

Принято:
на педагогическом совете
протокол № 3 от 02.03.2017 г.

Утверждено:
Приказом муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы №18
от 02.03.2017 г. № 31



В.В.Фоменко

Положение о методическом совете школы

1. Общие положения.

1.1. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива МКОУ СОШ №18 (далее Учреждение) в целях координации методической работы в образовательном учреждении и является постоянно действующим совещательным органом при директоре школы;

1.2. Методический совет способствует формированию творческого подхода к педагогической деятельности, является консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания;

1.3. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Цель и задачи деятельности.

2.1.1. Цель деятельности методического совета – организация и координация деятельности педагогического коллектива, направленной на развитие школы, методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей образовательного учреждения;

2.1.2. Создание оптимальной модели общеобразовательной школы в условиях реализации ФГОС начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию

личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

2.2. Задачи методического совета:

2.2.1. Создание условий для поиска и использования в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.2. Координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы Учреждения, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

2.2.3. Повышение качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательного процесса в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) начального общего, основного общего, среднего общего образования и формирование готовности и способности обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности;

2.2.3. Изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива школы;

2.2.4. Организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в Учреждении, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;

2.2.5. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.6. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в инновационной, научно-исследовательской и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

2.2.7. Проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

2.2.8. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей; профессиональное становление молодых преподавателей Учреждения;

2.2.9. Организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

2.2.10. Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов и внедрение их в учебный процесс;

2.2.11. Способствовать развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности в учебно-образовательном процессе, создание условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

1. Содержание деятельности.

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития школы и образовательной политикой района и края.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности, организация научно-исследовательской деятельности в школе;

3.2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

3.2.3. Обсуждение рабочих, инновационных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;

3.2.4. Оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к поощрениям;

3.2.5. Участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;

3.2.6. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.

3.2.7. Взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

3.2.8. Планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, администрации школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;

3.2.9. Рассмотрение и оценка учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного

обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

3.2.10. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории учителей;

3.2.11. Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;

3.2.12. Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

3.2.13. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;

3.2.14. Организация и проведение педагогических инноваций по поиску и внедрению новых технологий обучения;

3.2.15. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

3.2.16. Анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих органах;

3.2.17. Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам;

3.2.18. Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;

3.2.19. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

2. Организация работы методического совета.

4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

4.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, директор и заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители рабочих групп, творчески работающие педагоги.

4.4. Руководит методическим советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Для обеспечения работы методический совет избирает секретаря.

4.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета Учреждения.

4.6. Периодичность заседаний совета: не реже одного раза в четверть. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц.

3. Деятельность школьного методического совета.

5.1. Основными формами работы методического совета являются:

5.1.1. Заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

5.1.2. Круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

5.2. Руководитель методического совета школы назначается приказом директора школы.

5.3. Секретарь методического совета школы избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

4. Обязанности и права методического совета.

6.1. Методический совет обязан:

6.1.1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации;

6.1.2. Участвовать в аттестации педагогических работников;

6.1.3. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педсоветов с последующим контролем за выполнением его решений;

6.1.4. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении;

6.1.5. Участвовать в составлении графика внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

6.2. Методический совет имеет право:

6.2.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

6.2.2. Выдвигать предложения о совершенствовании учебного процесса в школе;

6.2.3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

6.2.4. Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в проектно-исследовательской и инновационной деятельности;

6.2.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

6.2.6. Выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

5. Контроль деятельности методического совета.

7.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету Учреждения.

7.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором Учреждения в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

6. Документы Методического совета.

8.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

8.1.1. Положение о методическом совете школы;

8.1.2. Приказ директора Учреждения о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;

8.1.3. Анализ работы методического совета за прошедший учебный год;

8.1.4. План работы на текущий учебный год;

8.1.5. Картотека данных об учителях;

8.1.6. Сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;

8.1.7. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;

8.1.8. Планы проведения тематических (предметных) недель;

8.1.9. Сроки проведения школьных, муниципальных конкурсов и олимпиад;

8.1.10. Списки УМК по предметам;

8.1.11. Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;

8.1.12. Протоколы заседаний методического совета.