обеспечивающего деятельность педагога, модернизируются подходы и к организации методической работы.

Деятельность МО в 2021-2022учебном году строилась в соответствии с планом работы ШМО, общешкольной методической темой, методической темой, отражая работу по реализации задач на 2021-2022 учебный год. Поставленные перед МО задачи были реализованы. Члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2021-2022 учебном году целей и задач. Однако деятельность учителей и учащихся была недостаточно активной, разнообразной и эффективной. Велись элективные курсы по русскому языку, обществознанию, велась работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам, но активность и результативность олимпиадной деятельности значительно снизилась. Для развития способностей учащихся использовались индивидуальные занятия, внеклассные мероприятия. Это в какой-то мере способствовало исправлению ситуации, обучающиеся приняли участие в окружном этапе Всероссийской олимпиады школьников. В муниципальном этапе конференции школьников «Первые шаги в науку» приняли участие только обучающиеся начальной школы.

В соответствие с поставленными задачами методическая работа МО гуманитарного цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышение уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.

Основная цель, стоящая перед методической службой, - создание благоприятных условий для повышения профессионального мастерства, творческого роста и качества труда педагогических работников. С этой целью учителя гуманитарного цикла повысили свой уровень квалификации на курсах.

В текущем году участники методического объединения вели работу над темой «Внедрение модели методической системы по проблемам обеспечения языковой культуры, в том числе культуры чтения, культуры общения на русском языке», которая в целом отражала требования к образованию, представленные в 2021 году в докладе Правительства Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации о реализации государственной политики в сфере образования. Основными задачами, направленными на совершенствование и развитие общего образования являются:

- Дополнительное образование детей и молодежи
- Развитие системы дополнительного образования детей
- Совершенствование системы выявления и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи
- Профессиональная ориентация детей и молодежи
- Развитие системы воспитания детей и молодежи в Российской Федерации
- Содействие развитию детских и молодежных общественных объединений на базе образовательных организаций общего и дополнительного образования в рамках Российского движения школьников

В связи с этими требованиями МО учителей предметов гуманитарного цикла работало, руководствуясь

целью: создание и организация системы гуманитарного образования в школе, ориентированной на гуманитарный результат (т.е. уровень обученности, обучаемости, воспитанности, отношения к чтению), каковым является развитое творческое мышление, креативность, универсальное знание.

Задачи.

- Повышение уровня педагогического мастерства учителей и их компетенции в области образования и развитии коммуникативных технологий.
- Повышение качества знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла путём применения индивидуального, дифференцированного и личностно-ориентированного подходов и современных педагогических технологий.
- Использование ИКТ и мультимедийных технологий в преподавании предметов гуманитарного цикла.
- Повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий.
- Разработка, совершенствование межпредметных факультативных и элективных курсов и успешное их внедрение в педагогическую практику учителями русского языка и литературы, истории и обществознания, английского языка.
- Разработка новых научно-методических материалов в помощь учителю по подготовке учащихся старших классов к аттестации по русскому языку и литературе.

Основные направления ШМО.

1. Управление научно-педагогической деятельностью.
2. Использование инновационных технологий в преподавании предметов.
3. Формирование языковой и речевой компетенции.
4. Организация контрольно-аналитической экспертизы.

5. Приобщение учащихся к чтению и изучению лучших произведений мировой литературы.
6. Формирование у учащихся навыков грамотности.
7. Совершенствование педагогического мастерства.
8. Изучение и обобщение передового педагогического мастерства.
9. Организация внеклассной работы по предмету.

В основном поставленные перед МО задачи были реализованы. Для развития способностей учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия, индивидуальные занятия.

Учителями апробированы следующие методики использования новых технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока, её защита. В школе созданы условия для применения ИКТ.

В соответствии с планом учителя-предметники посещают курсы, направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках МО. Это выступления на заседаниях МО с докладами по темам самообразования, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Одним из важных аспектов в деятельности МО является изучение и анализ новых форм итоговой аттестации выпускников по русскому языку и литературе, иностранному языку, истории и обществознанию. Для решения задачи повышения качества образования, формирования опыта подготовки учащихся к итоговой аттестации в 9-ом, 11 классе были проведены семинары, групповые и индивидуальные консультации.

2. Состояние работы с педагогическими кадрами, ее результативность

1. Анализ педагогических кадров

Выполнению поставленных задач способствовала работа всех членов МО гуманитарного цикла.

В 2021 – 2022 учебном году в состав МО гуманитарного цикла входило педагоги: учитель русского языка и литературы Кравцова Е.Ф., учитель русского языка и литературы Топчиева Е.М., учитель английского и немецкого языка Чернобай О.И., учитель истории и обществознания Трощий А.А., учитель фиической культуры и ОБЖ Ахмедов Артур Ахмедович. Все учителя имеют высшее образование.

В течение года состав не менялся. Средний возраст – 52 года. Педагогический стаж в среднем составляет – 27 лет.

Таким образом, в школе сложился коллектив опытных педагогов гуманитарного цикла, способных успешно реализовать поставленные задачи.

***2.* Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предмету**

Каждый учитель-предметник в соответствии с выбранными УМК, рекомендованными Министерством образования РФ, составил рабочие программы образовательной области.

Все программы соответствуют обязательному минимуму содержания образования, предусмотрены региональный компонент, промежуточный и итоговый контроль знаний учащихся, уроки развития речи (русский язык и литература), уроки внеклассного чтении (литература). Таким образом, все рабочие программы соответствовали всем нормам и требованиям Федерального компонента Государственного стандарта общего образования.

Все программы были пройдены в полном объеме. Отставания в прохождении учебного материала не было.
В 2021-2022г. учителя МО работали над совершенствованием методической базы. Широко использовались ТСО на уроках, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов.
Создан печатный материал по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ. Была продолжена работа по созданию презентаций к урокам. У всех педагогов имеется необходимый материал для работы: дидактический материал, различные словари, иллюстративный материал, репродукции картин, портреты, карточки для индивидуальной работы, словари (толковые, орфографические, лингвистические, фразеологические и др.), хрестоматии, справочники; медиатека, фильмы к урокам литературы, истории. Преподаватели занимаются разработкой учебных программ по предметам гуманитарного цикла.
В 2022-2023 учебном году необходимо продолжить активную работу по развитию учебно-методической базы кабинетов.

3. Анализ работы по повышению квалификации педагогов, аттестации

Обучение

Модернизация образования требует от каждого усилий и активного повышения квалификации. Курсы повышения квалификации учителя прошли в течение учебного года и продолжают повышать квалификацию по новым ФГОС 3 поколения.

Обобщение опыта

Постоянное методическое взаимодействие учителей-предметников способствует обучению кадров, ориентирует педагогов на достижение высоких результатов в учебно-воспитательной и инновационной деятельности, помогает выработке единых ценностных ориентиров, способствует профессиональному самосохранению учителя, помогает ему в дальнейшем преодолеть возможное отставание и не допустить расхождения между требуемым и достигнутым уровнями учебно-воспитательного процесса. На современном этапе в образовании возросла потребность в педагоге, способном обновлять содержание своей деятельности посредством критического, творческого её освоения, применения достижений науки и педагогического опыта.
В связи с этим изменяются функции методического сопровождения, обеспечивающего деятельность педагога, модернизируются подходы и к организации методической работы. Деятельность МО в 2021-2022 учебном году строилась в соответствие с планом работы МО, общешкольной методической темой, методической темой МО, отражая работу по реализации задач на 2021 – 2022 учебный год. Поставленные перед МО задачи были реализованы. Как показала работа, члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2021-2022 учебном году целей и задач. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это элективные курсы по русскому языку, английскому языку, обществознанию, работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам. Для развития способностей учащихся широко использовались в работе внеклассные мероприятия и индивидуальные занятия. В соответствие с поставленными задачами методическая работа МО гуманитарного цикла была направлена на создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессиональной компетентности учителей, повышение уровня качества знаний учащихся по предмету, организации подготовки к государственной итоговой аттестации.
Основная цель, стоящая перед методической службой – это создание благоприятных условий для повышения профессионального мастерства, творческого роста и качества труда педагогических работников. С этой целью учителя гуманитарного цикла приняли участие в работе вебсеминаров.
Опыт и разработки учителей нашли отражение в темах самообразования. На заседаниях МО каждый учитель согласно плану занятости отчитывался за проделанную работу:

Ф.И.О. учителя	Тема опыта
Кравцова Е.Ф.	Активные педагогические технологии, способствующие развитию и проявлению творческого потенциала на уроках русского языка
Чернобай О. И.	Компетентностный подход, как способ достижения качественно нового уровня владения иностранным языком.
Топчиева Е.М.	Информационные технологии в деятельности учителя-предметника
Трощий А.А.	Личностно-ориентированный подход в воспитании патриотизма на уроках истории и обществознания в современных условиях
Ахмедов А.А.	Патриотическое воспитание на уроках ОБЖ Формирование мотивации к занятиям физической культурой и спортом
Ивахник Ю.А.	Личностно-ориентированный подход в обучении и воспитании учащихся

Темы для самообразования, выбранные педагогами МО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями гуманитарного цикла, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться.

На последнем заседании МО были заслушаны отчеты учителей по темам самообразования. Учителя поделились опытом работы по своим темам самообразования, которые оказывают влияние на повышение качества обучения учащихся. Трощий А.А. и Топчиева Е.М. подготовили творческие отчеты по теме самообразования и вышли на изучение новой проблемы.

4. Анализ тематики заседаний МО

За отчетный период было проведено 5 плановых заседаний. Здесь, как правило, обсуждались современные технологии, обобщались опыты педагогов, что играет положительную роль в повышении педагогического мастерства учителя. На методических объединениях поднимались следующие вопросы:

- ✓ Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый учебный год; утверждение рабочих программ учителей.
- ✓ Проведение предметной декады, проведение внеклассной работы по предмету.
- ✓ Система работы с одаренными учащимися: подготовка к проведению школьного и муниципального туров олимпиад, участие в краевых олимпиадах, интеллектуальных играх и марафонах.
- ✓ Диагностика уровня сформированности ключевых компетенций.
- ✓ Подготовка экзаменационного материала к промежуточной аттестации, к предстоящему ГИА.
- ✓ Анализ результативности работы МО в 2020 – 2021учебном году.

Также на заседаниях обсуждались сложные теоретические вопросы, подводились итоги всероссийских проверочных работ, результаты взаимопосещения уроков, результаты промежуточной аттестации и т. д.

Заслушали доклады по темам заседаний:

1."Формирование учебно-познавательной мотивации учащихся на уроках через технологию развития критического мышления"

2. " Цифровая трансформация как один из процессов, влияющих на функциональную грамотность "

3. Формирование ключевых компетенций обучающихся на уроках гуманитарного цикла

4. Внедрение методик культуры чтения на уроках гуманитарного цикла.

5.Практикум «Анализ возможных ошибок через разбор, сочинения по литературе, заданий экзаменационных работ, работ по культуре чтения, говорению»

6. Выступления педагогов на семинарском занятии. "Разработка и апробация методического конструктора по освоению педагогами профессиональных компетенций, соответствующих ФГОС и проф. стандарту педагога через организацию сетевого партнерства школ".

Вывод: вынесенные вопросы на заседаниях МО соответствовали цели и позволили в полном объёме решить поставленные задачи.

5. ***Анализ инновационной деятельности МО***

В работу МО усиленно внедряются инновационные технологии, в частности, информационные и мультимедийные. На сегодняшний день учителями МО разработано немало уроков и внеклассных мероприятий по предметам цикла с использованием ИКТ, просмотра фильмов по истории, литературе.

Учителя делают поурочное планирование с использованием информационно-коммуникационных технологий, находят учебные материалы в Интернете, используют информационно-коммуникационные технологии для мониторинга развития учеников, для тестирования. При этом эффективно используют информационно-коммуникационные технологии для разработки и проведения уроков.

Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.

Учителя отрабатывают нетрадиционные формы проведения уроков: дискуссии, конференции, уроки-исследования, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, использованием компьютерных технологий. Такие уроки увлекают ребят, побуждают их к самообразованию, к чтению текстов художественных произведений, создают для детей ситуацию, когда можно высказать свою точку зрения.

Вывод: с целью повышения качества усвоения учебного материала учителя-предметники стремятся шире использовать потенциал учебно-познавательной деятельности учащихся на уроке: используют дифференцированный подход в процессе изложения нового материала; внедряют технологию «перевернутого класса»; **с**овершенствуют имеющиеся в методическом арсенале учителя приемы, методы работы по формированию учебно-познавательной деятельности учащихся.

6. ***Анализ успеваемости по предметам.***

Учебная программа по всем предметам гуманитарного цикла выполнена.

В целях контроля знаний, умений и навыков в течение года проводились всероссийские проверочные работы, входной контроль, контрольные работы за - полугодие, промежуточный контроль. Все работы были проанализированы, подведены итоги, сделаны выводы. Итоги контроля озвучивались на совещаниях при директоре.

Результаты промежуточного контроля по предметам

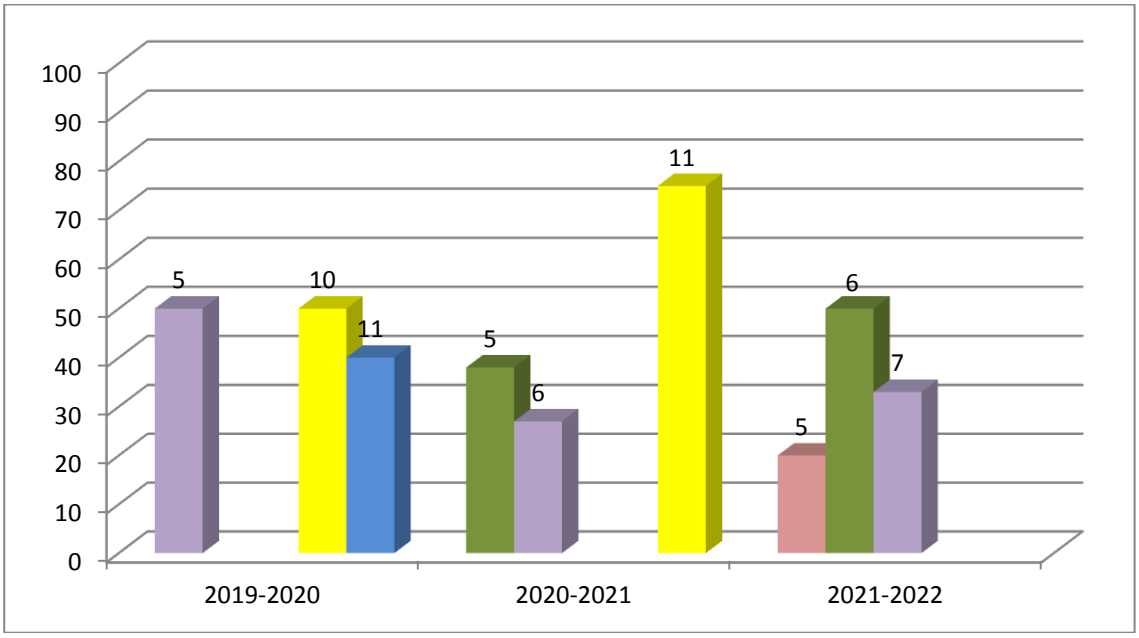
Учитель	Класс	Предмет	Качество (конец года)	Успеваемость (конец года)
Топчиева Е.М.	5	Русский язык	20	100
	5	Литература	40	100
	6	Русский язык	33	100
	6	Литература	50	100
	7	Русский язык	27	100
	7	Литература	33	100
Кравцова Е.Ф	8	Русский язык	29	88
	8	Литература	41	100
	9	Русский язык	17	100
	9	Литература	67	100

	10	Русский язык	50	100
	10	Литература	67	100
Трощий А.А.	5	История	70	100
	6		44	100
	7		47	100
	8		35	100
	9		33	100
	10		100	100
	6	Обществознание	50	100
	7		47	100
	8		53	100
	9		33	100
	10		67	100
Ахмедов А.А.	5	Физическая культура	100	100
	6		100	100
	7		100	100
	8		100	100
	9		100	100
	10		100	100
Чернобай О.И.	5	Английский язык Немецкий язык	50	100
	6		39	100
	7		53	100
	8		47	100
	9		33/33	100/100
	10		83	100

Анализ работ позволил установить динамику сформированности уровня обученности, вскрыть недостатки, установить причины, выработать программу их ликвидаций.
Проверка техники чтения в 5 - 7 классах проводится дважды: в начале учебного года и в конце. Надо отметить, что, несмотря на все старания, результаты техники чтения оставляют желать лучшего. На летние каникулы учащимся были даны задания по литературе с целью приобщения их к чтению, а также повышения их качества чтения.
В течение учебного года проводилась проверка тетрадей учащихся по русскому и иностранному языкам; в ходе проверки было установлено, что серьезных отклонений от норм орфографического режима в тетрадях учащихся по русскому и английскому языкам нет, тетради проверялись учителями регулярно, внимательно, домашние задания учителями контролируются и проверяются.

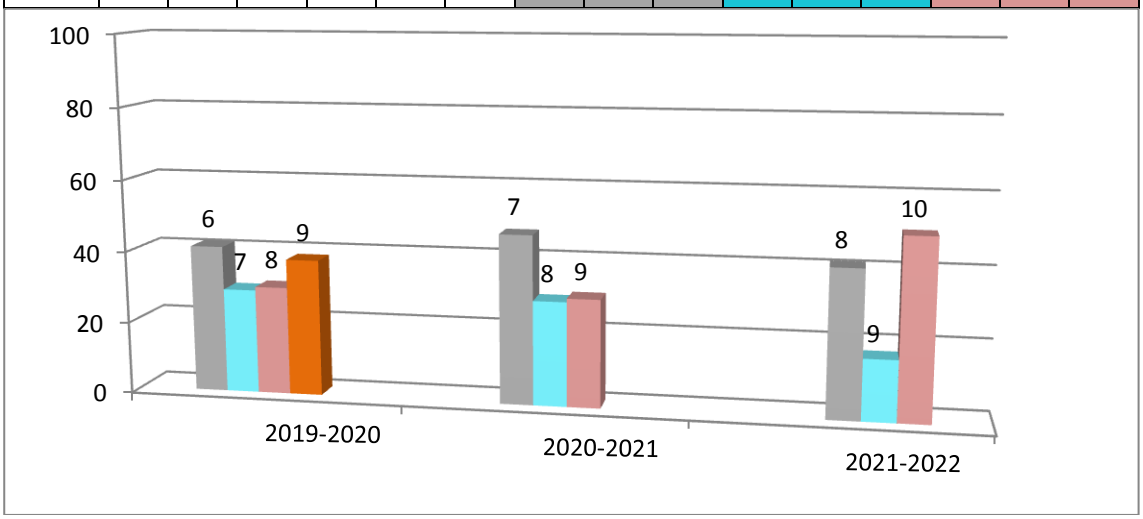
Динамика качества знаний по русскому языку
Топчиева Е.М.

Учебный год	класс	%		класс	%		класс	%	
2019-2020	5	50	3.6	10	50(83об)	3.8	11	40	3.4
2020-2021	5	37.5	3.4	6	27	3.4	11	75	3.7
2021-2022	5	20	3.2	6	50	4.0	7	33	3.5



Кравцова Е.Ф.

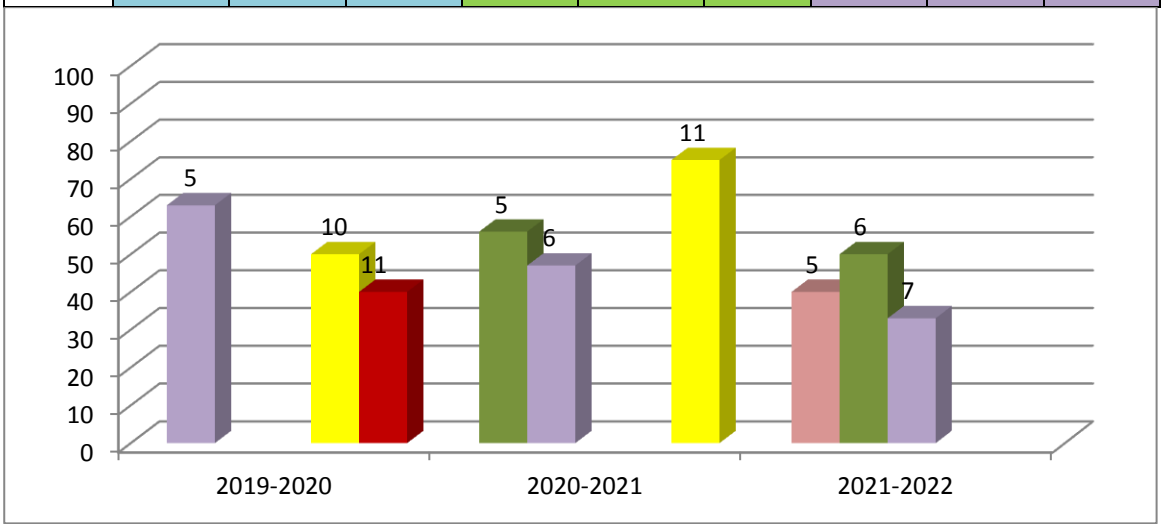
Учебн. год	кл	%	ср. б	кл	%	ср. б	кл	%	ср. б	кл	%	ср. б.	кл	%	ср. б.
2019-2020	6	41	3.4	7	29	3.3	8	30	3.3	9	38	3,4			
2020-2021				7	47	3.5	8	29	3.3	9	30	3.3			
2021-2022							8	41	3.7	9	17	3.2	10	50	3.6



Динамика качества знаний по литературе
Топчиева Е.М.

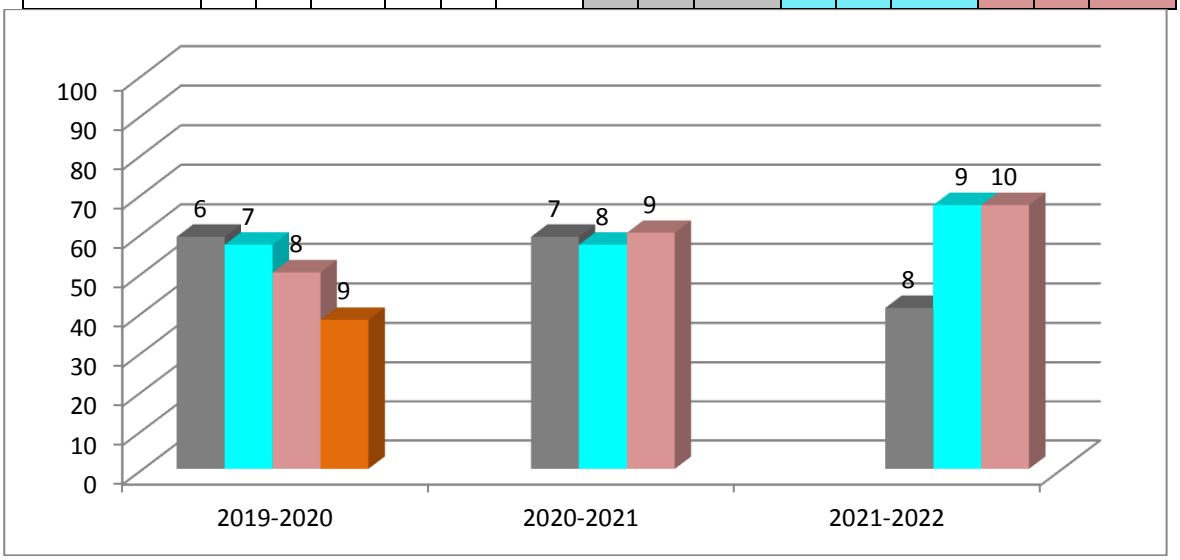
Учебный год	кл асс	%	средний балл	кл асс	%	Ср.балл	кл асс	%	средний балл
2019-2020	5	63	4.0	10	50(83об)	3.8	11	40	3.4

2020-2021	5	56	3.9	6	47	3.7	11	75	3.7
2021-2022	5	40	4.2	6	50	3.8	7	33	3.5



Кравцова Е.Ф.

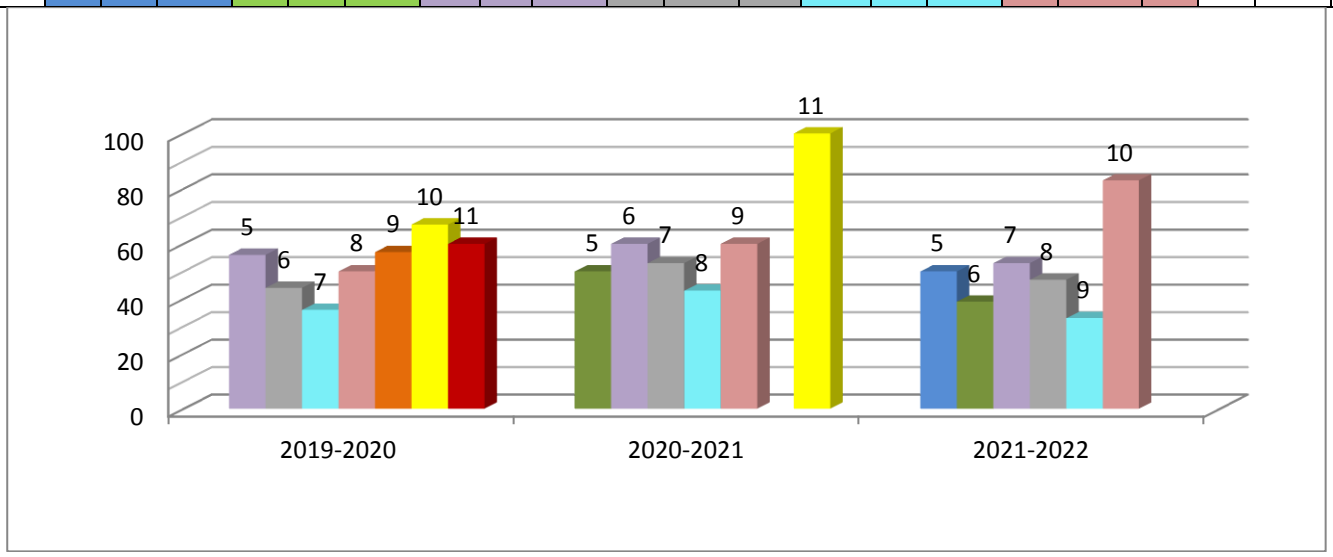
Учебный год	кл	%	ср.б	кл	%	Ср. б	кл	%	Ср. б	кл	%	Ср. б	кл	%	Ср. б
2019-2020	6	59	3.7	**7**	57	3.6	8	50	3.5	**9**	**38**	**3.8**			
2020-2021				**7**	**59**	3.6	8	57	3.5	**9**	**60**	**3.7**			
2021-2022							8	41	4.1	**9**	**67**	**3.9**	**10**	67	3.9



Динамика качества знаний по английскому языку
Чернобай О.И.

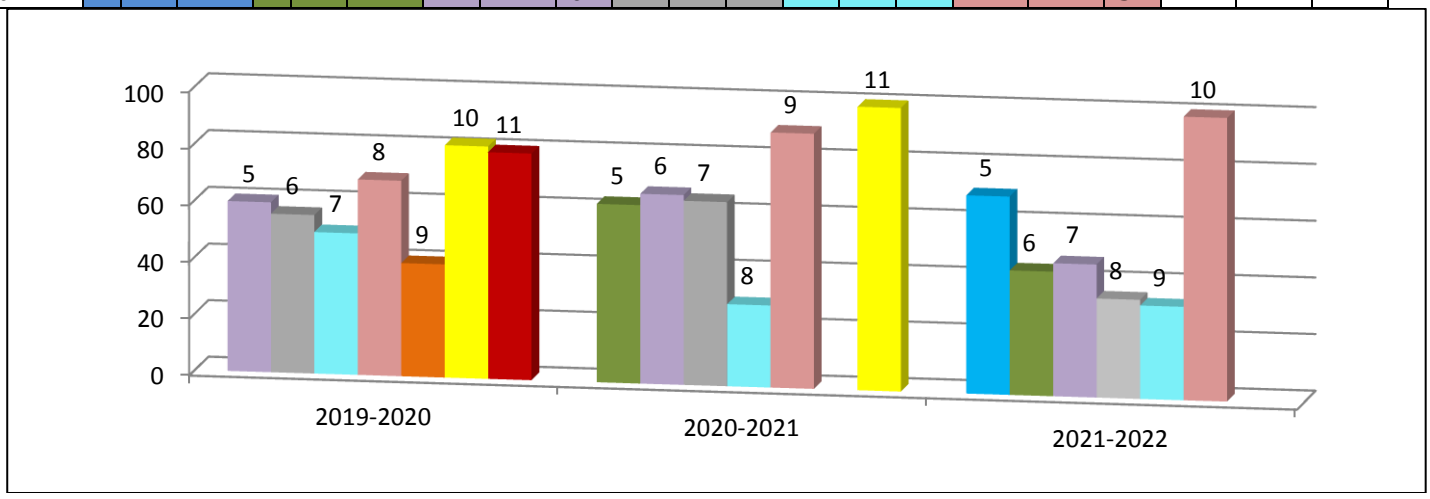
Учебный год	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл			
2019-2020	5	56	3.5	6	71	3.9	7	29	3.3	8	70	3.7	9	38	4.0	10	50 (83 об)	4.3	11	60	3.8

2020-2021	5	50	3.9	6	60	3.9	7	53	3.5	8	43	3.4	9	60	3.7				11	100	4.7
2021-2022	5	50	3.5	6	39	3.6	7	53	3.7	8	47	3.3	9	33	3.3	10	83	4.5			



Динамика качества знаний по истории
Трощий А.А.

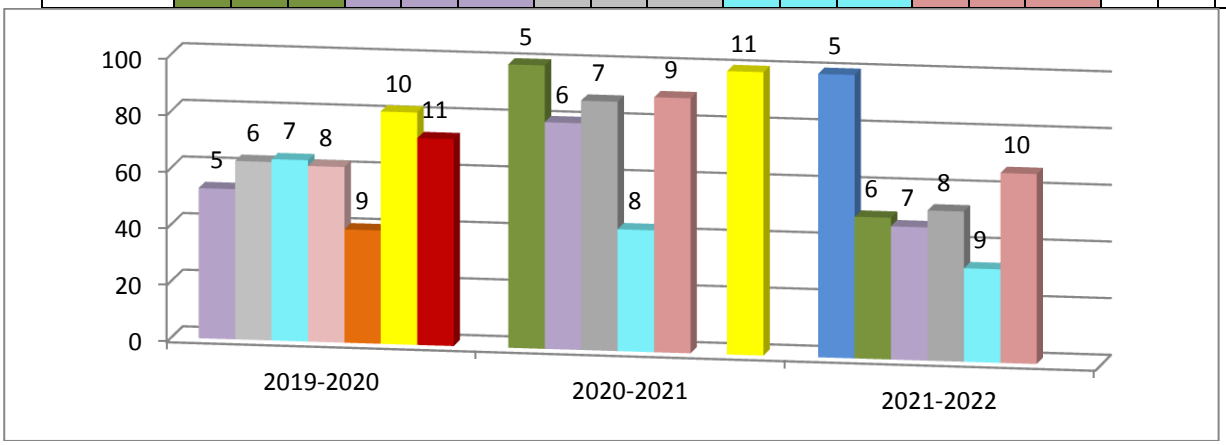
Учебный год	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл
2019-2020	5	88	3.9	6	59	3.6	7	57	4.0	8	70	4.3	9	38	3.4	10	67	3.8	11	80	3.8
2020-2021	5	63	3.9	6	67	3.9	7	65	3.6	8	29	3.3	9	90	4.1	10			11	100	4.5
2021-2022	5	70	3.8	6	44	4.2	7	47	3.6	8	35	3.2	9	33	3.4	10	100	4.5			



Динамика качества знаний по обществознанию
Трощий А.А.

Учебный год	класс	%	средний	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл	класс	%	средний балл
2019-2020	6	76	4.3	7	86	3.8	8	90	4.1	9	44	3.6	10	67	4.0	11	90	4.1

2020-2021	6	80	4.0	7	88	3.9	8	43	3.4	9	90	4.2	10			11	100	4.5
2021-2022	6	50	3.7	7	47	3.6	8	53	3.2	9	33	3.2	10	67	4.0			



Работа по повышению качества знаний учащихся

В течение года проводились мониторинги и тестирования знаний по русскому языку в 9, 10 классах, а также пробный экзамен по русскому языку и истории, обществознанию в выпускном 9классе.

Прошедшие пробные тестирования по русскому языку, обществознанию 9 кл. показали западающие темы. На заседании МО рассмотрели итоги мониторинга: низкий результат у учащихся 9 кл. (Ср.б.-14, Ср.о-3 учитель Трощий А.А): было принято решение – наметить работу со слабомотивированными учащимися по ликвидации пробелов и заслушать результаты. В 9 классах учитель Кравцова Е.Ф.. из 6 чел «2»-2 «4»-1, Учителя русского языка провели анализ ошибок, наметили корригирующий план на 2 полугодие. Основной ошибкой у учащихся 9 классов было несоблюдение правил пунктуации, большое количество грамматических ошибок, нарушение абзацного членения при написании сочинения. Обществознание пробный экзамен в 9 классе показал слабую подготовленность выпускников(учитель Трощий А.А). Учащиеся, имеющие слабую мотивацию (Степовик, Якименко), получили неудовлетворительные отметки. Учителем был сделан анализ ошибок и намечен план по их ликвидации. Было рекомендовано оптимизировать процесс обучения на основе использования системно-деятельностного подхода в образовании, было рекомендовано уделить внимание на западающие темы по истории и обществознанию, использовать различные формы консультации, индивидуальные задания, тестирование для ликвидации пробелов у учащихся.

В течение учебного года преподавание таких предметов как русский язык, история, обществознание, иностранный язык находились на внутришкольном контроле. Были даны рекомендации учителям: Топчиевой Е.М. провести мониторинг пробелов в знаниях учащихся и наметить пути ликвидации пробелов, организовать работу по повышению качества обучения по итогам данного контроля. Учителю иностранного языка обратить внимание на контроль лексики, уделять на каждом уроке проверке знаний слов через разные виды заданий, проводить словарные диктанты.

Использование ЦОР учителями гуманитарного цикла.

Было отмечено, что учителя гуманитарного цикла используют презентации, кинофрагменты, песни, фильмы в полном объеме на своих уроках. Применение данных средств необходимо, так как они позволяют сделать обучение разнообразным, а правильная методическая организация работы с ними способствует развитию коммуникативной компетенции.

Подготовка к экзаменам.

Учителями МО в течение года проводилась дифференцированная работа по подготовке к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ: индивидуально-групповые занятия, индивидуальные консультации, были составлены разноуровневые тесты по материалам ГИА по предметам, велась углубленная работа с тестовыми заданиями, подготовка к части экзамена с развернутым ответом. Большое внимание уделяли работе со слабоуспевающими учащимися. Учителя составили

индивидуальные планы работы с данными учащимися, организовывали для них консультации, дифференцировали задания. Работа осуществлялась через элективные курсы. По русскому языку ОГЭ 9 классе по русскому языку сдали все обучающиеся. ОГЭ по выборным предметам в текущем учебном году не сдавал никто, но ВПР – обществознание в 9 классе выполнили 7 обучающиеся, с качеством знаний 100%.

Анализ внеклассной работы по предметам.

С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе, диагностирования учебных возможностей ребят были проведены олимпиады школьного, муниципального этапов, приняли участие во Всероссийском конкурсе сочинений, в конкурсе «Дети и книги», «Живая классика», в школьном и муниципальном этапе конкурса чтецов стихотворного текста (Рябоконова И., Журавель А., Полякова В.) в муниципальном конкурсе, посвященном Дням славянской письменности приняли участие обучающиеся 3, 4, 5, 6,7,8 классов.

Предметные недели.

Предметная неделя – это прекрасная возможность для ученика заявить о себе и даже определить свой дальнейший профиль обучения. В воспитательном плане – это возможность сотворчества, сотрудничества ученика и педагога. Разные методы и формы работы помогают раскрывать творческие способности детей, будить в них потребность саморазвития и самопознания, приближать их к новому витку мышления, к выполнению исследовательских заданий, творческих работ. В соответствии с планом работы школы и планом работы МО с 19 октября по 24 октября 2021 года должна была проводиться неделя МО учителей гуманитарного цикла, которая прошла в онлайн-формате, т.к. в это время были объявлены мероприятия по предотвращению массовых заболеваний КОВИД-19. Каждый день недели проходил в непривычном, и даже необычном формате. В понедельник - День Краеведения 8 – 11 классы стали участниками образовательного квеста "Природа, история и культура земли Ставропольской" под руководством учителя обществознания Трощего А.А. Для 5 – 7 классов открыло двери библио-кафе «Краеведушка» под руководством библиотекаря Белик Т.И.и при поддержке Топчиевой Е.М. Вторник, среда и четверг прошли под руководством учителя иностранного языка Чернобай О.И.и учителя истории Трощего А.А. Во вторник – День Известных личностей ученики 5 – 11 классов узнавали по описанию, по изображению, даже по стихам личностей из истории России и Великобритании. В среду – День Культуры и искусства ученики разгадывали загадки, собирали пазлы и узнавали памятники культуры из разных стран. В четверг – День Здоровья «шефы в классе» подготовили меню традиционного русского и английского завтраков. Завершил неделю День Хорошего настроения, который показал, что все классы проявили себя как активные участники и в результате получили грамоты. При подготовке мероприятий и творческих заданий учитывались возрастные особенности учащихся. С целью расширения кругозора обучающихся, привития интереса к изучению предмета, активизации познавательной деятельности обучающихся, закрепления знаний, полученных при изучении предметов, в рамках предметной недели были проведены различные конкурсы, викторины, выставка.

Вывод: таким образом, внеклассная работа по предметам гуманитарного цикла способствовала развитию у учащихся интереса к изучаемому предмету, повышению образовательного уровня учащихся, развитию у детей самостоятельности и творчества, навыков научно-исследовательской деятельности, повышению уровня мотивации изучения предметов**.**

В будущем учебном году внеклассная работа среди учащихся будет продолжена. В 2022-2023 году всем учителям-предметникам следует обратить пристальное внимание на подготовку учащихся к олимпиадам и вести целенаправленную работу с одаренными учениками.

<u>Общие выводы</u>

- проблема школы и вытекающая из нее тема методического объединения соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;

- члены ШМО гуманитарного цикла понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы;
- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед учителями;
- заседания тщательно подготовлены и продуманы; - протоколы заседаний ШМО ведутся и хранятся;
- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения;
- проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения;
- уделялось внимание формированию у учащихся навыков творческой исследовательской деятельности, сохранению и поддержанию образовательной среды.

Анализ итогов работы показал, что поставленные задачи в основном выполнены. Но в работе МО гуманитарного цикла еще существуют недостатки. Так выявлено, что не все учителя готовы пока к внедрению новых технологий, созданию индивидуальных образовательных маршрутов нуждающихся в помощи учителя школьников; не налажена система работы со способными и слабоуспевающими детьми. Индивидуально-групповые занятия используются в основном для отработки и тренировки ранее полученных знаний и умений. Главное в том, что недостатки анализируются, а значит, возможно, их устранение.

В течение учебного года учителя-предметники могут повышать свою квалификацию также и через организацию взаимопосещений уроков. Ожидаемая результативность посещений: повышение профессионального и методического мастерства членов МО, пополнение банка методических идей, стимул для дальнейшего профессионального роста, повышение рейтинга учителя.

Анализируя работу МО школы, хотелось бы дать следующие рекомендации по работе в следующем учебном году:
- конкретно планировать работу по изучению, освоению и внедрению в практику передового опыта;
- планировать проектную и исследовательскую деятельность индивидуально или совместно с учащимися;
- уделять особое внимание внеклассной работе по предмету;
- анализировать и обобщать опыт педагогов района в виде статей и рецензий на методические разработки, полученные от учреждений науки и культуры посредством сетевого взаимодействия;
- участвовать в подготовке и проведении семинаров на район с целью обмена опытом.

Показателями успешной работы членов МО гуманитарного цикла можно считать:
- ✓ Увеличение числа учащихся – участников олимпиад.
- ✓ Стабильные показатели успеваемости и повышение качества знаний учащихся.
- ✓ Сохранение положительной мотивации учащихся.
- ✓ Результаты инновационной деятельности педагогов.
- ✓ Системный подход к анализу и планированию своей деятельности.
- ✓ Использование различных видов проверочных работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся.
- ✓ Методические умения педагогов по применению инновационных технологий.

Среди членов МО систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов.
Активно ведется работа над темами самообразования.
Члены МО понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы.
Все заседания МО проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся.
Работу учителей в 2020-2021 учебном году признать удовлетворительной.

Есть ***проблемы, над которыми предстоит работать членам МО в следующем году:***

1. Организация работы с «сильными учениками».
2. Организация работы со «слабыми учащимися»
3. Продолжить процесс самообразования.
4. Активно использовать инновационные технологии.
5. Пополнять методическую «копилку» школы.
6. Повышать качество знаний обучающихся.

Затруднения в педагогической работе, выявленные в процессе настоящего анализа, могут быть решены благодаря тому, что большая часть педагогов творчески решает вопросы воспитания, развития, обучения детей. Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и внутришкольного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога. Поэтому методическое объединение гуманитарного цикла в новом учебном году продолжит работу по следующей теме: **«Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования».**

Исходя из выше перечисленного, перед МО на следующий учебный год наметились следующие цели и задачи:

Цель работы методического объединения на 2022 – 2023 учебный год:

Содействовать формированию ключевых компетентностей учащихся средствами гуманитарного образования.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий для раскрытия способностей учащихся и удовлетворение их потребностей в результате изучения предметов.
2. Повышение профессиональной компетентности в целях внедрения ФГОС 3 поколения учителей истории, обществознания, русского языка, литературы, английского языка через методическую работу, обмен опытом, самообразование, курсы повышения квалификации.
3. Изучение и применение современных педагогических технологий с целью повышения качества обучения, активизации познавательной деятельности, развития познавательного интереса обучающихся на уроках и во внеурочное время.
4. Формирование у обучающихся положительной мотивации к учёбе, потребности в обучении и саморазвитии. Развитие познавательного интереса учащихся к предметам через исследовательскую и проектную деятельность.
5. Продолжить работу по воспитанию у обучающихся гражданственности, патриотизма с использованием краеведческого принципа обучения, являющихся центральной задачей преподавания предметов МО на уроках и во внеурочное время.

Приоритетные направления:

1. Ориентация работы МО на национальный проект «Образование».
2. Использование учителями ИКТ, исследовательских, здоровьесберегающих, проблемных методов обучения.
3. Разработка с последующим применением эффективных методик тестирования, анализа и подготовки к ГИА.
4. Повышение грамотности письменной и устной речи обучающихся, расширение словарного запаса.
5. Повышать результативность личностно-ориентированного образования.
6. Планирование и проведение заседаний МО в форме конструктивного диалога с целью обобщения и обмена опытом работы по переходу на ФГОС 3 поколения.
7. Способствовать всемерному развитию духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания.

8. Повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий, предметных олимпиад.

Примерный план заседаний МО учителей предметов гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год

Время проведения мероприятия	Тема мероприятия	Ответственный
Август	1.Анализ работы МО за 2021- 2022 учебный год. 1.1 План работы МО на 2022- 2023 учебный год. Спланировать работу МО на новый учебный год с учетом работы по освоению ФГОС 3 поколения. План работы МО 2. Проверка рабочих программ по предметам и календарно-тематического планирования 3. О методических заданиях учителей – предметников. Обсуждение плана работы педагога над темой самообразования путем выполнения методического задания с учетом работы по освоению учениками приемов функциональной грамотности, новых ФГОС 3 поколения. 4. Подготовка материалов к промежуточной аттестации за 2022-2023 учебный год: - по русскому языку 5-11 классы - по английскому языку 5-11 классы - по истории 5-11 классы - по обществознанию 6-11 классы Установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение уровня с требованиями образовательного стандарта во всех классах. 5. Анализ результатов ГИА по русскому языку, английскому языку, обществозанию. Проанализировать итоги ГИА. Выработать план по повышению качества подготовки кГИА 6. Наставничество	Рук. МО учителя Замдиректор по УВР
Сентябрь	1. Проведение входных контрольных работ 5-11 классах 2. Проверка техники чтения обучающихся 5х кл. 3. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	Рук. МО, учителя предметники
Октябрь	1. Участие в очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах. 2. Семинар «Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности» Использование разнообразных методов и приемов повышения мотивации учащихся 3. Проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 4. Проведение предметной недели по русскому языку и литературе. 5.Контроль проверки тетрадей учителями	Рук. МО, учителя предметники
Ноябрь	1. Работа с детьми, мотивированными на обучение и одаренными детьми.	Рук. МО, учителя

	2. Работа со слабоуспевающими детьми 3. Посещение уроков учителей гуманитарного цикла Проверка соответствия проведения уроков ФГОС ООО и ФГОС СОО, подготовка к ГИА и ВПР в контексте урока, работа с картой, таблицами, различными источниками – подготовка к ВПР И ГИА 4. Проведение предметной недели по русскому языку и литературе. Подведение итогов. 6. Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА в кабинетах.	предметники
Декабрь	1. Проведение тренировочных предметных экзаменов в 9, 11 классах в форме ОГЭ и ЕГЭ 2. Посещение уроков учителей гуманитарного цикла Проверка соответствия проведения уроков ФГОС ООО и ФГОС СОО, подготовка к ГИА и ВПР в контексте урока, работа с картой, таблицами, различными источниками – подготовка к ВПР И ГИА 4. Семинар: «Работа с обучающимися, мотивированными на обучение»	Рук. МО учителя Замдиректора по УВР
Январь	1. Посещение уроков учителей гуманитарного цикла Проверка соответствия проведения уроков ФГОС ООО и ФГОС СОО, подготовка к ГИА и ВПР в контексте урока, работа с картой, таблицами, различными источниками – подготовка к ВПР И ГИА 2. Проверка контрольных и рабочих тетрадей.	Рук. МО учителя Замдиректора по УВР
Февраль	1.Контроль деятельности учителей гуманитарного цикла, по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ. 2. Работа с детьми, мотивированными на обучение и одаренными детьми. 3. Проведение предметной недели по истории, обществознанию, этике и ОРКСЭ.	Рук. МО учителя Зам.дир по УВР
Март	1. Работа со слабоуспевающими детьми Усиление эффективности работы со слабоуспевающими учащимися, при использовании инновационных форм и методов обучения 2.Методический семинар «Современный урок: методы, приемы, технологии»	Рук. МО учителя Замдиректора по УВР
Апрель	1. Проведение предметной недели по английскому языку. Развитие интереса к предметам гуманитарного цикла через внеурочные формы работы 2. Проведение ВПР 3. Посещение уроков учителей гуманитарного цикла Проверка соответствия проведения уроков ФГОС ООО и ФГОС СОО, подготовка к ГИА и ВПР в контексте урока, работа с картой, таблицами, различными источниками – подготовка к ВПР И ГИА	Рук. МО учителя Замдиректора по УВР
Май	1. Проведение промежуточной аттестации по графику 2. Анализ уровня базовой подготовки учащихся по итогам промежуточной аттестации предметов гуманитарного цикла. 3. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год Подведение итогов качества методической работы МО	Рук. МО учителя Замдиректора по УВР

	учителей гуманитарного цикла 4. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год	

План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год по направлению «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся»

ЦЕЛЬ: Создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной) среди обучающихся 5-9 классов посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

ЗАДАЧИ:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющих место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в Проекте подходами к формированию и оценке ФГ и банком открытых заданий для обучающихся 5-9 классов.
5. Продолжить работу по совершенствованию различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Календарно-тематический план работы методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год

Сроки	**Наименование мероприятия**	**Ожидаемый результат реализации мероприятия**	**Ответственный**
Сентябрь 2022 г.	Организация и проведение заседания МО учителей гуманитарного цикла по теме «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: приоритетные задачи на 2022-2023 учебный год».	Планирование работы МО учителей гуманитарного цикла на 2022-2023 уч. год. Методические рекомендации по организации работы учителей.	Руководитель МО
ЧИТАТЕЛЬСКАЯ ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ			
Сентябрь – октябрь 2022 г.	Активное формирование актуальных для данной предметной области компонентов функциональной грамотности обучающихся. Аналитический акцент на методических особенностях формирования читательской функциональной грамотности.	Руководитель МО организует и сопровождает процесс формирования функциональной грамотности обучающихся, анализирует используемые образовательные технологии, учебники и учебные пособия, другие	Руководитель МО

		средства обучения.	
Первая половина ноября 2022 г.	Организация и проведение заседания МО учителей гуманитарного цикла по теме «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования читательской функциональной грамотности».	Руководитель МО проводит заседание МО, создавая условия для диссеминации передового педагогического опыта формирования читательской функциональной грамотности обучающихся.	Руководитель МО
ЯЗЫКОВАЯ ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ			
Ноябрь-декабрь 2022 г. – Январь 2023 г.	Активное формирование основных компонентов видов функциональной грамотности обучающихся. Аналитический акцент на методических особенностях формирования языковой функциональной грамотности.	Руководитель МО проводит заседание МО, создавая условия для обмена передовым педагогическим опытом формирования языковой функциональной грамотности обучающихся, организует и сопровождает процесс формирования языковой функциональной грамотности обучающихся, анализирует используемые образовательные технологии, учебные пособия и другие средства обучения.	Руководитель МО
Вторая половина января 2023 г.	Организация и проведение заседания МО учителей гуманитарного цикла по теме «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования языковой функциональной грамотности».	Руководитель МО проводит заседание МО, используя результаты проведенного анализа анкетирования по использованию учителями образовательных технологий, средств обучения и проч.	Руководитель МО
РАЗВИТИЕ КРЕАТИВНОГО МЫШЛЕНИЯ			
Февраль – март 2023 г.	Активное формирование учителями основных для данной предметной области компонентов функциональной грамотности обучающихся. Аналитический акцент на методических особенностях развития креативного мышления как компонента функциональной грамотности.	Руководитель МО организует и сопровождает процесс формирования функциональной грамотности обучающихся, проводит заседание МО, создавая условия для диссеминации передового педагогического опыта формирования глобальных компетенций как компонента функциональной грамотности обучающихся.	Руководитель МО
Апрель	Организация и проведение	Руководитель МО проводит	Руководитель

2023 г.	заседания МО учителей гуманитарного цикла по теме «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности развития креативного мышления как компонента функциональной грамотности».	заседание МО, используя результаты проведенного анализа анкетирования по использованию учителями образовательных технологий, средств обучения и проч.	МО
ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОГО ГОДА			
Май 2023 г.	Разработка проекта плана работы МО учителей гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год	Руководитель МО готовит план работы МО учителей гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год.	Руководитель МО
Первая половина мая 2023 г.	На основании обобщения результатов педагогической диагностики формируется перечень актуальных методических вопросов о функциональной грамотности обучающихся.	Руководитель МО участвует в определении перечня актуальных вопросов о методике формирования функциональной грамотности обучающихся.	Руководитель МО

Цель работы методического объединения на 2022 – 2023 учебный год:

Содействовать формированию ключевых компетентностей учащихся средствами гуманитарного образования.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий для раскрытия способностей учащихся и удовлетворение их потребностей в результате изучения предметов.
2. Повышение профессиональной компетентности в целях внедрения ФГОС 3 поколения учителей истории, обществознания, русского языка, литературы, английского языка через методическую работу, обмен опытом, самообразование, курсы повышения квалификации.
3. Изучение и применение современных педагогических технологий с целью повышения качества обучения, активизации познавательной деятельности, развития познавательного интереса обучающихся на уроках и во внеурочное время.
4. Формирование у обучающихся положительной мотивации к учёбе, потребности в обучении и саморазвитии. Развитие познавательного интереса учащихся к предметам через исследовательскую и проектную деятельность.
5. Продолжить работу по воспитанию у обучающихся гражданственности, патриотизма с использованием краеведческого принципа обучения, являющихся центральной задачей преподавания предметов МО на уроках и во внеурочное время
6. Ориентация работы МО на национальный проект «Образование».
7. Использование учителями ИКТ, исследовательских, здоровьесберегающих, проблемных методов обучения.
8. Разработка с последующим применением эффективных методик тестирования, анализа и подготовки к ГИА.
9. Повышение грамотности письменной и устной речи обучающихся, расширение словарного запаса.
10. Повышать результативность личностно-ориентированного образования.
11. Планирование и проведение заседаний МО в форме конструктивного диалога с целью обобщения и обмена опытом работы по переходу на ФГОС 3 поколения.
12. Способствовать всемерному развитию духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания.

13. Повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий, предметных олимпиад.

План заседаний МО учителей предметов гуманитарного цикла
на 2022-2023 учебный год

Время проведения мероприятия	Тема мероприятия	Ответственный
Август	1.Анализ работы МО за 2021- 2022 учебный год. 1.1 План работы МО на 2022- 2023 учебный год. Спланировать работу МО на новый учебный год с учетом работы по освоению ФГОС 3 поколения. План работы МО 2. Проверка рабочих программ по предметам и календарно-тематического планирования 3. О методических заданиях учителей – предметников. Обсуждение плана работы педагога над темой самообразования путем выполнения методического задания с учетом работы по освоению учениками приемов функциональной грамотности, новых ФГОС 3 покооления. 4. Подготовка материалов к промежуточной аттестации за 2022-2023 учебный год: - по русскому языку 5-11 классы - по английскому языку 5-11 классы - по истории 5-11 классы - по обществознанию 6-11 классы Установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение уровня с требованиями образовательного стандарта во всех классах. 5. Анализ результатов ГИА по русскому языку, английскому языку, обществозанию. Проанализировать итоги ГИА. Выработать план по повышению качества подготовки кГИА 6. Наставничество	Рук. МО учителя Зам.дир по УВР
Сентябрь	1.Проведение входных контрольных работ 5-11 классах 2. Проверка техники чтения обучающихся 5х кл. 3. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	Рук. МО, учителя предметники
Октябрь	1. Участие в очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах. 2. Семинар «Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию учебной деятельности» Использование разнообразных методов и приемов повышения мотивации учащихся 3. Проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 4. Проведение предметной недели по русскому языку и литературе. 5.Контроль проверки тетрадей учителями	Рук. МО, учителя предметники
Ноябрь	1. Работа с детьми, мотивированными на обучение и одаренными детьми. 2. Работа со слабоуспевающими детьми 3. Посещение уроков учителей гуманитарного цикла	Рук. МО, учителя предметники

	Проверка соответствия проведения уроков ФГОС ООО и ФГОС СОО, подготовка к ГИА и ВПР в контексте урока, работа с картой, таблицами, различными источниками – подготовка к ВПР И ГИА 4. Проведение предметной недели по русскому языку и литературе. Подведение итогов. 6. Оформление информационных стендов по подготовке к ГИАв кабинетах.	
Декабрь	1. Проведение тренировочных предметных экзаменов в 9, 11 классах в форме ОГЭ и ЕГЭ 2. Посещение уроков учителей гуманитарного цикла Проверка соответствия проведения уроков ФГОС ООО и ФГОС СОО, подготовка к ГИА и ВПР в контексте урока, работа с картой, таблицами, различными источниками – подготовка к ВПР И ГИА 4. Семинар: «Работа с обучающимися, мотивированными на обучение»	Рук. МО учителя Зам.дир по УВР
Январь	1. Посещение уроков учителей гуманитарного цикла Проверка соответствия проведения уроков ФГОС ООО и ФГОС СОО, подготовка к ГИА и ВПР в контексте урока, работа с картой, таблицами, различными источниками – подготовка к ВПР И ГИА 2. Проверка контрольных и рабочих тетрадей.	Рук. МО учителя Зам.дир по УВР
Февраль	1.Контроль деятельности учителей гуманитарного цикла, по подготовке обучающихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ. 2. Работа с детьми, мотивированными на обучение и одаренными детьми. 3. Проведение предметной недели по истории, обществознанию, этике и ОРКСЭ.	Рук. МО учителя Зам.дир по УВР
Март	1. Работа со слабоуспевающими детьми Усиление эффективности работы со слабоуспевающими учащимися, при использовании инновационных форм и методов обучения 2.Методический семинар «Современный урок: методы, приемы, технологии»	Рук. МО учителя Зам.дир по УВР
Апрель	1. Проведение предметной недели по английскому языку. Развитие интереса к предметам гуманитарного цикла через внеурочные формы работы 2. Проведение ВПР 3. Посещение уроков учителей гуманитарного цикла Проверка соответствия проведения уроков ФГОС ООО и ФГОС СОО, подготовка к ГИА и ВПР в контексте урока, работа с картой, таблицами, различными источниками – подготовка к ВПР И ГИА	Рук. МО учителя Зам.дир по УВР
Май	1. Проведение промежуточной аттестации по графику 2. Анализ уровня базовой подготовки учащихся по итогам промежуточной аттестации предметов гуманитарного цикла. 3. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год Подведение итогов качества методической работы МО учителей гуманитарного цикла 4. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год	Рук. МО учителя Зам.дир по УВР

Дата	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия	Ответственный
Сентябрь 2022 г.	Организация и проведение заседания МО учителей гуманитарного цикла по теме «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: приоритетные задачи на 2022-2023 учебный год».	Планирование работы МО учителей гуманитарного цикла на 2022-2023 уч. год. Методические рекомендации по организации работы учителей.	Руководитель МО
ЧИТАТЕЛЬСКАЯ ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ			
Сентябрь – октябрь 2022 г.	Активное формирование актуальных для данной предметной области компонентов функциональной грамотности обучающихся. Аналитический акцент на методических особенностях формирования читательской функциональной грамотности.	Руководитель МО организует и сопровождает процесс формирования функциональной грамотности обучающихся, анализирует используемые образовательные технологии, учебники и учебные пособия, другие средства обучения.	Руководитель МО
Первая половина ноября 2022 г.	Организация и проведение заседания МО учителей гуманитарного цикла по теме «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования читательской функциональной грамотности».	Руководитель МО проводит заседание МО, создавая условия для диссеминации передового педагогического опыта формирования читательской функциональной грамотности обучающихся.	Руководитель МО
ЯЗЫКОВАЯ ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ			
Ноябрь - декабрь 2022 г. – Январь 2023 г.	Активное формирование основных компонентов видов функциональной грамотности обучающихся. Аналитический акцент на методических особенностях формирования языковой функциональной грамотности.	Руководитель МО проводит заседание МО, создавая условия для обмена передовым педагогическим опытом формирования языковой функциональной грамотности обучающихся, организует и сопровождает процесс формирования языковой функциональной грамотности обучающихся, анализирует используемые образовательные технологии, учебные пособия и другие средства обучения.	Руководитель МО
Вторая половина января 2023 г.	Организация и проведение заседания МО учителей гуманитарного цикла по теме «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования языковой функциональной грамотности».	Руководитель МО проводит заседание МО, используя результаты проведенного анализа анкетирования по использованию учителями образовательных технологий, средств обучения и проч.	Руководитель МО

РАЗВИТИЕ КРЕАТИВНОГО МЫШЛЕНИЯ			
Февраль – март 2023 г.	Активное формирование учителями основных для данной предметной области компонентов функциональной грамотности обучающихся. Аналитический акцент на методических особенностях развития креативного мышления как компонента функциональной грамотности.	Руководитель МО организует и сопровождает процесс формирования функциональной грамотности обучающихся, проводит заседание МО, создавая условия для диссеминации передового педагогического опыта формирования глобальных компетенций как компонента функциональной грамотности обучающихся.	Руководитель МО
Апрель 2023 г.	Организация и проведение заседания МО учителей гуманитарного цикла по теме «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности развития креативного мышления как компонента функциональной грамотности».	Руководитель МО проводит заседание МО, используя результаты проведенного анализа анкетирования по использованию учителями образовательных технологий, средств обучения и проч.	Руководитель МО
ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОГО ГОДА			
Май 2023 г.	Разработка проекта плана работы МО учителей гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год	Руководитель МО готовит план работы МО учителей гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год.	Руководитель МО
Первая половина мая 2023 г.	На основании обобщения результатов педагогической диагностики формируется перечень актуальных методических вопросов о функциональной грамотности обучающихся.	Руководитель МО участвует в определении перечня актуальных вопросов о методике формирования функциональной грамотности обучающихся.	Руководитель МО

План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год по направлению «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся»

ЦЕЛЬ: Создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной) среди обучающихся 5-9 классов посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

ЗАДАЧИ:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющих место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в Проекте подходами к формированию и оценке ФГ и банком открытых заданий для обучающихся 5-9 классов.

5. Продолжить работу по совершенствованию различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Анализ работы методического объединения учителей естественно – математического цикла

Работа МО учителей естественно-математического цикла в 2021-2022 учебном году проводилась по **теме**: «Управление качеством образования на основе развития профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС».

Цели работы МО:

- ✓ Изучать и активно использовать инновационные и информационные технологии по предметам ЕМЦ, особенно математике, пользоваться Интернет-ресурсами в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности.
- ✓ Совершенствовать качество преподавания предметов естественно-математического цикла путем внедрения современных образовательных технологий.
- ✓ Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
- ✓ Повысить уровень подготовки учащихся к ГВЭ, ЕГЭ и ОГЭ, а также ВПР по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).
- ✓ Совершенствовать формы организации самостоятельной и проектной деятельности учащихся на уроках.
- ✓ Использовать различные виды повторения как средство закрепления и углубления знаний.

Задачи МО:

1. Повысить квалификацию педагогов по проблемам:
- проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
- произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих ФГОС;
- внедрить в практику работы всех учителей МО технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС;
-освоить технологию создания компетентностно–ориентированных заданий;
-совершенствовать формы работы с одаренными учащимися и резервом;
-осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся;

2. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:
- Выступления на методических советах;
- Выступления на педагогических советах;
- Работы по теме самообразования;
- Творческими отчетами;
- Публикациями в периодической печати;
- Открытыми уроками на ШМО;
- Проведением недели естественно-математического цикла;

- Обучением на курсах повышения квалификации;
- Участием в конкурсах педагогического мастерства;

3. Изучение и активное использование инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе с целью развития личности учащихся, их творческих и интеллектуальных способностей, а также улучшения качества обученности.
2. Совершенствование качества преподавания предметов естественного цикла путем внедрения современных образовательных технологий.
3. Активизация работы с одарёнными детьми и организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, выполнение которых основано на использовании современных технологий.
4. Повышение уровня подготовки учащихся к ОГЭ, ГВЭ по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ).

Направления работы МО:

1. Заседание МО.
2. Обеспечение учебно-методического сопровождения.
3. Освоение новых подходов в обучении, образовательных технологий.
4. Обобщение опыта работы (открытые уроки, участие в различных конкурсах, взаимопосещение уроков).
5. Контрольно-коррекционная деятельность.

За 2021-2022 учебный год было проведено пять заседаний школьного методического объединения естественно-математического цикла: 1 заседание: август.
Тема: «Анализ работы МО, учебной работы предметов ЕМЦ за 2020-2021 учебный год и определение основных задач МО учителей естественно - математического цикла на 2021-2022 учебный год». Дата проведения:
2 заседание: ноябрь
круглый стол «Этапы проектирования урока в соответствии с ФГОС»
3 заседание: январь
семинар – практикум «Система оценивания образовательных результатов в рамках ФГОС».
4 заседание: март
«Технология подготовки выпускников к итоговой аттестации».
5 заседание: июнь
«Подведение итогов работы и планирование работы МО на 2022-2023 уч. год».

ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ СОБСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

Выступили с докладами:

- «Особенности ФГОС основного и среднего общего образования. Проблемы и перспективы внедрения ФГОС в среднем звене» Айнетдинова В. И., октябрь 2022г.
- «Активные формы обучения на уроках физики» Белик О. И., ноябрь 2022г.
- Преемственность в обучении предметов естественно - математического цикла на всех ступенях обучения Казанникова Ю. В., ноябрь 2021г.
- «Поиск эффективных форм и методов обучения химии» Айнединова В. И., январь 2023г.
- «Система оценивания знаний и умений учащихся на уроке математики» Белик О. И, январь 2023г.

На основании результатов работы ШМО можно сделать выводы:

- Учителя МО естественно – математического цикла принимают активное участие в общешкольных мероприятиях:
- посещают педсоветы и принимают активное участие в их работе;

- оказывают помощь администрации школы в подготовке документации;
- все члены МО принимают активное участие в работе МО.

Обеспечение учебно-методического сопровождения

Согласно плану работы МО естественно – математического цикла было проведено пять заседаний, на которых заслушивался анализ работы МО за 2020-2021 учебный год, вносились необходимые корректировки в учебные программы, проводился анализ результатов контрольных и проверочных работ, обсуждались методические выступления подготовленные членами ЕМЦ.

Межсекционная работа была посвящена работе со слабоуспевающими учащимися-индивидуально-групповые занятия с целью предупреждения неуспеваемости. Также большая работа была проведена с одаренными детьми: участие в конкурсах, олимпиадах, творческих сообществах. Работа членов МО была направлена на подготовку к ГИА, проведение консультаций и индивидуально-групповых занятий для выпускников 9 класса. Проведены пробные экзамены по предметам естественно – математического цикла в 9 классе, корректировка учебных программ.

Тематика заседаний соответствовала поставленным целям и задачам, включала в себя рабочие проблемы, связанные с учебной деятельностью; также проводились заседания по обмену педагогическим опытом.

Контрольно-коррекционная деятельность

Одно из главных направлений работы учителей - это контрольно-коррекционная деятельность, главная цель которой определение уровня обученности воспитанников, выявление и устранение существующих пробелов. Каждым учителем в соответствии с программой проводились контрольные и проверочные работы, которые отражены в классных журналах. Выявленные пробелы в знаниях, умениях и навыках воспитанников устранялись как на уроках (индивидуальные дифференцированные задания), так и на дополнительных занятиях. В начале учебного года учителями был составлен график дополнительных занятий, для обучающихся, имеющих пробелы в знаниях по предметам естественно-математического цикла.

Кроме того в течение учебного года велась целенаправленная работа по подготовке к итоговой аттестации 9 класса. Проводилось пробное тестирование в форме тестов ОГЭ по основным предметам и предметам по выбору, в ходе которых были выявлены обучающиеся «группы риска». В период с сентября по май с учетом дифференцированного подхода педагоги проводили консультации и индивидуальную работу по подготовке к выпускным экзаменам, на каждого учащегося 9 класса были подготовлены маршрутные листы для подготовки к ОГЭ, велся мониторинг подготовки выпускников 9 класса к ГИА.

Работа с одаренными детьми

В октябре начался школьный этап всероссийской олимпиады школьников. Ежегодно всероссийская олимпиада проводится с целью выявления интеллектуально одаренных учащихся, пропаганды научных знаний, развития у учащихся интересов и способностей в изучении основ наук, стимулирования их стремления к самостоятельному пополнению знаний. Ребята продемонстрировали свои знания в области биологии, математики, информатики, физики и химии. В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие учащиеся 5-10 классов. Многие учащиеся проверяли свои знания по нескольким предметам. По некоторым предметам совсем не участвовали учащиеся: информатика, физика, химия. В муниципальном этапе будут принимать 1 учащихся по математике (Рябоконова И 10класс), по биологии 1 человек (Булова Ю 10 класс.).

Представители нашей школы выступили на уровне района.

	Биология	Химия	Математика	Информатика	Физика
Участвовали	Буклова Ю 10 класс	-	Рябоконова И 10 класс	-	-
Призеры	-	-	-	-	-

Одним из методов работы с одаренными детьми является участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах. Активность учащегося, его участие в дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах способствует самореализации.

Обучающиеся нашей школы активно принимают участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах по предметам естественно-математического цикла.

Обобщение опыта работы
(открытые уроки, участие в различных конкурсах, взаимопосещение уроков).

В рамках метапредметной недели естественно-математического цикла, которая проходила с 7 по 11 декабре 2021г. были организованы различные мероприятия: впервые были организованы галерея ребусов по математике, выставка скворечников и кормушек; интеллектуальные игры по математике, устные журналы «Это интересно», математические, физические и стенгазеты по химии; интерактивные игры по информатике, экологические игры.

Анализируя итоги проведения метапредметной недели, можно сделать следующие выводы:

• В проведении предметной недели приняли активное участие и проявили высокую творческую активность все учителя нашего МО.

• Предметная неделя была грамотно спланирована и тщательно подготовлена.

• В проведении предметной недели было вовлечено большое количество учащихся. Все проведённые мероприятия вызвали живой интерес у учащихся и способствовали повышению интереса к предмету.

Рекомендации:

1. Выразить благодарность учителям, принявшим активное участие в проведении недели.

В течение всего года педагоги принимали активное участие в вебинарах, публиковали свои методические разработки на всероссийских сайтах, принимали участие в дистанционных конкурсах разного уровня.

В 2021 – 2022 учебном году учителя МО продолжили работу над темами самообразования. Работая по выбранным темам самообразования, учителя совершенствовали свой профессиональный уровень и на заседаниях МО (информация на школьном сайте) знакомили коллег с обобщенными результатами и накопленными знаниями, каждый учитель отразил результаты своей работы в отчётах, размещенных на школьном сайте.

Выводы:

Работу МО учителей естествознания можно признать удовлетворительной. Педагоги участвовали в инновационной деятельности, на практике применяли современные образовательные технологии.

Затруднения, выявленные в результате данного анализа:

• недостаточное тиражирование педагогического опыта;

• не на должном уровне организована индивидуальная работа с учащимися по подготовке к предметным олимпиадам. Это вызвано как спецификой предметов (математика, информатика, физика – одни из самых сложных предметов школьного курса), так и недостаточным уровнем интеллектуального развития учащихся.

Рекомендации:

1.Продолжить совершенствование уровня педагогического мастерства, эрудиции и компетентности в области предметов и методики преподавания.

2. Разнообразить формы проведения заседаний творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).

3. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений обучающихся в рамках реализации проектной деятельности.

4. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах различного уровня.

5. Больше внимания уделять индивидуальной работе со слабоуспевающими учениками.
6.Продолжить целенаправленную работу по подготовке воспитанников к ЕГЭ, ОГЭ.
7. Информировать родителей о положительной или отрицательной динамике уровня подготовленности их детей к ОГЭ и ЕГЭ. Это также позволит повысить результаты итоговой аттестации.
8.Организовать семинары и открытые уроки в рамках обмена опытом.

2.7.Анализ работы с родителями, общественностью, трудовыми коллективами предприятий, со спонсорами

Анализируя взаимодействие с родительской общественностью, можно отметить, что в школе успешно действуют классный и общешкольный родительский комитет. Родительский всеобуч осуществляют классные руководители, заместитель директора по воспитательной работе, согласно запланированной тематике**.** На заседаниях родительского комитета школы поднимались вопросы о профилактике жестокого обращения в семье, о роли родителей в изучении ПДД учащимися, об актуальности патриотического воспитания детей, о значимости ЗОЖ и профилактике вредных привычек у детей, об организации горячего питания в школьной столовой, о посещаемости и учебе отдельных учащихся, о подготовке к государственной итоговой аттестации, заслушивались отчеты об использовании пожертвований родителей и спонсорских средств, о материально-техническом обеспечении школьного процесса.

Ведущую роль в организации сотрудничества школы и семьи играют классные руководители. Именно от их работы зависит то, насколько семьи понимают политику, проводимую школой по отношению к обучению и воспитанию детей, и участвуют в ее реализации. Только совместные усилия школы и родителей позволяют результативно решать задачу обучения и воспитания детей. В школе проводится работа по сохранению лучших отечественных традиций семейного воспитания. Планируемая тематика родительских собраний соответствует возрастным особенностям обучающихся, проблемным ситуациям, возможным на уроках, профилактике наркомании, курения, алкоголизма. Во всех классах регулярно проводились родительские собрания, в следующем учебном году нужно обратить внимание на разнообразие тем собраний, приглашение специалистов и, конечно, на посещаемость собраний родителями 5-7 классов. Индивидуальная работа с родителями – залог успешного обучения. Классные руководители работают с родителями индивидуально, приглашают в школу на беседы. В следующем учебном году необходимо индивидуальный подход в работе с родителями сделать основным способом взаимодействия школы и семьи в процессе воспитания детей. Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных руководителей направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач. Следует отметить, что повысился уровень активности родителей и их заинтересованность делами класса, школы.

Из анализа удовлетворенности родителей педагогическим просвещением в школе следует, что стабильно около 95 % родителей удовлетворены школой, но 5 % хотели бы в школе что-то поменять.

В истекшем учебном году школа тесно сотрудничала с рабочей группой по профилактике безнадзорности и преступлений среди несовершеннолетних при администрации села, с районной комиссией по делам несовершеннолетних, с сотрудниками ИНД при Петровском ОВД, МКУК МДК, сельской библиотекой.

На заседаниях родительского комитета школы поднимались вопросы о профилактике жестокого обращения в семье, о роли родителей в изучении ПДД обучающимися, об актуальности патриотического воспитания детей, о значимости ЗОЖ и профилактике вредных привычек у детей, об организации горячего питания в школьной столовой, о посещаемости и учебе отдельных обучающихся, о подготовке к государственной итоговой аттестации, заслушивались отчеты об использовании пожертвований родителей и спонсорских средств, о материально-техническом обеспечении школьного процесса.

В 2021-2022 учебном году ООО «Хлебороб» оказал школе благотворительную помощь в закупке краски для проведения косметического ремонта в коридорах школы, подарен системный блок, проектор, крепления для установки.

В школе работает пресс-центр, в Интернете есть свой сайт, который ежемесячно обновляется. Ежегодно директор школы выступает перед местным сообществом с публичным докладом.

Выводы:

1. В управление школьной жизнью включены все участники образовательного процесса: учащиеся, родители, педагоги, а также общественность села.
2. Информация о школе открыта и доступна.

Проблемное поле:

1. Низкий уровень заинтересованности родителей в просвещении воспитания детей.
2. Не всегда на должном уровне проводятся классные родительские собрания.
3. Слабое привлечение родителей некоторых классов к участию во внеурочной деятельности.

Резерв для планирования:

1. Продолжить работу по взаимодействию семьи и школы, активно включая родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.
2. Практическую работу педагогов с родителями детей реализовать через коллективные и индивидуальные формы взаимодействия:

–психолого-педагогическое просвещение;

–родительско - педагогический анализ;

–родительское осмысление воспитания детей;

–родительское соучастие в работе классного руководителя;

–родительское сотворчество;

–родительское научение, тренинг.

3. Классным руководителям качественно улучшить содержание родительских собраний.
4. Оказывать разноплановую поддержку родителям.

2.8. Анализ материально-технического и финансового обеспечения деятельности школы

В течение последних трёх лет, и особенно прошлого учебного года материально – техническое и финансовое обеспечение деятельности учреждения существенно изменилось в лучшую сторону.

В школе работает Центр «точка роста».

Фонд школьной библиотеки пополнился учебниками и учебно-методическими пособиями за счёт федеральных и краевых субсидий. Большим шагом явилось создание в библиотеке условий для работы медиатеки, а также обеспечение учителей доступу к локальной сети школы и сети Интернет во внеурочное время. В связи с этим школа имеет возможность использовать современный сервис «Электронный журнал», НЭБ.

В летний период проводился косметический ремонт здания.

Требуется капитальный ремонт порога здания.

Требуется дополнительное финансирование для замены всей электропроводки здания, канализации и системы водоснабжения, оснащение туалетами в здании школы.

За счёт привлечения спонсорской помощи родителей был произведён косметический ремонт классов. ООО «Хлебороб» закупил краску для ремонта коридоров школы.

Требуется замена ученической мебели, шкафов, компьютерной техники в кабинет информатики, оснащение актового зала современным музыкальным оборудованием.

Назрела необходимость оснащение кабинета ОБЖ.

Выводы:

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса осуществляется, но его недостаточно для нормативного обеспечения школы.

Резервы для планирования:

– предусматривается замена водопровода, канализации;
– обустройство внутренних туалетов для мальчиков и девочек;
– благоустройство пришкольной территории, ограждение по периметру.

2.9.Анализ влияния внутришкольного управления на результаты работы школы

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных образовательных стандартов.

Контроль осуществлялся на основании плана работы школы. Система внутришкольного контроля включала в себя мероприятия, позволяющие получить реальные данные по состоянию образовательного процесса в школе в целом. В основу внутришкольного контроля школы были заложены педагогический анализ результатов труда учителя и состояние учебно-воспитательного процесса**.**

Внутришкольный контроль строился в соответствии с целями и задачами школы, локальными актами образовательной организации. Администрацией школы использованы различные методы и формы внутришкольного контроля: тематический, фронтальный, индивидуальный или персональный, классно-обобщающий, устный, письменный, дифференцированно-групповой, входной, текущий, итоговый и административный.

Основой совершенствования учебного процесса являлся анализ деятельности учителя. Систематизированные данные оформлялись в справках, графиках, таблицах. Результаты внутришкольного контроля обсуждались на совещаниях при директоре, производственных совещаниях, педсоветах, ШМО. Анализ имеющихся материалов позволил судить об учебных возможностях школьников, целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечил администрацию необходимой объективной информацией, позволил соотнести результаты с поставленными задачами, скорректировать управленческую деятельность.

В 2021-2022 учебном году контроль осуществлялся в соответствии требованиям ФГОС: контроль качества образовательного процесса, контроль качества воспитательного процесса, контроль достижения планируемых результатов освоения ООП, контроль качества управления реализацией ООП, контроль качества условий реализации ООП.

ВШК качества образовательного процесса включал следующие формы контроля**:**

- классно-обобщающий контроль, предполагающий изучение состояния УВП в одном классе. В рамках данного контроля изучалось психологическое состояние обучающихся в школе, их активность на уроках, взаимоотношения ученик – учитель – родитель - школа, проверялось освоение стандартов за курс начальной школы, уровень развития. В текущем учебном году был проведен классно-обобщающий контроль в 1,5 с целью изучения адаптационного периода к новым условиям; в 5 классе с целью изучения состояния работы по преемственности в условиях реализации ФГОС, в 9,10 классах с целью изучения работы по подготовке к ГИА.

Классно-обобщающий контроль позволил выявить уровень качества знаний в проверяемых классах. Результаты контроля процесса адаптации учащихся 1, 5 классов в школе показали позитивную динамику. Процесс адаптации учащихся 1, 5 классов к школе показал сокращения адаптационного периода первоклассников и пятиклассников.

В ходе классно-обобщающего контроля проверен уровень знаний по основным предметам. Классно-обобщающий контроль в 9,10 классах с целью уровня образовательной подготовки, сформированности мотивации к обучению, выявления проблем и путей коррекции знаний и поведения обучающихся, организации подготовки к экзаменам, показал удовлетворительный уровень.

-предметно-обобщающий контроль, направленный на проверку качества преподавания определенного предмета в разных классах и разными учителями. В 2021-2022 учебном году было изучено преподавание русского языка и литературы в 11 классе по подготовке к итоговому сочинению, русского языка в 9 классе по подготовке к итоговому собеседованию, преподавание обществознания, преподавание иностранного языка с целью подготовки к экзаменам по иностранному языку как обязательному предмету на ГИА.

В ходе проверок посещались уроки, внеклассные мероприятия по предмету. Все посещённые уроки проанализированы: учителя преследуют цели развития личных качеств обучающихся на уроке (мышление, речь, воля, нравственность, коммуникативность и т.д.) и реализуют их средством учебного предмета, уверенно и профессионально владеют учебным материалом, обеспечивают выполнение стандарта образования по предмету, на уроках даются разноуровневые домашние задания, создается ситуация успеха, поощряется творчество. Учителям даны соответствующие рекомендации.

-персональный контроль - это контроль работы одного учителя в разных классах, проводимый в плановом порядке. Задачами персонального контроля являлись: оценка качества выполнения учителями своих обязанностей, выявление достижений, устранение ошибок, оказание побуждающего воздействия, объективная оценка работы учителя в период аттестации. При проведении персонального контроля использовались такие формы как: анализ документации (тематическое и поурочное планирование, классный журнал, тетради и дневники учащихся, посещение и анализ уроков.

-тематический контроль, предусматривающий углубленное изучение одного аспекта педагогического процесса в различных классах и по разным предметам, был проведен по следующим аспектам: обеспечение преемственности содержания форм образовательного процесса, использование здоровьесберегающих технологий на уроках, формирование УУД на уроках в соответствии с ФГОС ООО.

-комплексный контроль, который предусматривал глубокую разностороннюю проверку деятельности педагогического коллектива и его части по ряду аспектов, в текущем учебном году был направлен на изучение работы педагогов с одаренными детьми, организации работы с низко мотивированными учащимися, организация работы по подготовке обучающихся к всероссийским и региональным проверочным работам, организация работы с обучающимися, осваивающими общеобразовательную программу на дому по состоянию здоровья. В рамках всех видов контроля осуществлялась проверка состояния школьной документации. В течение года регулярно проводился контроль календарно-тематического планирования, классных журналов, журналов кружков с целью состояния оформления, прохождения программ, накопляемости и объективности оценок, проверялись рабочие тетради, ведение ученических дневников.

Проверка тетрадей показала, что учителя на уроках используют разнообразные виды работы, объем и дозировка домашних заданий соответствует норме и возрасту обучающихся. Проверка тетрадей выявила следующие недостатки: отдельные учащиеся небрежно ведут записи и не выполняют работу над ошибками, домашние задания, в неполном объеме ведут записи на уроке. Анализ проверки работы учителей с рабочими тетрадями выявил недостаточную работу со слабоуспевающими учащимися в 6-8-х классах.

В течение года систематически осуществлялась проверка электронного и печатных классных журналов: 5% учителей школы допускают несвоевременную запись проведенных уроков, выставление оценок за письменные работы; имеются случаи несоответствия записей календарно-тематическому планированию рабочих программ; по-прежнему допускают некорректные исправление оценок, дат. Собеседования с учителями по результатам проверки журналов дали положительные результаты, по сравнению с прошлым годом нарушений по ведению журналов стало меньше.

Следует отметить, что все больше уделяется внимания оформлению страниц электронного журнала. В рамках ВШК, ежемесячно проводились срезы проверки заполнения электронного журнала, которые показали, в основном, своевременное и ответственное заполнение всеми учителями.

В результате анализа внутришкольного *контроля были выявлены следующие проблемы:*

-неполное владение и применение педагогами отдельных компонентов современных педагогических технологий;

- недостаточны условия для самовыражения обучающихся и развития их познавательной активности на уроках;

- низкий уровень индивидуальной работы с обучающимися по подготовке к ГИА.

Для решения этих проблем необходимо решить следующие задачи:

1. Продолжить работу по формированию основных ключевых компетенций обучающихся.
2. Совершенствовать работу с одаренными и мотивированными на учебу обучающимися.
3. Продолжать работу по внедрению в учебно-воспитательный процесс современных педагогических технологий.
4. Создать условия для самовыражения личности обучающихся и развития их познавательной активности.
5. Создать активную образовательную среду, в которой будет организована подготовка ученика к самостоятельной жизни и формированию у него культуры здоровья.
6. Организовать целенаправленную индивидуальную работу с выпускниками и их родителями по подготовке к государственной (итоговой) аттестации.

Основные нерешенные проблемы школы

1. Профессиональное «выгорание» педагогов и недостаточное пополнение педагогического коллектива молодыми специалистами, недостаточная укомплектованность педагогическими кадрами.
2. Низкая мотивация обучающихся при подготовке к государственной итоговой аттестации.
3. Недостаточность контроля за объективностью оценивания знаний обучающихся
4. Снижение возможностей школы в удовлетворении учащихся и родителей в дополнительном образовании.
5. Недостаточная педагогическая компетентность родителей.

3. Цели и задачи работы школы на 2022-2023 учебный год

ТЕМА ОУ «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ, ОБНОВЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС»

Цель: повысить качество образовательных результатов обучающихся через развитие функциональной грамотности, оптимизацию воспитательной работы и совершенствование информационно-образовательной среды.

Задачи:

Для достижения намеченных целей необходимо:

- обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- обеспечить внедрение новых ФГОС НОО и ООО, начать реализацию основных образовательных программ на уровне НОО и ООО, разработанных в соответствии с требованиями новых ФГОС;
- повысить качество предметных результатов обучающихся на уровне ООО;
- повысить уровень функциональной грамотности обучающихся;
- организовать работу по формированию профессиональных компетенций педагогов в области развития и оценки функциональной грамотности обучающихся;
- совершенствовать методы формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности, организовать работу по введению государственной символики в образовательный процесс;

• расширить партнерские связи со сторонними организациями;

• продолжить формирование информационно-образовательной среды школы путем расширения комплекса информационно-образовательных ресурсов и технологических средств ИКТ;

- повышение качества знаний учащихся путем внедрения современных технологий обучения, в том числе на базе Центра образования естественнонаучного и технологического профилей «Точка роста»;

- формирование основ финансовой грамотности у обучающихся 2-11 классов;

- повышение уровня культуры среди участников учебно-воспитательного процесса согласно Всероссийскому проекту «Культурный норматив школьника»;

- ранняя профилактика и совершенствование системы профориентационной работы через проекты «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее»;

- раскрытие и реализация творческого потенциала учащихся;

- воспитание учащихся в духе лучших общечеловеческих ценностей;

- актуализация здорового образа жизни;

- воспитание патриотизма и активной гражданской позиции.

4.Основные направления деятельности педагогического коллектива по достижению оптимальных конечных результатов

№ п/п	Основные мероприятия	Дата	Ответственный
	Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни		
	1.Не допускать ухудшения состояния здоровья учащихся в период пребывания в школе	В течение года	Медсестра
	2.Достичь допустимого уровня здоровья;		
	3.Создать условия для формирования здорового образа жизни улучшение качества медицинского обслуживания: - ежегодный медицинский осмотр, -определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся	В течение года	Медсестра, учитель физкультуры
	-использование здоровьесберегающих и здоровьеформирующих технологий в управлении, обучении и воспитании; -диагностические исследования: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки и др.	В течение года	Зам. директора по УВР
	-система физкультурно-оздоровительных мероприятий: комплектование групп для занятий физической культурой, спортивные секции, дни здоровья, туризм, физкультминутки и др.; -система рационального питания: охват, витаминный стол, меры по удешевлению питания без ухудшения его качества;	В течение года	медсестра учитель физкульт.
	-система комфортной пространственной среды: правильный подбор мебели, влажная уборка, освещение, проветривание, тепловой режим и т.п. - рациональная организация труда и отдыха в течение дня, недели, года;	Сентябрь	Директор медсестра
	-система ОБЖ, изучение правил дорожного движения, предупреждения травматизма, охраны труда и техники безопасности; -профилактика употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ, табакокурения;	В течение года	Директор, завхоз Зам. директора по ВР

-создание благоприятной психологической среды; -социальная защита участников образовательного процесса			Кл.рук.
Деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы и обеспечению воспитанности учащихся 1.Создание школьной системы воспитательной работы; 2.Достижение оптимального уровня воспитанности учащихся; 3.Гармоническое развитие личности учащегося с учетом его возраста, интеллекта и интересов; выявление и раскрытие природных способностей каждого ученика			
	- нравственное и правовое воспитание; -гражданское и патриотическое воспитание; -эстетическое и экологическое воспитание; -культурно-просветительская работа; -развитие национально-культурных традиций; -экскурсионно-туристическая работа; -профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних; -работа с детьми «группы риска»; -педагогическая помощь деятельности органов ученического самоуправления; -традиции школы. Общешкольные праздники. Коллективные творческие дела; -взаимодействие школы с учреждениями дополнительного образования и культуры. Работа педагогического консилиума; -организация летнего труда и отдыха; -работа школьных клубов, объединений; -создание системы воспитательной деятельности в школе, в микрорайоне; -школа - социокультурный центр микрорайона; -социологические и психолого-педагогические исследования по вопросам воспитания учащихся, выявлению их уровня воспитанности: определение структуры интересов и ценностей учащихся, оценка уровня воспитанности и др.	В течение года	Зам. директора по ВР Кл.рук.
Обеспечение базового и дополнительного образования 1.Создать систему обучения, обеспечивающую развитие каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. 2.Достичь оптимального уровня базового и дополнительного образования.			
	- обеспечение преемственности дошкольного и начального образования, начального и основного, основного и среднего образования; - адаптация государственных учебных программ к особенностям школы (классов); - использование индивидуальных образовательных программ для обучения одаренных детей и детей, имеющих низкий уровень обученности и обучаемости; - использование новых технологий обучения, позволяющих ученику стать субъектом обучения, усиливающих роль самостоятельной работы; - информационные технологии в обучении; - использование различных форм обучения; - система перспективного и текущего планирования	В течение года Сентябрь В течение года В течение года В течение года	Директор, Зам. директора по УВР

	учебного материала; - дифференциация обучения; - система диагностики ЗУН, обученности и обучаемости; - система текущего, промежуточного и итогового контроля знании; -педагогический консилиум; - связи школы с вузами и ссузами; - организация внеурочной учебной деятельности: кружки, олимпиады, конкурсы, экскурсии, предметные недели, общественные смотры знаний и др.; - организация дополнительного образования в школе, во внешкольных учреждениях.	В течение года В течение года Май В течение года В течение года В течение года	
Подготовка учащихся к продолжению образования, трудовой деятельности, к жизни в семье и обществе. 1. Создать условия для успешной социализации выпускников школы.			
	-проводить работу по профессиональной и профильной подготовке учащихся на третьей ступени обучения; -в результате социологического исследования выявить социальный образовательный заказ; -осуществлять диагностику социализации выпускников; -проводить анализ продолжения образования выпускниками 9 класса; -проводить анализ трудоустройства выпускников; -исследовать мотивы самоопределения; -проводить работу по формированию и развитию общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда; -организовать общественно - полезный и производительный труд; -организовать профориентационную работу; -включать учащихся в общественную деятельность;	В течение года Август Сентябрь Сентябрь В течение года В течение года	Директор школы, зам.директора по УВР, Зам. директора по ВР
Обеспечение всеобщего основного образования 1.Создать условия для реализации конституционного права на получение основного бесплатного образования всеми детьми школьного возраста			
	-учет детей; -комплектование 1, 5, 10 классов; -контроль за движением учащихся; -помощь детям из малообеспеченных семей -обеспечение учебниками; -организация подвоза детей в школу; - обучение больных детей на дому и в больницах; -контроль за обучением, посещаемостью занятий детьми из неблагополучных семей и детьми «группы риска»; --диагностика готовности детей к обучению в школе; -работа с детьми, находящимися под опекой; -ежедневный анализ посещаемости занятий; - организация работы групп продленного дня, вовлечение в них «трудных» детей; -совместная работа по предупреждению отсева учеников с муниципальными органами власти и управления, органами внутренних дел и другими заинтересованными организациями; -психолого-педагогический консилиум с родителями;	Август Август В течение года	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР

	-изучение системы занятости детей во внеурочное время		
Работа с педагогическими кадрами. 1.Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания. 2.Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.			
	-комплектование школы педагогическими кадрами; -оптимальность распределения учебной и дополнительной нагрузки; -распределение общественных поручений; -повышение квалификации педагогическими кадрами, в т.ч. ИКТ-компетентности; -обобщение передового педагогического опыта; -аттестация педагогических работников на вторую квалификационную категорию, представление на первую и высшую категории. -организация методической и научно-методической работы в школе; -вопросы повышения квалификации, рассматриваемые на педсовете, методсовете, совещаниях при директоре и его заместителях, методических оперативках; -тематика семинаров, конференций, педагогических чтений; - работа над единой методической темой; - система самообразования; -участие в профессиональных конкурсах, конкурсе «Учитель года» -творческие отчеты учителей, методических объединений, школы; -учеба на курсах повышения квалификации в СКИПКПРО, в других учебных заведениях. -система работы с молодыми специалистами; -система мотивации педагогов. Подготовка материалов к награждению; -педагогический консилиум	Август Сентябрь Сентябрь В течение года Сентябрь В течение года Сентябрь В течение года	Директор школы, зам.директора по УВР и ВР
Работа с родителями, общественностью, производственными предприятиями, в социуме 1. Создать единое образовательное пространство; 2.Привлечь интеллектуально-культурный потенциал социума и финансово-материальные средства юридических и физических			
	-взаимодействие с субъектами внешней среды, семейным окружением; - оказание организационно-педагогической помощи в формировании органов родительского самоуправления; -организация психолого-педагогического просвещения родителей; -проведение системы совместной работы с родителями, общественными организациями, предприятиями в микрорайоне школы: по благоустройству и озеленению, проведению культурно-массовых мероприятий и др. - вовлечение родителей и представителей общественности в организацию внешкольной и внеклассной работы с	В течение года	Директор школы, зам.директора по ВР

	учащимися, в организацию дежурства, в работу по предупреждению правонарушений и преступлений и т.п. -привлечение родителей, представителей общественности, юридических и частных лиц к подготовке школы к новому учебному году, к пополнению учебно-материальной базы		
Материально-техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса 1.Обеспечить сохранность зданий, оборудования, имущества; 2. Организовать многоканальное финансирование работы школы			
	-текущий ремонт зданий, сооружений, оборудования; -создание условий для надлежащего обеспечения санитарно-гигиенического, теплового, светового, противопожарного режима. Поддержание в рабочем состоянии водоснабжения, газоснабжения, канализации; - инвентаризация материальных ценностей; - общественные смотры сохранности имущества, учебных кабинетов, рабочих мест; -материально-техническое обеспечение процесса информатизации; -благоустройство территории школы; -мероприятия по охране труда и технике безопасности; -организация и привлечение внебюджетных средств; -пополнение школьной библиотеки.	Июнь-август В течение года Октябрь В период каникул В течение года	Директор школы, завхоз
Управление достижением оптимальных конечных результатов 1. Создать систему управления достижением оптимальных конечных результатов, включающую все управленческие функции			
	- информационное обеспечение. Создание информационно-аналитической службы. Формирование банка внутришкольной педагогической информации: оперативной, тематической и стратегической; - создание системы мотивации всех участников педагогического процесса; Использование административного, морально-психологического и материального поощрения; -организационно-педагогическая деятельность руководителей школы.	В течение года	Директор школы, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР

5. План работы Управляющего Совета МКОУ СОШ №18
на 2022-2023 учебный год

Задачи:

- Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
- Активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом.
- Привлечение родительского сообщества к жизнедеятельности школы.
- Принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению учащихся.
-

№	Обсуждаемые вопросы	Дата	Ответственные
I	1. Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год. 2. О довыборах членов Управляющего совета. 3. Утверждение плана работы УС на 2022-2023 учебный год. 4. Согласование годового плана работы школы, учебного плана, режима работы и календарного учебного графика работы ОУ на 2022-2023 учебный год. 5. Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2022-2023 учебном году. Утверждение списков обучающихся на льготное питание. 6. Разное.	Август-сентябрь	Директор школы, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
II	1. Подготовка учащихся к ГИА (сочинение). 2. Результаты проверка организации качества питания в школьной столовой. 3. Осуществление контроля за школьной формой. 4. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди подростков. 5. Анализ участия школьников в олимпиадах, конференциях и конкурсах. 6. О подготовке к Новогодним мероприятиям, организация дежурств. 7. Разное.	Ноябрь - декабрь	Директор школы, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
III	1. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2022 году. Утверждение отчета по самообследованию. 2. Результаты учебной работы за I полугодие 2022-2023 учебного года. Подготовка к итоговой аттестации. 3. Создание условий для сохранения здоровья обучающихся. 4. О работе библиотеки школы по обновлению фондов учебников и методической литературы. Обеспечение обучающихся учебниками. 5. Разное.	Февраль - март	Директор школы, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР
IV	1. Анализ работы УС за год. 2. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год. Подготовка школы к 2023-2024 учебному году. 3. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период. Согласование программы летнего отдыха детей. 4. Организация работы трудовых бригад в школе в летний период. 5. Разное.	Апрель - май	Директор школы, зам.директора по УВР, зам.директора по ВР

6.Темы педагогических советов на 2022 – 2023 учебный год

Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственные
Педагогический совет № 1 «Анализ и диагностика итогов 2021/22 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2022/23 учебном году»		
Август	1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2021/22 учебном году. 2. Общие тенденции российского образования: • обновление ФГОС; • формирование функциональной грамотности; • формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи; • развитие системы ранней профориентации школьников; • формирование системы патриотического воспитания; • развитие цифровой образовательной среды. 3. Внедрение ФГОС НОО и ООО третьего поколения. 4. Утверждение ООП НОО и ООП ООО, разработанных в соответствии с ФГОС третьего поколения. 5. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФГОС второго поколения, на 2022/23 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. 6. Утверждение плана работы школы на 2022/23 учебный год. 7. Принятие локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность	Директор школы Казанникова Ю.В. Заместитель директора по УВР Трощий А.А. Заместитель директора по ВР Ивахник Ю.А.
Педагогический совет № 2 «Качество образования как основной показатель работы школы»		
Ноябрь	1. Результаты внешней оценки качества образования в МКОУ СОШ №18. Итоги ВПР, перенесенных на осенний период. 2. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам I четверти. 3. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы. 4. Оценивание функциональной грамотности	Заместитель директора по УВР Трощий А.А. Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла Топчиева Е.М.
Педагогический совет № 3 «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»		
Январь	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II четверти. 2. Самооценка педагога по требованиям профстандарта. 3. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности.	Заместитель директора по УВР Трощий А.А.

	4. Актуальные вопросы об аттестации педагогических работников	
Педагогический совет № 4 «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»		
Март	1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2. Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год. 3. Реализация инвариантных модулей рабочей программы воспитания как средство достижения результатов освоения ООП. 4. Реализация вариативных модулей рабочей программы воспитания как отражение школьного уклада МКОУ СОШ №18. 5. Основные направления самоанализа воспитательной работы в МКОУ СОШ №18	Директор школы Казанникова Ю.В. Заместитель директора по УВР ТРощий А.А. Заместитель директора по ВР Ивахник Ю.А.
Педагогический совет № 5 «О допуске к ГИА»		
Май	1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Условия проведения ГИА в 2023 году	Заместитель директора по УВР Трощий А.А.
Педагогический совет № 6 «О переводе обучающихся 1–8-х»		
Май	1. Анализ результатов ВПР. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Перевод обучающихся 1–8-х в следующий класс	Заместитель директора по УВР Трощий А.А.
Педагогический совет № 7 «Итоги образовательной деятельности в 2022/23 учебном году»		
Июнь	1. Реализация ООП в 2022/23 учебном году. 2. Анализ результатов ГИА обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3. Анализ результатов ГИА обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании	Директор школы Казанникова Ю.В. Заместитель директора по УВР Трощий А.А. Заместитель директора по ВР Ивахник Ю.А.

Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Рассмотрение рабочих программ по предметам, э/к, с/к, индивидуально-групповых занятий по предметам, планов воспитательной работы, кружковых занятий, изучение нацпроектов.	август, сентябрь, январь	зам. директора по УВР зам. директора по ВР, руководители МО

2	Работа цикловых МО по реализации ФГОС начального, основного и среднего общего образования	по плану МО	руководители МО
3	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения и воспитания, соответствующих ФГОС второго поколения	в течение года	замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, руководители МО
4	Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета	по графику	руководители МО
5	Организация «Ярмарки идей проектных работ»	декабрь	замдиректора по УВР, руководители МО
6	Отчеты учителей о работе по самообразованию в рамках реализации методической темы школы «Системная работа по формированию УУД в рамках реализации ФГОС нового поколения»	по графику	замдиректора по УВР зам директора по ВР
7	Совершенствование оснащения учебных кабинетов и использование учебной литературы с электронными приложениями	в течение года	завкабинетами, руководители МО
8	Ознакомление с новинками методической литературы	в течение года	замдиректора по УВР, библиотекарь
9	Педагогические чтения на тему: Формы организации систематизации знаний, рефлексия учебной деятельности на уроке	ноябрь, январь, март	замдиректора по УВР, руководители МО
10	Мониторинг использования новых педагогических технологий учителями школы	март	замдиректора по УВР, руководители МО
11	Педагогические приемы: «Целеполагание, постановка проблемы»	ноябрь	замдиректора по УВР, руководители МО
12	Проведение предметных недель русский язык, математика, история, обществознание,	январь, март, апрель	замдиректора по УВР, руководители МО
13	Подготовка участников школьного, муниципального этапов Всероссийского конкурса «Учитель года России-2023»	ноябрь-январь	руководители МО, творческая группа учителей

Работа с молодыми специалистами

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Формирование базы данных о молодых специалистах и вновь пришедших учителях	сентябрь	замдиректора по УВР
2	Утверждение плана работы на учебный год с молодыми специалистами и педагогами, имеющими стаж работы до 3 лет	октябрь	директор
3	Назначение наставников и утверждение индивидуальных планов работы наставников с молодыми специалистами	октябрь	директор, замдиректора по УВР
4	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	в течение года	замдиректора по УВР, наставники
5.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по	в течение	наставники,

	предмету, оказание помощи в овладении методами преподавания предмета и воспитания школьников	года	замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
6.	Обсуждение результатов конференций, семинаров, круглых столов, мастер классов	в течение года	наставники
7.	Отчеты наставников	апрель–май	руководители МО

Комплексная аттестация педагогических работников

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Мониторинг прохождения аттестации педагогическими работниками в учебном году.	сентябрь, май	заместитель директора по УВР
2	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников»	сентябрь	заместитель директора по УВР
3	Инструктивное совещание для педагогических работников «Нормативные документы по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности». Утверждение состава аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности.	сентябрь	заместитель директора по УВР
4	Ознакомление с перечнем материалов необходимых для оценки уровня квалификации сотрудника ОУ и эффективности его работы.	сентябрь	заместитель директора по УВР
5	Консультативно-методическая помощь по формированию портфолио педагогического работника	в течение года	заместитель директора по УВР
6	Подготовка представления на педагогических работников, проходящих аттестацию на соответствие занимаемой должности и направление в аттестационную комиссию	за 3 месяца до срока аттестации	директор, заместитель директора по УВР
7	Контроль за соблюдением педагогическими работниками сроков аттестации	в течение года	заместитель директора по УВР
8	Подведение итогов аттестации педагогических работников в 2022-2023 учебном году.	май	заместитель директора по УВР

7. План – график работы школы на 2022 -2023 учебный год

Направления работы	Содержание работы	Ответственные за выполнение
1	2	3
АВГУСТ		
Осуществление всеобуча	Организация переписи детей в возрасте от 6,5 до 18 лет, комплектование 1-х классов.	Замдиректора по УВР, соцпедагог
	Пополнение школьного библиотечного фонда	Библиотекарь
	Работа в системе АВЕРС (электронный журнал)	Топчиев В.Г.

Развитие пед. коллектива, индивидуальная работа с учителями	Распределение учебной нагрузки с учетом эффективности и результативности труда каждого отдельного сотрудника, в соответствии с новым учебным планом, с соблюдением вопросов преемственности.	Директор, Замдиректора по УВР
	Разработка рабочих программ по учебным предметам, разработка тематического планирования индивидуального обучения, элективных курсов.	Замдиректора по УВР
	Составление графика аттестации педагогов.	Замдиректора по УВР
Инновационная деятельность	Обновление и сопровождение школьного сайта.	Топчиев В.Г.
Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни	Выполнение мероприятий по обеспечению санитарно-гигиенического режима в школе, организации комфортной вещно-пространственной среды.	завхоз
	Проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортзала на предмет безопасности образовательного и воспитательного пространства школы	завхоз
Методическая работа	Заседание МС, МО гуманитарного цикла, МО естественно-математического цикла, МО начальных классов, МО классных руководителей согласно плана работы	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, руководители МО
Совещания, педсоветы	Анализ работы ОО за 2022-2023 учебный год и перспективы развития учреждения на 2021-2022 учебный год.	директор
	СЕНТЯБРЬ	
Осуществление всеобуча Учебный процесс	Диагностика интересов и комплектование творческих объединений.	Замдиректора по ВР
	Обеспечение учащихся учебниками	Библиотекарь
	Ведение журнала посещаемости занятий	Соц.педагог
	Организация учебного процесса в школе (подготовка расписаний, документации)	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
	Входной контроль	Замдиректора по УВР
	Профилактическая работа по предотвращению неуспеваемости (выявление учащихся «группы риска», организация и планирование персональной работы с ними)	Замдиректора по ВР, Соц.педагог
	Проведение первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Замдиректора по УВР
Подготовка к ГИА	Составление плана работы по	Замдиректора по

	подготовке к ГИА	УВР
	Составление планов работы предметных МО по подготовке к ГИА, планов работы учителей русского языка, математики, учителей-предметников, классных руководителей 9, 11 классов	Замдиректора по УВР
	Оформление информационных стендов в школе, классах, оформление доступа к информационным ресурсам (размещение на сайте)	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, Топчиев В.Г.
	Информирование обучающихся 9, 11 классов о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок)	Замдиректора по УВР, классные руководители
Внеурочная работа		
а) Школьное самоуправление	1. Выборы членов ученического самоуправления.	Ивахник Ю.В.
	2. Проведение рейда по проверке дневников, маршрутных листов.	Замдиректора по ВР
	3. Заседание Координационного совета учащихся: «Планирование работы органов самоуправления на 2020-2021 учебный год»	Ивахник Ю.А.
Месячник «Внимание, дети!»	1.Проведение единого дня ПДД. (проверка знаний ПДД по станциям)	Замдиректора по ВР
	2. Диагностика знаний ПДД. Проведение общешкольного теста.	Классные руководители 1-11кл.
	3.Конкурс ребусов и кроссвордов по изучению ПДД «Дорожные ловушки»	Кл.руководители 6-11 кл.
	4.Конкурс поделок «Дорожный знак»	Кл.руководители 1-5 кл.
	5.Рейд по проверке маршрутных листов.	Замдиректора по ВР
Единые классные часы	1. «Помнить – значит знать» (1.09)	Кл.руководители 1-11 кл.
	2. Единый урок ОБЖ (2.09)	Кл руководители 1-11 кл.
	3 День солидарности в борьбе с терроризмом (3.09)	Кл руководители 1-11 кл.
Общешкольные мероприятия	1.Праздник первого звонка	Замдиректора по ВР
	2.Просмотр урока «Будь здоров» Проектория (8-11 кл.)	Замдиректора по ВР
Спортивная работа	1. Сдача ГТО (5-11 кл.)	Учитель фикультуры
Работа с родителями	1. Составление банка данных семей школы.	Замдиректора по ВР
	2. Посещение семей учащихся, состоящих на профилактических учетах.	Замдиректора по ВР Кл.руководители

	3. Проведение индивидуальных бесед родителей учащихся, нарушающих ПДД, с представителем ГИБДД	Замдиректора по ВР
	4. Заседание родительского комитета согласно плана работы.	Директор
Работа библиотеки	1.Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам	библиотекарь
	2. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2022-2023 учебный год.	библиотекарь
	3.Перерегистрация читателей библиотеки.	библиотекарь
Социально-педагогическое сопровождение УВП	Диагностика по определению категории семьи. Составление списков по категориям. Сбор и анализ информации о семьях, находящихся в социально – опасном положении.	Замдиректора по ВР, соцпедагог
Ресурсное обеспечение		
Административный совет	1.О тарификации школы на 2022-23уч.г.	директор
	2. О предупреждении ошибок при ведении школьной документации	Замдиректора по УВР
	3.О режиме работы школы в новом учебном году	директор
	4. Об организации работы по предупреждению террористических актов	директор
	5.Итоги ВШК согласно плана работы	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР
Совещания, педсоветы	Оперативные совещания: 1 «Инструктажи о подготовке МКОУ СОШ №18 к новому 2022 – 2023 учебному году в условиях распространения COVID- 19» 2 «Инструктаж по ведению классной документации, электронного журнала, по планированию воспитательных планов»	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, Топчиев В.Г.
Управляющий Совет	Заседание согласно плана работы	Директор
Развитие МТБ	Обновить операционные системы на ПК	Директор школы Завхоз
Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни	Контроль за организацией горячего питания, теплового и светового режима в школе.	Завхоз
	Проведение занятий и инструктажа по всем видам безопасности для участников образовательного процесса	ответственный
	Проведение плановых прививок и осмотров учащихся	медсестра
Работа с образовательно-культурными центрами и общественными организациями	1.Совместное планирование работы с работниками ДК, сельской библиотекой, органами ПДН при Петровском ОВД, рабочей группой по профилактике безнадзорности и правонарушений 2. Рейд с членами ОРК по проверке	Замдиректора по ВР, классные руководители, соцпедагог

	школьной формы.	
	ОКТЯБРЬ	
Учебный процесс	1.Адаптация учащихся 1, 5 классов	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, психолог
	2. Проведение первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Замдиректора по УВР, Топчиев В.Г.
	3. Проведение РПР, ВПР. Анализ результатов, пути коррекции.	Замдиректора по УВР, руководители МО
Подготовка к ГИА	Информирование родителей с нормативно-правовой базой проведения ГИА	Замдиректора по ВР
	Беседа педагога-психолога с учителями-предметниками 9, 11 классов «Как помочь ученикам справиться с волнением»	психолог
	Определение детей группы риска в период подготовки к экзаменам.	психолог
	Выявление психологических трудностей родителей учащихся 9, 11 классов в период подготовки к ГИА.	психолог
	Проведение совещания с классными руководителями, учителями-предметниками по вопросам организации подготовки ГИА	Замдиректора по УВР
Внеурочная работа		
Школьное самоуправление	1. Организация дня школьного самоуправления.	Замдиректора по ВР
	2. Подготовка поздравлений для учителей.	
	3.Проведение профилактической работы с обучающимися, склонными к употреблению нецензурных слов.	
Проведение экологического месячника «Чистый мир вокруг нас»	1.Проведение экологического субботника.	Замдиректора по ВР
	2.Конкурс поделок из природного материала	Кл.руководители 5-8 кл.
	4. Проведение акции «Чистый школьный двор».	Кл. руководители 1-11 кл.
	5.Посещение подшефных ветеранов. Акция «Берегите старость» (День пожилого человека).	Классные руководители классов 1-11 кл.
Единые классные часы	День гражданской обороны	Классные руководители 1-11 кл.
Общешкольные мероприятия	1.Праздник, посвящённый Дню учителя «Учителя для нас, как свет в окошке»	Замдиректора по ВР
	2.Осенние посиделки для обучающихся 1-4 кл.	Замдиректора по ВР
	3.Осенний переполох для 5-7 кл.	Замдиректора по ВР

	4 Посвящение 1, 5, старше - классники	Замдиректора по ВР
Спортивная работа	1. Школьная спартакиада	физрук
	2. Проведение тематических классных часов по культуре правильного питания	Замдиректора по ВР кл.руководители
	3 Акция «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	Педагог - организатор
Работа с социумом	Заседание Совета по защите прав детства, профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,	Замдиректора по ВР, соцпедагог
Работа с родителями	1.Университет правовых знаний Лекция «Как сохранить психологическое здоровье детей»	Замдиректора по ВР
Работа библиотеки	1.Организованная запись обучающихся 1 класса в школьную библиотеку.	библиотекарь
	2.Подготовить книжную выставку ко Дню Учителя.	библиотекарь
Методическая работа	1. Районный методический семинар для учителей начальных классов. 2. Контроль выполнения МО планов работы с одаренными учащимися.	Замдиректора по УВР
Ресурсное обеспечение		
Административный совет	Соблюдение правил и норм санитарно-гигиенического режима в школе. О подготовке к районным предметным олимпиадам школьников. Подготовка школы к зимнему периоду. Качество знаний и успеваемость учащихся на конец 1 четверти. Работа ГПД, кружков, факультативов. Информация о посещаемости учащимися школы. Выполнение планов и решений за 1 четверть, корректировка плана работы на следующую четверть. Итоги ВШК согласно плана работы.	Директор Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР соцпедагог
Совещания, педсоветы	Оперативные совещания.	Директор Замдиректора по ВР
Собеседования	1. Собеседование с классными руководителями и учителями – предметниками об устранении замечаний по ведению классной документации	Замдиректора по УВР
	2. Собеседования с учителями предметниками по индивидуальной работе со слабоуспевающими	Замдиректора по УВР
	3. Собеседования по аттестации педагогических работников на первую и высшую категории	Замдиректора по УВР
Развитие МТБ	1.Благоустройство территории	Завхоз, директор школы
Деятельность по	Беседы с учащимися и сотрудниками по	медсестра

сохранению здоровья и формированию ЗОЖ	профилактике гриппа и ОРВИ	
Психолого-педагогическое сопровождение УВП	Мониторинг выявления уровня адаптации первоклассников	психолог
	Беседы с родителями и учащимися «группы риска»	Соцпедагог, психолог
	Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного потребления ПАВ; склонность к суицидальному поведению.	Соцпедагог, психолог
НОЯБРЬ		
Учебный процесс	Проведение РПР, ВПР. Анализ результатов, пути коррекции.	Замдиректора по УВР
Работа со способными и одаренными детьми	1 .Участие во втором (районном) этапе Всероссийской олимпиады школьников	Замдиректора по УВР
Подготовка к ГИА	Проведение диагностических работ по математике и русскому языку	Замдиректора по УВР
	Участие в работе районных МО, семинаре учителей-предметников	Замдиректора по УВР
	Взаимопосещение уроков с целью изучения форм работы педагогов по подготовке уч-ся к ГИА и ЕГЭ.	Замдиректора по УВР
	Проведение репетиционных работ по истории, обществознанию, географии, биологии, физике, химии, иностранному языку. Мониторинг выбора предметов для ГИА	Замдиректора по УВР
Внеурочная работа		
Школьное самоуправление	Классные часы согласно тематике месяца	Классные руководители.
Месячник правовых знаний.	1.Организация встречи с сотрудниками правоохранительных органов	Классные руководители.
	2.Проведение внеклассных правовых викторин и конкурсов	Кл. руководители 1-11 кл.
	3.Конкурс рисунков и социальных плакатов «Имею право и обязан»	Кл. руководители 1-11 кл.
	4. Ознакомление учащихся 8-11 кл. с некоторыми статьям УК РФ.	Учителя истории, обществознания.
Единые классные часы	1 День народного единства	Кл. руководители 1-11 кл.
	2 День толерантности (16.11.)	
Общешкольные мероприятия	Выставка рисунков, стенгазет ко дню матери «Единственная моя…»	Педагог - организатор
Работа с социумом	Организация встречи учащихся 8-11 кл. с сотрудниками ПДН	Замдиректора по ВР
Управляющий Совет	Заседание согласно плана работы.	Директор Замдиректора по УВР
Работа с родителями	1. Индивидуальные беседы с родителями по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних	Замдиректора по ВР

	2. Университет правовых знаний «Организация учебного труда младшего школьника в процессе подготовки домашнего задания»	Замдиректора по ВР
Работа библиотеки	1 . Подготовить книжную выставку ко Дню согласия и примирения «Мы - за мир на Кавказе!».	библиотекарь
	3.Подготовить книжную выставку ко Дню МАТЕРИ.	библиотекарь
Методическая работа	1.Заседания МС, МО гуманитарного цикла, МО естественно-математического цикла, МО начальных классов, МО классных руководителей согласно плана работы	директор зам.УВР зам.ВР, руководители МО
Административный совет	Работа с учащимися из «группы риска» Организация питания школьников в школьной столовой Подготовка территории школы к зимнему периоду. Итоги ВШК согласно плана работы.	директор зам.УВР зам.ВР
Совещание, педсоветы	Педсовет «Формирования общенациональной системы профессионального роста и развития учителя»	Директор зам.УВР зам.ВР
Собеседования	Собеседования по посещаемости занятий учащимися школы.	Соц.педагог
Развитие МТБ	Отремонтировать орг.технику	Завхоз, директор школы
Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни	Продолжение отбора детей на прививки	медсестра
	Медицинский контроль за качеством питания в школьной столовой	медсестра
	Пропаганда среди учащихся и педагогов мер по предотвращению заболеваемости ОРВИ, гриппом	медсестра
Психолого-педагогическое сопровождение УВП	Диагностика уровня школьной тревожности по Филлипсу среди учеников 7 - 9 классов	психолог
Работа с образовательно-культурными центрами и общественными организациями	Литературный он -лайн праздник «Милой мамочке моей…» (совместно с работниками сельской библиотеки)	Библиотекарь школы и учитель литературы
ДЕКАБРЬ		
Учебный процесс	1. Административные контрольные работы за 1 полугодие.	Замдиректора по УВР
	2.Проведение РПР, ВПР. Анализ результатов, пути коррекции.	Замдиректора по УВР, руководители МО
	3. Проверка выполнения практической части программ (практических и лабораторных работ).	Замдиректора по УВР
Подготовка к ГИА	Оформление документов по	Замдиректора по

	формирование муниципальной базы данных участников ГИА. Создание базы данных участников ГИА.	УВР
	Психолого-педагогическое исследование «Изучение учебной мотивации и личностных особенностей учащихся 9, 11 классов»	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР психолог
	Разработка индивидуальных рекомендаций и консультирование учащихся 9, 11 классов в рамках подготовки к ГИА.	Замдиректора по УВР, руководители МО, психолог
Школьное самоуправление	Подготовка к празднованию нового года	Педагог - организатор
Общешкольные мероприятия	1.Конкурс поделок «Зимняя сказка»	Кл.руководители 1-4кл.
	2.Конкурс на лучшее украшение новогоднее школы	Классные руководители 1-11 кл.
	3.Конкурс плакатов «Этот праздник Новый год»	Кл. руководители 5-11 кл.
Спортивная работа	Школьная спартакиада	физрук
Работа с родителями	1. Университет правовых знаний Лекция «Психофизическое развитие и адаптация обучающихся переходного возраста»	Замдиректора по ВР
	2. Работа с детьми социального риска и опекаемыми (посещение семей, индивидуальные беседы)	Соц.педагог Кл. руководители
	3.Заседание Совета по защите прав детства, профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,	Замдиректора по ВР
	4.Заседание родительского комитета, согласно плана работы.	Замдиректора по ВР
Работа библиотеки	1 Книжные выставки	библиотекарь
	2. Рейд по классам по проверке сохранности учебников.	библиотекарь
Методическая работа	1.Подготовка документов участника к конкурсу «Учитель года - 2022»	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР, руководители МО
Ресурсное обеспечение		
Административный совет	1. О состоянии УВР с учащимися выпускных классов и эффективность включения родителей в педагогический процесс. 2.Посещаемость учащихся. 3.Результаты проверки питания уч-ся в столовой. 4.Итоги ВШК согласно плана работы	Директор Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
Совещания, педсоветы	Оперативные совещания при директоре.	директор

Собеседования	1. Собеседования с учителями-предметниками, кл. руководителями по итогам успеваемости учащихся за 1 полугодие.	Замдиректора по УВР
	2. Собеседование по результатам независимых контрольных работ за 2 четверть	Замдиректора по УВР
Развитие МТБ	1.Ремонт компьютерной техники	завхоз
Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни	Организация и проведение медосмотра работников школы.	медсестра
Психолого-педагогическое сопровождение УВП	Диагностика профориентации обучающихся 9, 11 классов	психолог
ЯНВАРЬ		
Учебный процесс Всеобуч	1. Проведение РПР, ВПР. Анализ результатов, пути коррекции.	Замдиректора по УВР
	2. Проверка классных журналов (использование регионального компонента в учебном процессе)	Замдиректора по УВР
	3.Проверка посещаемости учащимися учебных занятий	соцпедагог
Работа со способными и одаренными детьми	Участие школьников в региональном этапе ВсОШ, Интернет - конкурсах, проектах, викторинах, смотрах. Организационная работа к проведению НПК (школьный этап).	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
Подготовка к ГИА	Обновление информационных стендов (школьного, классных) по ГИА	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
	Внесение коррективы в планирование работы на 2 полугодие	Директор Замдиректора по ВР
	Мониторинг информированности учащихся по вопросам проведения ГИА	Замдиректора по УВР, психолог
	Обновление школьного сайта (вопросы подготовки к ГИА)	Замдиректора по УВР, Топчиев В.Г.
	Индивидуальные и групповые занятия с учащимися 9, 11 классов с целью устранения имеющихся трудностей в период подготовки к ГИА.	Замдиректора по УВР
Внеурочная работа		
Школьное самоуправление	Анализ пропусков обучающихся за 1 полугодие.	Соцпедагог
Месячник оборонно-массовой работы	с 23 января по 23 февраля работа по отдельному плану.	Учитель ОБЖ
Единые классные часы	1.Освобождение Петровского района от немецко-фашистских захватчиков.	Кл. руководители 1-11 кл.
Общешкольные мероприятия	Дни воинской славы и памятных дат в военной истории России	Замдиректора по ВР
Работа с социумом	Акция «Внимание дети»	Классные

		руководители 1 – 11 классов
	Уроки финансовой грамотности	Учитель обществознания
Работа с родителями	1. Университет правовых знаний Лекция «Проблемы взаимоотношений между родителями и детьми»	Замдиректора по ВР
Работа библиотеки	1. Подготовить книжную выставку «Рождество Христово».	библиотекарь
	2.Провести экскурсии в школьную библиотеку для учащихся начальных классов.	библиотекарь
Методическая работа	Заседания МС; МО гуманитарного цикла; МО естественно-математического цикла; МО начальных классов; МО классных руководителей согласно плана работы	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, руководители МО
	Подготовка участников к районному конкурсу «Режиссура урока»	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, руководители МО
	Корректировка программ, учебно-тематических планов, методик, оптимальных для работы в каждом конкретном классе	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, руководители МО
	Корректировка банка данных на аттестацию пед.кадров.	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, руководители МО
Ресурсное обеспечение		
Административный совет	1.Анализ системы учета достижений учителей и учащихся в различных видах деятельности	Замдиректора по ВР
	2.Итоги ВШК согласно плана работы	Замдиректора по ВР
	3. Отчет руководителей МО о проделанной работе за 1 полугодие. 4. Вопросы и организация вечера встречи выпускников	Руководители МО
Совещания, педсоветы	Педсовет по воспитательной работе. Педагогическая лаборатория «Как рождается творчество»	Замдиректора по ВР
Собеседования	1. О выполнении программ учителями-предметниками за 1 полугодие	Замдиректора по УВР
	2.Собеседования с родителями учащихся, состоящими на учете	Соц.педагог, психолог
Психолого-педагогическое сопровождение УВП	Индивидуальная диагностика обучающихся, рекомендованных на МППК	Соц.педагог, психолог
Работа с образовательно-	Беседы с участковым с. Шангала	участковый

культурными центрами и общественными организациями		
ФЕВРАЛЬ		
Учебный процесс	Проведение РПР, ВПР. Анализ результатов, пути коррекции.	Замдиректора по УВР
Работа со способными и одаренными детьми	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Проведение школьного этапа НПК, подготовительная работа к проведению школьной НПК младших школьников.	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
	Школьный тур олимпиады в начальной школе.	Замдиректора по УВР
Подготовка к ГИА	Совещание педработников «Нормативно-правовые документы по проведению ГИА» (новые приказы, положения, регионального, федерального уровней, методические рекомендации)	Замдиректора по УВР
	Родительское собрание в 9, 11 классах. Ознакомление с нормативной документацией по проведению ГИА.	Замдиректора по ВР
	Оформление документов на формирование базы данных учащихся 9, 11 классов, организаторов для ОУ-ППЭ	Замдиректора по УВР
	Проведение репетиционных работ	Замдиректора по УВР
Внеурочная работа		
Школьное самоуправление	1.Подготовка поздравлений для ветеранов ВОВ и участников боевых действий. Сбор материала для зала Боевой славы.	Замдиректора по ВР
	2. Начало вахты памяти, посвященной 78 – й годовщине Победы	
Общешкольные мероприятия	1.Вечер встречи с выпускниками.	Замдиректора по ВР
	2.Соревнования для учащихся «А, ну-ка, мальчики».	
	4.Школьный этап районного конкурса «Лидер – 2022».	
Спортивная работа	Проведение Дня здоровья и спорта.	Физрук
Работа с социумом	1.Заседание Совета по защите прав детства, профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	Замдиректора по ВР
	2. Экскурсия учащихся в сельскую библиотеку. Конкурс стихов о природе.	Библиотекарь
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации с родителями по вопросам нравственного воспитания.	Замдиректора по ВР

	2.Университет правовых знаний: Лекция «Совместная работа семьи и школы по профилактике безнадзорности и правонарушений подростков»	соцпедагог
	3.Заседание родительского комитета согласно плана работы.	Директор Замдиректора по ВР
Работа библиотеки	1.День родного языка - выставка книг	библиотекарь
	2. Книжная выставка ко Дню Защитника Отечества «Отчизны верные сыны ».	библиотекарь
Методическая работа	Методическое совещание: «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства»	Замдиректора по УВР
Ресурсное обеспечение		
Административный совет	1.О состоянии работы по подготовке к ГИА	Директор Замдиректора по УВР
	2.Военно-патриотическое воспитание в школе.	Учитель ОБЖ
	3 Охват учащихся питанием в школьной столовой.	медсестра
	4.Итоги ВШК согласно плана работы	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
Совещания, педсоветы	Оперативные совещания при директоре	Директор
Собеседования	1. Методическая работа с классными руководителями по подготовке, организации и проведению общешкольных мероприятий.	Замдиректора по ВР
	2. Собеседование с учителями предметниками по предварительным итогам успеваемости учащихся 1-11 классов по предметам	Администрация Кл. руководители Учителя-предметники
	3.Собеседование по теме «Ход выполнения курсовой системы повышения квалификации»	Замдиректора по УВР
Управляющий совет	Заседание согласно плана работы	Директор
Укрепление МТБ	Обновление стендов	завхоз
Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни	Беседа медсестры с учащимися 8- 11 классов «Профилактика вредных привычек»	Мед.сестра
Психолого-педагогическое сопровождение УВП	Психологическая готовность к ЕГЭ, ГИА	психолог
Работа с образовательно-культурными центрами и общественными организациями	Рейд «Ваши дети дома?» (проверка выполнения закона СК № 52-кз совместно с представителями родительского комитета)	Замдиректора по ВР Соцпедагог психолог
МАРТ		

Учебный процесс	1. Участие в районной олимпиаде учащихся начальных классов	Замдиректора по УВР
	2. Административные контрольные работы за 3 четверть.	Замдиректора по УВР
	3. Проведение РПР, ВПР. Анализ результатов, пути коррекции.	Замдиректора по УВР
Подготовка к ГИА	Тренировка заполнения бланков ГИА	Замдиректора по УВР
	Участие в репетиционных работах по математике и русскому языку в 9, 11 классах	Замдиректора по УВР
Внеурочная работа		
Школьное самоуправление	1. Проведение рейда по проверке дневников. Проведение конкурса «Самый лучший школьный дневник»	Педагог - организатор
	2.Подготовка поздравительных плакатов к 8 Марта.	
	3.Проверка состояния школьных учебников. Рейд «Учебник».	
Классные часы	1 Праздник «Масленица»	Педагог - организатор
	2.Международный женский день	Замдиректора по ВР
	3.Крым + Россия, начало операции по освобождению Крыма от немецко-фашистских захватчиков (18 марта)	Замдиректора по ВР
Общешкольные мероприятия	1.Школьный этап районного конкурса «Законы дорог уважай».	Руководитель отряда ЮИД
	2. Экологические акции «Сохраним природу Ставрополья», «Посади дерево».	Замдиректора по ВР
	3.Общешкольный конкурс «Ученик года 2022»	Замдиректора по ВР
Спортивная работа	1.Спортивное многоборье «Президентские состязания». 2.Соревнования допризывной молодёжи (ОФП)	Учитель ОБЖ
Работа с социумом	Конкурс чтецов «Живая классика»	Библиотекарь, педагог - организатор
Работа с родителями	1.Университет правовых знаний Лекция «Формирование навыков ЗОЖ. Роль семьи в профилактике вредных привычек»	Соц.педагог
	2.Родительский лекторий «Роль семьи в развитии склонностей и интересов детей в выборе будущей профессии»	Замдиректора по ВР
Работа библиотеки	1. Выставка книг и рисунков ко дню 8 Марта.	библиотекарь
	2.Книжная выставка «Всемирный день поэзии».	библиотекарь
Методическая работа	Заседания МС; МО гуманитарного цикла; МО естественно-	Замдиректора по УВР

	математического цикла; МО начальных классов; МО классных руководителей согласно плана работы	Замдиректора по ВР Руководители МО
	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на МО. Консультации для аттестующихся учителей. Наблюдение за выполнением учебных программ, программ факультативных и кружковых занятий; выводы, рекомендации, коррекция плана работы МО	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
Ресурсное обеспечение		
Административный совет	1. Безопасность детей в каникулярное время 2.Организация летнего отдыха учащихся и вопросы занятости учащихся школы 3.О подготовке и проведении итоговой аттестации учащихся. 4.Участие учителей и учащихся в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе 5.Подготовка к педсовету 6.Утверждение плана работы педагогического коллектива и ученического коллектива на весенние каникулы	Директор Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
	8. Итоги ВШК согласно плана работы	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
Совещания, педсоветы	1. Педсовет «О системе мероприятий по повышению качества подготовки, обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ»	Директор Замдиректора по УВР
Собеседования	1. Собеседование по ведению классной документации по итогам 3 четверти	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР Кл. руководители
	2. Собеседование с классными руководителями 9,11 класса о проведении работы по подготовке к экзаменам	Администрация школы
МТБ	Ремонт здания столовой	завхоз
Психолого-педагогическое сопровождение УВП	Индивидуальные психологические консультации с обучающимися, состоящими в «группе риска», из неблагополучных семей	психолог
АПРЕЛЬ		
Учебный процесс	1. Проведение РПР, ВПР. Анализ результатов, пути коррекции.	Замдиректора по УВР
	2. Организация итогового повторения	Замдиректора по

	учебного материала	УВР
	3. Организация и проведение промежуточной аттестации	Замдиректора по УВР
Работа по преемственности между 1-й и 2-й ступенями образования	Посещение уроков и мероприятий в 4 классе учителями-предметниками средней школы	Замдиректора по УВР
Подготовка к ГИА	Составление списка общественных наблюдателей для ГИА	Директор Замдиректора по УВР
	Участие в районных семинарах учителей-предметников по вопросам подготовке к ГИА	Замдиректора по УВР
	Обновление стенда по ГИА	Замдиректора по УВР
Внеурочная работа		
Школьное самоуправление	1.Акция «Сохраним природу Ставрополья»	Педагог - организатор
	2.Анализ пропусков обучающихся по болезни.	
	3.Заседание ШУС	
Единые классные часы	1. Проведение месячника здоровья (по отдельному плану)	Замдиректора по ВР медсестра школы
	2.Проведение экологических субботников.	Педагог - организатор
Общешкольные мероприятия	1.Всемирный день здоровья (5.04)	Классные руководители 1-11 кл.
	1.Общешкольный субботник «Чистота спасет мир»	Замдиректора по ВР
	2.Участие во Всероссийской акции «Георгиевская ленточка 2023»	Замдиректора по ВР Классные руководитель 1-11 кл.
Спортивная работа	Спортивно-технический комплекс «ГТО»	Учитель физкультуры
Работа с социумом	Виртуальная выставка работ участников кружка «Очумелые ручки», ко дню космонавтики	Педагог - организатор, ДК
Работа с родителями	1.Университет правовых знаний Лекция «Психологические причины жестокого обращения с детьми».	Соц.педагог
	2.Заседание Совета по защите прав детства, профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	Замдиректора по ВР
Работа библиотеки	1.Книжная выставка «Ю.А.Гагарину посвящается…». 2.Выставка книг о природе, животных, растениях в рамках экологического месячника.	библиотекарь

Методическая работа	1. Контроль за работой по подготовке к экзаменам. 2.Перспективы окончания учебного года. 3. Выполнение программного материала. 4.Творческие отчеты МО о результатах деятельности в 2022-2023 учебном году.	Замдиректора по УВР
Ресурсное обеспечение		
Административный совет	1. О соблюдении требований к ведению документации	Директор
	2. О подготовке школы к весенне – летнему сезону	Директор
	3.Итоги проверки работы учителей по индивидуальному плану с одаренными учащимися. 4.Посещаемость учащихся выпускных классов.	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
	5 Итоги ВШК согласно плана работы	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
Собеседования	1. Об организации повторения, подготовка к экзаменам и промежуточной аттестации	Замдиректора по УВР
	2.Ознакомление с нормативными документами по проведению экзаменов и организации промежуточной аттестации	Замдиректора по УВР
	3. Проверка прохождения программного материала в 9, 11 классах	Замдиректора по УВР
Управляющий совет	Заседание, согласно плана работы	Директор Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
МТБ	Благоустройство школьной территории	завхоз
Психолого-педагогическое сопровождение УВП	Индивидуальные и групповые психологические консультации с обучающимися, их родителями	психолог
Работа с образовательно-культурными центрами и общественными организациями	Рейд с представителями КДН и ОВД по неблагополучным семьям, с целью недопущения жестокого обращения с детьми.	Замдиректора по ВР
МАЙ		
Учебный процесс	Проведение РПР, ВПР. Анализ результатов, пути коррекции.	Замдиректора по УВР
	Проведение промежуточной аттестации.	Администрация
	Проверка журналов (прохождение программного материала за год)	Замдиректора по УВР
Подготовка к ГИА	Оформление школьной нормативно-правовой документации по проведению ГИА	Замдиректора по УВР
	Подготовка к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	Замдиректора по

		УВР
	Инструктаж с родителями и учащимися по итоговой аттестации.	Замдиректора по УВР
Внеурочная работа		
Школьное самоуправление	1. Проведение цикла классных часов, посвящённых Дню края. 2. Итоги года.	Педагог - организатор
Тематические линейки	1.Акции «Штаб Победы».	Педагог - организатор
	2. Подготовка к проведению торжественного митинга, посвященного годовщине Великой Победы над фашисткой Германией.	Замдиректора по ВР
	3.Классный час по ПДД, противопожарной безопасности.	Учитель ОБЖ
Общешкольные мероприятия	1.Праздник «Звенит звонок последний».	Педагог - организатор
	2. Подготовка к слёту УПБ.	Учитель биологии
Спортивная работа	1. Сдача нормативов спортивно-технического комплекса ГТО.	
Работа с родителями	1. Итоговые родительские собрания: результаты успеваемости за 2022-2023 учебный год. 2. Проведение инструктажей на период летних каникул. Местонахождение детей в летний период. 3. Ознакомление с графиком прохождения летней трудовой практики.	Замдиректора по ВР Классные руководители 1-11 кл.
	2.Университет правовых знаний «Методы семейного воспитания в многодетных семьях»	Замдиректора по ВР
	3.Заседание родительского комитета согласно плана работы.	
Работа библиотеки	1. Выставка книг и рисунков «Спасибо деду за Победу!»	библиотекарь
	2. Прием и выдача учебников учащимся.	библиотекарь
Методическая работа	1.Исследование по определению уровня профессионального роста учителей. 2.Исследование по определению результативности МР за год.	психолог
	3.Заседания МС; МО гуманитарного цикла; МО естественно-математического цикла; МО начальных классов; МО классных руководителей согласно плана работы	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
Ресурсное обеспечение		
Административный	1. О результатах аттестации пед.кадров	Директор

совет	2. Выполнение всеобуча.	Замдиректора по УВР Соц.педагог
	3. О расписании экзаменов	Замдиректора по УВР
	4. О тарифных отпусках	Директор
	5.О переводе учащихся в следующий класс.	Кл. руководители
	6.О выполнении годового плана работы	Директор
	7. Итоги ВШК согласно плана работы	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
Совещания, педсоветы	1. Круглый стол - анализ деятельности МО, руководителей объединений, спортивных секций, отчеты руководителей; - анализ воспитательной работы в классе; - планирование работы на новый учебный год 2. Педсовет по допуску учащихся 9, 11 классов к экзаменам. 3. Педсовет по переводу учащихся 1-8 классов	Директор Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР Руководители МО Кл. руководители
Собеседования	1.Собеседования по результатам проверки классных журналов и личных дел. 2.Собеседование по итогам успеваемости учащихся за год. 3. Индивидуальные беседы с классными руководителями (анализ воспитательной работы)	Замдиректора по УВР Замдиректора по ВР
МТБ	Подготовка к косметическому ремонту школы	завхоз
Психолого-педагогическое сопровождение УВП	Индивидуальные беседы «Правила поведения в школе», «Мой круг общения», «Характер и профессия». Индивидуальное консультирование обучающихся.	психолог
ИЮНЬ		
Учебная работа	1. Итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов	Директор Замдиректора по УВР
	2.Внесение записей по итогам учебного года в журналы	Кл. руководители Учителя предметники
	3. Заполнение аттестатов	Кл. руководители
	4.Оформление документов строгой отчетности	Администрация школы
Внеурочная работа	1. Трудовая практика учащихся 5-8 классов	Замдиректора по ВР

	2.Работа пришкольного оздоровительного лагеря «Солнышко»	Начальник лагеря
	3. Работа детской оздоровительной площадки «Радуга»	Замдиректора по ВР
	4. Торжественная линейка, посвященная вручению аттестатов обучающимся 9 кл.	Замдиректора по ВР
	5. Мероприятие, посвящённое Дню защиты детей	Начальник лагеря
	6. Празднование Дня независимости России	Начальник лагеря
	7. Проведение месячника по борьбе с наркоманией	Начальник лагеря
Ресурсное обеспечение		
Административный совет	1. Обсуждение плана работы школы на 2022 -2023 уч.г.	Администрация школы
	2. О подготовке школы к новому учебному году	Директор
Совещания, педсоветы	Педсоветы «О выдаче документов об основном и среднем общем образовании»	Директор
Собеседования	Собеседования по результатам проверки кл. журналов и личных дел	Замдиректора по УВР
Укрепление МТБ	Приемка кабинетов школы после ремонта	завхоз
Деятельность по сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни	Организация и проведение работы сохранению здоровья и формированию здорового образа жизни в пришкольном лагере «Солнышко»	Замдиректора по ВР

П Л А Н
учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий
в Центре образования естественно – научной и технологической направленности «Точка роста»
МКОУ СОШ №18 на 2022/2023 учебный год

№	Наименование мероприятия	Краткое содержание	Категория участников	Сроки проведения	Ответственные за реализацию
МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ					
1.	Методическое совещание «Планирование, утверждение рабочих программ и расписания»	Ознакомление с планом, утверждение рабочих программ и расписания	Педагоги	Август	Педагогический коллектив Центра
2.	Планирование работы на 2022 - 2023 учебный год	Составление и утверждение плана на 2022 - 2023 учебный год	Педагоги	Май	Педагогический коллектив Центра
3.	Реализация общеобразовательных программ по предметным областям «Физика», «Химия», «Биология», «Иформатика»	Проведение занятий на обновленном учебном оборудовании	Педагоги - предметники	В течение года	Айнетдинова В.И. Николенко Н.Е. Белик О.И. Топчиев В. Г.
4.	Реализация курсов внеурочной деятельности	Курсы внеурочной деятельности	Сотрудники Центра	В течение года	Педагогический коллектив Центра
5.	Проектная деятельность	Разработка и реализация индивидуальных и групповых проектов, участие в научно-практических конференциях	Педагоги - предметники	В течение года	Айнетдинова В.И. Николенко Н.Е. Белик О.И. Топчиев В. Г.
6.	Участие в конкурсах и конференциях различного уровня	Организация сотрудничества совместной, проектной и исследовательской деятельности школьников	Педагоги - предметники	В течение года	Айнетдинова В.И. Николенко Н.Е. Белик О.И. Топчиев В. Г.
7.	Круглый стол «Анализ работы за 2022 – 2023 учебный год.	Подведение итогов работы за год.	Руководитель, сотрудники	Май	Трощий А.А. руководитель Центра; педагогический

	Планирование работы на 2023 - 2024 учебный год»	Составление и утверждение плана на новый учебный год	Центра		коллектив Центра
8.	Отчет - презентация о работе Центра	Подведение итогов работы центра за год	Руководитель, сотрудники Центра	Июнь	Трощий А.А. руководитель Центра; педагогический коллектив Центра
ВНЕУРОЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.	День открытых дверей	Экскурсии в Центр «Точка роста»	7 - 10 классы	Сентябрь-октябрь	Педагогический коллектив Центра
2.	Круглый стол «Формула успеха»	Обмен опытом объединений «Точки роста»	7 - 9 классы	Январь	Педагогический коллектив Центра
3.	Всероссийская акция «Ночь науки»	Профориентационный вызов	9 - 10 классы	Февраль	Педагогический коллектив Центра
4.	Всероссийский конкурс «Большая перемена»	Представление конкурсных работ	7 - 10 классы	Март	педагогический коллектив Центра
5.	Форум юных ученых	Фестиваль проектов	7 - 10 классы	Апрель	Педагогический коллектив Центра
6.	Всероссийские акции «День ДНК», «Всероссийский урок генетики»	Единые тематические уроки	7 - 10 классы	Апрель	Педагогический коллектив Центра
7	Всероссийский урок Победы (о вкладе ученых и инженеров в дело Победы)	Единый Всероссийский урок	7 - 10 классы	Май	Педагогический коллектив Центра
8.	Интерактивная экскурсия «Я помню! Я горжусь!»	Экскурсия в режиме видео-конференц связи	7 - 10 классы	Май	Трощий А.А. руководитель Центра
УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.	Неделя химии и биологии	Проведение мероприятий в рамках недели	7 - 10 классы	Октябрь	Айнетдинова В.И. учитель химии и билогии
2.	Неделя физики и информатики	Проведение мероприятий в рамках недели	7 - 10 классы	Ноябрь	Белик О.И. учитель физики; Топчиев В. Г. учитель информатики
5.	Семинар - практикум «Использование цифрового микроскопа	Применение цифрового микроскопа	Педагоги	Февраль	Айнетдинова В.И. учитель химии и билогии

	на уроках биологии»				
6.	Мастер - класс «Применение современного лабораторного оборудования в проектной деятельности школьника»	Применение лабораторного оборудования	7 - 10 классы	Март	Педагогический коллектив Центра
7.	Гагаринский урок «Космос - это мы»		7 - 10 классы	Апрель	Педагогический коллектив Центра
СОЦИОКУЛЬТУРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.	Родительские собрания	Знакомство с Центром «Точка роста»	Родители	Сентябрь	Педагогический коллектив Центра
2.	Презентация Центра для образовательных организаций	Знакомство с Центром «Точка роста»	Школы	Октябрь	Педагогический коллектив Центра
3.	Участие в системе открытых онлайн - уроков «Проектория»	Профессиональное самоопределение вышускников	Сотрудники центра	В течение года	Педагогический коллектив Центра
4.	Площадка «Мир возможностей» (на базе Центра «Точка роста»)	Вовлечение учащихся в совместные проекты	Сотрудники Центра	(осенние, зимние, весенние каникулы)	Педагогический коллектив Центра

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ на 2022/2023 учебный год

Цель: создать систему управления достижением оптимальных конечных результатов, включающую все управленческие функции

Тема контроля	Вид контроля	Форма контроля	Цель контроля	Объект контроля	Сроки	Исполнители	Подведение итогов
АВГУСТ							
Готовность учебных кабинетов, оборудования к началу учебного года	Тематический	Фронтальный	Анализ состояния здания, учебных и внеучебных помещений, учебного оборудования	Здания, помещения, оборудование	до 25.08	директор	Аналитическая справка.
СЕНТЯБРЬ							
Содержание планов воспитательной работы.	тематический	обзорный	Проанализировать содержание планов воспитательной работы с классом на предмет соответствия целям и задачам школы, умение классных руководителей анализировать и прогнозировать воспитательную работу	Классные руководители 1-11 классов	до 16.09	Зам. дир. по ВР	Аналитическая справка. Выступление на совещании при директоре
Условия реализации ФГОС: соответствие рабочих программ требованиям ФГОС	тематический	обзорный	Оценка соответствия рабочих программ требованиям ФГОС ООО	Рабочие программы по предметам учебного плана	до 10.09	Зам. дир. по УВР	Совещание при директоре
Организация горячего питания в школе	тематический	текущий	Своевременная организация питания	Банк данных детей, которые питаются в	До 10.09	Зам. дир. по ВР	административное совещание

			обучающихся и оформление документов на питание классными руководителями	школьной столовой организованно. Банк данных обучающихся, нуждающихся в бесплатном питании			
ОКТЯБРЬ							
Адаптация 1 и 5 классов в условиях реализации ФГОС НОО и ООО	тематический	классно-обобщающий	Выполнение требований основной образовательной программы начального общего и основного общего образования	адаптивность учащихся, диагностика психологического климата в классных коллективах, методическая грамотность учителей работающих в 1 и 5 классах	05.10-15.10	директор, зам.дир.УВР, зам.дир.ВР.	совещание при директоре
Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся	фронтальный	обзорный	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с учащимися, имеющими повышенный уровень учебной мотивации. Участие детей в школьных предметных олимпиадах.	работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	01.10-20.10	зам.дир.УВР	совещание при директоре

НОЯБРЬ							
Уровень профессионального мастерства вновь прибывших педагогов, а также подлежащих аттестации	тематический	персональный	Изучение уровня профессионального мастерства вновь прибывших педагогов	Педагогические работники	11.11-20.11	зам.дир. по УВР	Совещание методического совета
Организация и посещаемость внеурочной деятельности	фронтальный	текущий	Контроль за организацией и посещаемостью внеурочнойной деятельности	Руководители занятий внеурочной деятельности	28.11	зам. дир. по ВР	Справка
ДЕКАБРЬ							
Контроль результатов освоения ФГОС, независимых диагностик, тренировочных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ	тематический	текущий	Проанализировать систему работы учителей и классных руководителей по организации подготовки выпускников 9 и 11 классов к ГИА	подготовка к государственной итоговой аттестации	09.12-21.12	рук. МО зам.дир.УВР	совещание при директоре
Компетентностный подход в организации работы по развитию школьного самоуправления, работа с классным коллективом,	тематический	текущий	Проанализировать систему работы классных, педагога – организатора по организации самоуправления в классах и в школе	Кл.руководители	до 25.12	зам. дир. по ВР	совещание при директоре

активом класса и школы в 5-11 кл.							
ЯНВАРЬ							
Классно-обобщающий контроль учащихся 9 класса	тематический	классно-обобщающий	Изучение уровня обученности, воспитанности, уровня развития познавательной, информационно-коммуникативной и рефлексивной деятельности учащихся	учебно-воспитательный процесс	14.01-25.01	директор, зам.дир.УВР, зам.дир.ВР, педагог-психолог	совещание при директоре
Результативность работы педагогов, реализующих программы внеурочной деятельности и дополнительного образования	тематический	итоговый	Анализ работы внеурочной деятельности и доп. образования	внеурочная деятельность и дополнительное образование	21.01-30.01		
ФЕВРАЛЬ							
Классно-обобщающий контроль учащихся 11 класса	тематический	классно-обобщающий	Изучение уровня обученности, воспитанности, уровня развития познавательной, информационно-коммуникативной и рефлексивной компетентности учащихся. Проверить	учебно-воспитательный процесс	22.02-29.02	директор, зам.дир.УВР, зам.дир.ВР,	совещание при директоре

			состояние воспитательной работы в 11 классе.				
Организация и проведение месячника военно-патриотического воспитания	тематический	персональный	Изучение состояния и эффективности военно-патриотических мероприятий в школе	педагог-организатор, преподаватели ОБЖ	февраль	Зам. дир. по ВР руководитель МО	совещание при директоре
МАРТ							
Уровень преподавания русского языка и математики в 8-11 классах	тематический	персональный	Выявление уровня требований к знаниям учащихся, контроль состояния успеваемости, посещаемости	Педагоги, учащиеся, рабочие программы, школьная документация, результаты контрольных и репетиционных работ	март	Зам. дир по УВР	совещание при директоре
Состояние профориентационной работы в 9, 11 классах	Тематический Персональный	текущий	Повышение эффективности профориентационной работы. Выявление профессиональных интересов в процессе профессионального самоопределения обучающихся	документация классных руководителя, классные часы, внеклассные мероприятия, родительские собрания	15.01.-20.01	зам .дир по ВР	Совещание при директоре
АПРЕЛЬ							
Контроль в 4 классе за уровнем	тематический	классно-обобщающий	Установить соответствие	качество образования,	21.04-29.04	зам.дир.УВР, зам.дир. по	совещание при директоре

воспитанности, мотивации, качеством освоения образовательных программ по основным учебным предметам за курс начальной школы			содержания, уровня, качества, условий и результатов начального образования задаче формирования системы ЗУНов младших школьников в интеграции с их воспитанием, подготовкой к продолжению образования в школе второго уровня обучения	уровень воспитанности учащихся		ВР рук. МО начальной школы	
Участие классных руководителей и обучающихся в творческих конкурсах различного уровня	тематический	персональный	Анализ участия классных руководителей и обучающихся в творческих конкурсах различного уровня	учитель физкультуры, школьная медсестра	15.04-20.04	Зам. дир. по ВР	совещание при директоре
МАЙ							
Оценка достижений планируемых результатов освоения учебных программ в соответствии с ФГОС НОО 2-4, с ФГОС ООО 5-9 классы	тематический	предупреждающий	Определение уровня достижения планируемых результатов в соответствии с ФГОС НОО 1-4, с ФГОС ООО 5-9 классы	Анализ результатов диагностических работ и ВПР, РПР	май	Зам. дир. по УВР	совещание при директоре

Система работы по повышению качества образовательных результатов	тематический	итоговый	Изучение результативности обучения за 2022-2023 учебный год, контроль прохождения программного материала по всем предметам	документация результаты обученности прохождение программы обучающимися	20.05-27.05	рук МО зам.дир.УВР	совещание при директоре
Организация летнего труда и отдыха учащихся	тематический	предварительный	Выявить уровень подготовки к летнему оздоровительному сезону, укомплектованность и спланированность работы пришкольного лагеря, площадки по месту жительства и трудовых звеньев	Документация	до 15.05.	зам.дир.ВР	педсовет
ИЮНЬ							
Итоговая аттестация учащихся	тематический	итоговый	Анализ уровня обученности учащихся за курс основного общего и среднего общего образования	итоговая аттестация	01.06-22.06	директор, зам.дир.УВР	педсовет
Статистическая отчетность по успеваемости			Анализ уровня обученности по классам и предметам.	успеваемость учащихся	31.06	зам.дир.УВР	совещание при директоре